

FEBRUAR 2021
05-0999-000

Xerox[®] D70n Scanner

Scanner-Bedienungsanleitung für Microsoft® Windows

Design © 2021 Xerox Corporation. Alle Rechte vorbehalten. Xerox® ist eine eingetragene Marke der Xerox Corporation in den USA und / oder anderen Ländern und wird unter Lizenz der Xerox Corporation verwendet. Visioneer ist ein Markenlizenznehmer von Xerox®.BR32605

Inhalt © 2021 Visioneer, Inc. Alle Rechte vorbehalten. Der Markenname und das Logo von Visioneer® und OneTouch® sind eingetragene Marken der Visioneer, Inc.

Die Vervielfältigung, Anpassung und Übersetzung ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung nur in dem unter den Urheberrechtsgesetzen gestatteten Umfang gestattet. Der beanspruchte Copyright-Schutz umfasst alle Formen und Arten von urheberrechtlich schützbarem Material und von Informationen, die jetzt durch geschriebenes oder richterlich festgelegtes Recht erlaubt oder im Folgenden gewährt sind, einschließlich, aber ohne Beschränkung auf aus den Software-Programme generiertes Material, das auf dem Bildschirm dargestellt wird, z. B. Stile, Vorlagen, Symbole, Bildschirmanzeigen, Aussehen usw.

Dokumentversion: 05-0999-000 (Februar 2021)

Post-It® ist eine eingetragene Marke der 3M Corporation in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern.

Microsoft® ist eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation in den Vereinigten Staaten. Windows® und SharePoint® ist eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation.

Kensington® ist eine eingetragene Marke der ACCO Brands Corporation.

TWAIN™ ist eine eingetragene Marke der TWAIN Working Group.

Intel® und Pentium® ist eine eingetragene Marke der Intel Corporation in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern.

Universal Serial Bus ist eine Marke von USB Implementers Forum, Inc. (USB-IF) in den Vereinigten Staaten und anderen Ländern, die unter Lizenz verwendet wird.

Alle anderen in den vorliegenden Unterlagen erwähnten Produkte können Marken der jeweiligen Unternehmen sein und werden hiermit anerkannt.

Dieses Dokument wird regelmäßig überarbeitet. Änderungen, technische Irrtümer und typografische Fehler werden in nachfolgenden Ausgaben berichtigt.

Die dargelegten Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden; sie stellen keine Zusicherung seitens Visioneer dar. Die beschriebene Software wird unter einer Lizenzvereinbarung bereitgestellt. Die Software darf nur entsprechend den Bedingungen dieser Vereinbarung verwendet und kopiert werden. Es ist rechtswidrig, die Software auf andere Medien als die ausdrücklich in der Lizenzvereinbarung gestatteten zu kopieren. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung von Visioneer darf kein Teil dieser Unterlagen für irgendwelche Zwecke, ausgenommen die persönliche Verwendung durch den Lizenznehmer sowie in dem durch die Lizenzvereinbarung gestatteten Umfang, und unabhängig von der Art und Weise oder den dafür eingesetzten Mitteln (elektronisch, mechanisch, durch Fotokopieren, Aufzeichnen, Speichern und Abrufen in Datenspeicherungsanlagen) vervielfältigt oder übertragen sowie in andere Sprachen übersetzt werden.

Erläuterung zu eingeschränkten Rechten der US-Regierung

Verwendung, Vervielfältigung und Offenlegung unterliegen den in Unterabsatz (c)(1)(ii) der Klausel „Rights in Technical Data and Computer Software“ in 52.227-FAR14 genannten Einschränkungen. Die mit dem vorliegenden Produkt gescannten Materialien können durch Gesetze und behördliche Regeln geschützt sein, darunter Urheberrechtsgesetze. Der Kunde trägt die alleinige Verantwortung, solche Gesetze und Regeln einzuhalten.

Inhaltsverzeichnis

1 Sicherheit	1-1
Einleitende Sicherheitshinweise	1-1
Betriebliche Sicherheitshinweise	1-1
Elektrische Informationen	1-2
Warnung: Elektrische Sicherheitshinweise	1-2
Stromversorgung	1-3
Gerät von der Stromversorgung trennen	1-3
Ausschalten in Notfällen	1-3
Wartungsinformationen	1-3
Sicherheitszertifizierungen	1-4
EH&S-Kontaktinformationen	1-4
2 Willkommen	2-1
Was ist in dem Karton enthalten?	2-1
Computerspezifikationen	2-1
Dokumentation	2-2
Xerox® D70n Scanner	2-3
3 Einrichtung des Scanners	3-1
Anschließen der Stromversorgung	3-1
Die Sprache des LCD-Displays einstellen	3-2
Datum und Uhrzeit einrichten	3-2
Datum	3-3
Uhrzeit	3-3
4 Das LCD des Scanners	4-1
Die LCD-Anzeige des Scanners und das Tastenfeld	4-1
Der Hauptbildschirm der LCD-Anzeige	4-1
Netzwerkstatus auf der LCD-Anzeige	4-1
Das LCD-Menü des Scanners	4-1
Zugriff auf das LCD-Menü des Scanners	4-1
5 PC-Installation	5-1
Installieren der Software und Anschließen des Scanners	5-1
Installieren des Scanner-Treibers	5-4
Anschließen des USB-Kabels und Einschalten des Geräts	5-5
Installieren von Visioneer OneTouch	5-6
Zusätzliche mit dem Scanner verfügbare Anwendungen	5-7
Aufrufen der Benutzerhandbücher	5-7

Registrieren des Scanners	5-8
6 Drahtgebundene Netzwerkverbindung	6-1
Über ein Ethernet-LAN-Kabel an das Netzwerk anschließen.....	6-1
Verbinden des Scanners zur Verwendung auf dem Cloud-Server	6-1
Verwenden eines mit dem Netzwerk verbundenen Scanners von Ihrem PC aus.....	6-1
7 Installation zur Verwendung auf Ihrem Mobilgerät	7-1
8 Vorlagen zum Scannen einlegen	8-1
Unterstützte Vorlagen	8-1
Vorlagen, die nicht gescannt werden sollten	8-2
Nicht unterstützte Vorlagen.....	8-2
Scannen mit dem automatischen Vorlageneinzug.....	8-3
Scannen regulärer Dokumente.....	8-3
Vorbereiten der Dokumente für das Scannen	8-3
Scannen mit Endlos-Druckerpapier	8-4
Scan-Schnittstellen.....	8-5
9 Web-Oberfläche des Scanners.....	9-1
Scanner-Konfigurationen über die Web-Oberfläche anpassen	9-1
Scanner-Informationen	9-2
Supportseite	9-3
Netzwerk	9-3
Hostnamen.....	9-3
Drahtgebunden	9-4
Einrichtung der Netzwerksicherheit.....	9-4
Geräteverwaltung.....	9-4
VAST Network	9-5
Lokal	9-5
Cloud	9-6
Erweiterte Sicherheit	9-7
Anmeldedaten ändern	9-11
10 Wartung	10-1
Sicherheitshinweise	10-1
Hardware-Eigenschaften.....	10-2
Geräte-Einstellungen.....	10-2
Treibereinstellungen.....	10-4
HW-Bildverarbeitungseinstellungen.....	10-4
Papierstaus beseitigen	10-5
Den Scanner reinigen.....	10-5
Reinigen der Außenseite des Scanners.....	10-5

Den LCD-Touchscreen reinigen	10-6
Reinigen der Innenseite des Scanners	10-6
Reinigen der Walzen des automatischen Vorlageneinzugs.....	10-7
Reinigen des Vorlagenglases und der Hintergrundplatten	10-7
Reinigen der Papiersensoren	10-8
Reinigen der Sensoren des automatischen Vorlageneinzugs.....	10-8
Austauschen der Walze.....	10-9
Austausch der Umkehrwalze (Trennwalze).....	10-9
Die ADF-Walze (Zuführungswalze) austauschen	10-11
Zurücksetzen des Scanners auf die Werkseinstellungen	10-14
Netzwerkstatus auf der LCD-Anzeige	10-14
Fehlercodes für den Scanner	10-14
Problembehandlung.....	10-17
Den Scanner deinstallieren.....	10-20
Xerox® D70n– Technische Daten des Scanners.....	10-21
Xerox® D70n– Stückliste des Scanners.....	10-23
11 Anhang A: Gesetzliche Bestimmungen.....	11-1
Grundlegende Bestimmungen.....	11-1
USA (FCC-Bestimmungen)	11-1
Zertifizierungen in Europa	11-1
Türkei (RoHS-Bestimmung).....	11-2
Gesetzliche Vorschriften zum Kopierbetrieb.....	11-2
U.S.A.	11-2
Kanada	11-3
Andere Länder	11-4
12 Anhang B: Informationen zur Konformität.....	12-1
Gesetzliche Vorschriften zum Faxbetrieb.....	12-1
USA und Kanada.....	12-1
Europäische Union	12-1
Hinweis zu Energy Star in den USA.....	12-1

1. Sicherheit

Einleitende Sicherheitshinweise

Rechtliche Erklärungen und Sicherheit

Lesen Sie die folgenden Hinweise vor Inbetriebnahme des Geräts sowie bei Bedarf sorgfältig durch, um den sicheren Betrieb des Geräts sicherzustellen.

Alle Produkte und Zubehörmaterialien von Xerox® wurden unter Berücksichtigung strengster Sicherheitsbestimmungen hergestellt und getestet. Dazu gehören die Prüfung und Zertifizierung durch die zuständigen Sicherheitsbehörden ebenso wie die Einhaltung der Bestimmungen zur elektromagnetischen Verträglichkeit (EMV) und anerkannter Umweltvorschriften.



WARNUNG:

Die Prüfungen der Sicherheit und der Umweltverträglichkeit sowie der Leistung dieses Produkts wurden ausschließlich mit Xerox®-Materialien durchgeführt. Unerlaubte Änderungen am Gerät wie das Hinzufügen neuer Funktionen oder das Anschließen externer Geräte wirken sich möglicherweise auf die Zertifizierung des Produkts aus. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Xerox-Vertreter.

Betriebliche Sicherheitshinweise

Alle Geräte und Zubehörmaterialien von Xerox® wurden unter Berücksichtigung strengster Sicherheitsbestimmungen hergestellt und getestet. Dazu gehören die Prüfung und Zulassung durch die zuständigen Sicherheitsbehörden ebenso wie die Einhaltung anerkannter Umweltvorschriften.

Beachten Sie die folgenden Sicherheitshinweise, um den sicheren Betrieb Ihres Xerox®-Geräts sicherzustellen:

Beachten Sie diese Punkte

- Beachten Sie jederzeit alle Warnungen und Bedienungshinweise, die am Gerät angebracht oder mit dem Gerät ausgeliefert werden.
- Verwenden Sie ausschließlich für dieses Gerät geeignete Verbrauchs- bzw. Zubehörmaterialien; andernfalls kann es zu Leistungseinschränkungen oder Gefährdungen kommen. Verwenden Sie keine Reinigungssprays, da diese u. U. brennbar sind und Explosionen verursachen können.
- Lassen Sie stets Sorgfalt walten, wenn Sie das Gerät bewegen.
- Stellen Sie das Gerät nur auf einer ausreichend stabilen Oberfläche auf, die für das entsprechende Gewicht ausgelegt ist.
- Stellen Sie sicher, dass das Gerät ausreichend belüftet wird und für Wartungsarbeiten zugänglich ist.
- Trennen Sie das Netzkabel von der Steckdose, bevor Sie das Gerät reinigen.

Hinweis: Das Xerox®-Gerät verfügt über eine Energiespareinrichtung, um Strom zu sparen, wenn es nicht verwendet wird. Das Gerät kann dauerhaft eingeschaltet bleiben.

Vermeiden Sie folgende Punkte

- Schließen Sie den Gerät nicht mit einem einen Zwischenstecker ohne Schutz Erde an eine geerdete Steckdose an.
- Führen Sie keine Wartungsvorgänge aus, die nicht in dieser Dokumentation beschrieben werden.
- Entfernen Sie keine Abdeckungen oder Schutzvorrichtungen, die mit Schrauben befestigt sind. Unter diesen Abdeckungen befinden sich keine durch Bedienkräfte zu wartenden Teile.
- Stellen Sie keine das Gerät nicht in der Nähe von Heizkörpern oder anderen Wärmequellen auf.
- Versuchen Sie nicht, elektrische oder mechanische Sperren dieses Geräts außer Kraft zu setzen oder zu umgehen.
- Stellen Sie das Gerät nicht so auf, das andere Personen auf das Stromkabel treten oder darüber stolpern können.



Vorsicht: Dieses Gerät ist nicht für den Betrieb im direkten Sichtfeld von Bildschirmarbeitsplätzen vorgesehen.

Um störende Spiegelungen an Bildschirmarbeitsplätzen zu vermeiden, muss das Gerät außerhalb des direkten Sichtfelds aufgestellt werden.

Elektrische Informationen

WARNUNG: ELEKTRISCHE SICHERHEITSHINWEISE

1. Die elektrische Versorgung dieses Geräts muss den auf dem Typenschild auf der Rückseite des Geräts vermerkten Anforderungen entsprechen. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre elektrische Versorgung den Anforderungen entspricht, wenden Sie sich an Ihren Stromversorger oder an einen Elektriker.
2. Die Steckdose sollte sich in Gerätenähe befinden und leicht zugänglich sein.
3. Verwenden Sie das beigelegte Netzkabel, um das Gerät anzuschließen. Verwenden Sie kein Verlängerungskabel, und nehmen Sie keine Veränderungen am Stecker vor.
4. Verbinden Sie das Netzkabel direkt mit einer ordnungsgemäß geerdeten Steckdose. Wenn Sie nicht sicher sind, ob eine Steckdose ordnungsgemäß geerdet ist, wenden Sie sich an einen Elektriker.
5. Schließen Sie Xerox®-Geräte niemals mittels eines Zwischensteckers an eine Steckdose ohne Schutz Erde an.
6. Stellen Sie das Gerät nicht so auf, das andere Personen auf das Stromkabel treten oder darüber stolpern können.
7. Stellen Sie keine Gegenstände auf das Stromkabel.
8. Die elektrischen oder mechanischen Sperren dieses Geräts dürfen weder außer Kraft gesetzt noch umgangen werden.

9. Stecken oder schieben Sie keine Gegenstände in die Schlitze oder Öffnungen des Geräts. Dies könnte zu Stromschlägen oder Bränden führen.

STROMVERSORGUNG

- Dieses Produkt darf nur unter Beachtung der auf dem Typenschild des Geräts vermerkten Anforderungen an die Stromversorgung betrieben werden. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre elektrische Versorgung den Anforderungen entspricht, wenden Sie sich an Ihren Stromversorger.



- Schließen Sie das Gerät stets an eine ordnungsgemäß geerdete Steckdose an. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre Steckdose geerdet ist, wenden Sie sich an einen Elektriker.



WARNUNG: Dieses Gerät muss an eine Schutzleiterverbindung angeschlossen sein.

Der Stecker dieses Geräts verfügt ab Werk über einen Schutzleiter. Dieser Stecker darf nur mit einer geerdeten Steckdose verwendet werden. Diese Vorrichtung dient Ihrer Sicherheit. Wenn Sie den Stecker nicht in die Steckdose stecken können, wenden Sie sich für den Austausch der Steckdose an einen Elektriker.

GERÄT VON DER STROMVERSORGUNG TRENNEN

Das Netzkabel fungiert als Trennvorrichtung des Geräts. Der Gerätestecker wird an der Rückseite des Geräts angeschlossen. Um das Gerät vollständig von der Stromversorgung zu trennen, ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.

Ausschalten in Notfällen

Schalten Sie das Gerät in den nachfolgend aufgeführten Fällen unverzüglich aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.

- Das Gerät gibt ungewöhnliche Gerüche oder ungewöhnliche Geräusche von sich.
- Das Netzkabel ist beschädigt oder verschlissen.
- Ein Trennschalter, eine Sicherung oder eine andere Sicherungseinrichtung wurde ausgelöst.
- Flüssigkeit ist in das Gerät gelangt.
- Das Gerät ist mit Wasser in Kontakt gekommen.
- Das Gerät wurde beschädigt.

Wartungsinformationen

1. Sämtliche durch die Bedienkraft auszuführenden Wartungsarbeiten am Geräte werden in der mitgelieferten Dokumentation beschrieben.
2. Führen Sie keine Wartungsarbeiten am Gerät durch, die nicht in der Dokumentation beschrieben werden.
3. Verwenden Sie keine Reinigungssprays. Die Verwendung von nicht zugelassenen Reinigungsmitteln kann zu Leistungseinbußen oder Gefahrensituationen führen.

4. Verwenden Sie die Verbrauchsmaterialien und Reiniger nur wie in der Dokumentation angegeben.
5. Entfernen Sie keine Abdeckungen oder Schutzvorrichtungen, die mit Schrauben befestigt sind. Unter diesen Abdeckungen befinden sich keine durch Bedienkräfte zu wartenden Teile.
6. Führen Sie keine Wartungsarbeiten durch, es sei denn, Sie wurden von einem autorisierten Händler dazu angeleitet oder die entsprechende Vorgehensweise wird ausdrücklich in der Dokumentation beschrieben.
7. Angeleitet oder die entsprechende Vorgehensweise wird ausdrücklich in der Dokumentation beschrieben.

Sicherheitszertifizierungen

Dieses Produkt wurde von folgenden Einrichtungen gemäß den folgenden Normen zertifiziert:

STANDARD
UL60950-1 (USA) CSA 22.2 No. 60950-1 (Kanada)
IEC 60950-1

EH&S-Kontaktinformationen

Kontaktinformationen

Weitere Informationen zu Umwelt-, Gesundheits- und Sicherheitsaspekten in Zusammenhang mit diesem Xerox®-Produkt erhalten Sie unter der folgenden Telefonnummer:

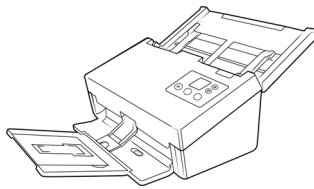
USA und Kanada / EU (Telefon): 1-800-ASK-XEROX
USA und Kanada / EU (Fax): 1-585-422-8217

2. Willkommen

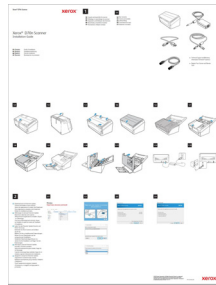
Ihr neuer Xerox® Scanner kann Stapel von ein- oder zweiseitigen Vorlagen in kürzester Zeit scannen und die resultierenden Bilddateien auf Ihrem Computer ablegen.

Was ist in dem Karton enthalten?

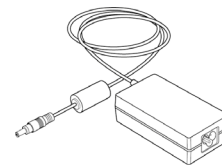
Überprüfen Sie zunächst, ob der Inhalt des Kartons vollständig ist. Sollten irgendwelche Artikel fehlen oder beschädigt sein, kontaktieren Sie bitte den Händler, bei dem Sie den Scanner gekauft haben.



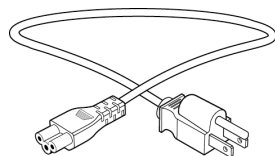
Xerox® D70n Scanner



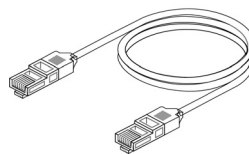
Installationsanleitung



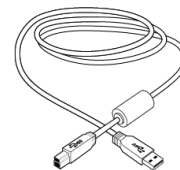
Netzteil



Netzkabel



Ethernet Kabel



USB 3.1 Gen 1-Kabel

- Technical Support and Warranty Information for Xerox® Scanners
- Register Your Scanner and Review Card

Computerspezifikationen

- Intel i3 oder gleichwertige CPU
- Internetzugang (für die Installation)
- Ein verfügbarer USB-Anschluss (Universal Serial Bus) oder Netzwerkverbindung (LAN)
- Betriebssystem Microsoft® Windows® in folgenden:
 - 32-Bit oder 64-Bit-7 (Service Pack 1))
 - 32-Bit oder 64-Bit- 8 und 8.1

- 32-Bit oder 64-Bit- 10
- Mindestens 2 Gigabyte (GB) Arbeitsspeicher (RAM)
- Mindestens verfügbarer Speicherplatz auf der Festplatte:
 - 350 MB für den Scannertreiber
 - 1 GB für Visioneer OneTouch
 - 1 bis 3 GB für jede zusätzliche Anwendung
- Monitor (folgenden Einstellungen werden empfohlen):
 - 16-Bit- oder 32-Bit-Farbqualität
 - Auflösung von mindestens 800 x 600 Pixel

Anleitungen zum Festlegen von Farbqualität und Auflösung des Bildschirms finden Sie in der Windows-Dokumentation.

Mobilgeräte

Unterstützt werden iOS- und Android-Mobilgeräte. Weitere Informationen finden Sie im Benutzerhandbuch zu Visioneer Mobile Capture auf <https://www.xeroxscanners.com/de/de/>.

Dokumentation

Die Produktbox enthält folgende gedruckte Dokumentation:

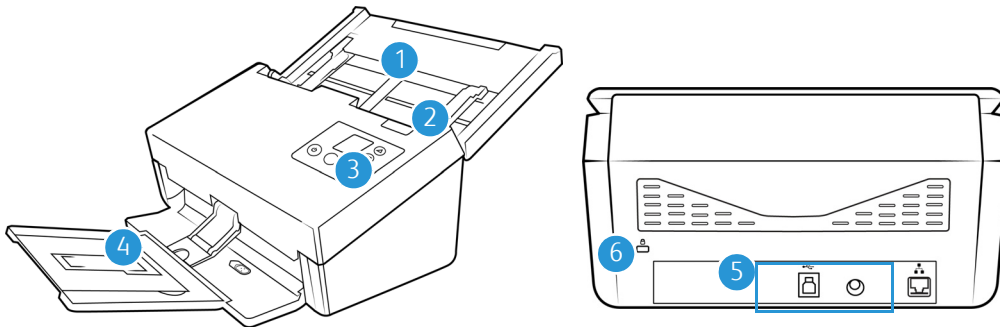
- **Installationshandbuch:** Kurzform der Anleitung zur Scannereinrichtung und -installation.
- **Technical Support and Warranty Information:** Mit Kontaktinformationen für den technischen Support und den Kundendienst und einer kurzen Übersicht zur Standardproduktgarantie.
- **Register Your Scanner and Review Card:** folgen Sie der Anleitung auf der Karte, um Ihren Scanner registrieren zu lassen. Nehmen Sie sich bitte einen Moment Zeit, um Ihre Erfahrungen mit diesem Scanner kurz zu bewerten.

La siguiente documentación de copia temporal está disponible durante la instalación o en www.xeroxscanners.com:

- **Benutzerhandbuch des Scanners:** Anleitungen für Einrichtung, Installation, Betrieb, Wartung, Sicherheit und Garantie des Scanners.
- **Anleitung für die OneTouch-Scanfunktion:** Anweisungen für das Konfigurieren und Scannen mit der OneTouch-Funktion.
- **Anleitung für die TWAIN-Scanfunktion:** Anweisungen für den Zugriff und das Scannen mit der TWAIN-Schnittstelle.
- **Visioneer® Netzwerktreiber-Anleitung:** Anweisungen für den Zugriff und das Scannen mithilfe des Visioneer-Netzwerktreibers.
- **Anleitung zu Visioneer Mobile Capture:** Anweisungen für den Zugriff und das Scannen mit Hilfe der mobilen Apps.

- **Patchcode-Blätter:** Werden beim Scannen über die TWAIN-Schnittstelle in Verbindung mit einer Anwendung verwendet, die die Erkennung von Patchcode-Daten unterstützt. Die Layouts der Patchcode-Blätter wurden speziell an Ihren Scanner angepasst. Die Datei enthält die Layouts Patch 2, 3 und T für die Formate U.S. Letter und A4. Achten Sie darauf, das passende Format für das in Ihrem Drucker eingelegte Papier zu drucken.

Xerox® D70n Scanner



1. **Vorlagenfach:** Beinhaltet die zu scannenden Dokumente des automatischen Vorlageneinzugs.
 - **Erweiterung:** Kann herausgezogen werden zur Unterstützung von Vorlagen verschiedener Längen.
 - **Schalter für die Papierführung:** Schieben Sie ihn nach oben, um die Papierführungen für Endlos-Druckerpapier einzustellen.
 - **Papierführungen:** Können an die Breite der Vorlage angepasst werden.
 2. **Deckelentriegelung des automatischen Vorlageneinzugs:** Öffnet die Klappe des Scanners.
 3. **Bedienfeld:** OneTouch-Bedienelemente zum Scannen.
 - **Statusanzeige/Netztaste:** Schaltet den Scanner ein bzw. aus und gibt den Status des Scanners an.
 - **LCD-Anzeige:** Zeigt die aktuellen One Touch-Scaneinstellungen an.
 - **Funktionstasten:** Mit dieser Taste werden die Scaneinstellungen für die OneTouch-Tasten ausgewählt. Drücken Sie die nach oben bzw. unten weisenden Pfeiltasten, um die Einstellungen zu durchlaufen.
 - **Simplextaste:** Drücken Sie diese Taste, um eine einseitige Vorlage zu scannen.
 - **Duplextaste:** Drücken Sie diese Taste, um eine doppelseitige Vorlage zu scannen.
- Note:** Halten Sie die Simplex- und die Duplex-Taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das Einstellungsmenü des Scanners zuzugreifen. Die Duplex-Taste bestätigt Ihre Auswahl, während die Simplex-Taste als Zurück-Taste verwendet werden kann. Weitere Einzelheiten finden Sie unter „“.
4. **Ausgabefach:** Nimmt die Vorlagen auf, nachdem sie gescannt wurden.
 - **Papierstopper** (kurze Dokumente): Klappen Sie ihn nach oben, damit kurze Vorlagen nach dem Scannen sauber im Ausgabefach gestapelt werden. Bewegen Sie den Stopper, um ihn an die Länge der gescannten Objekte anzupassen.

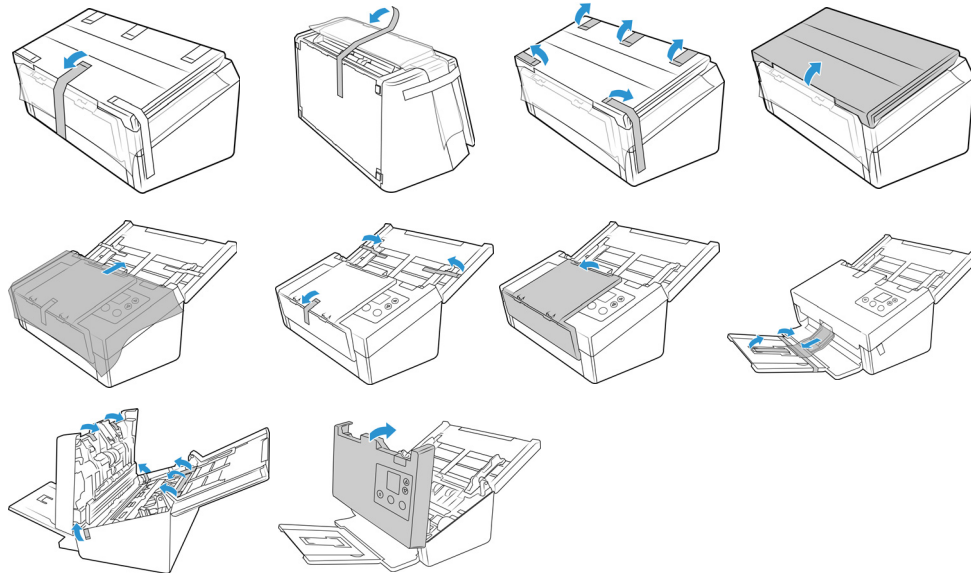
- **Erweiterung:** Kann herausgeklappt werden zur Unterstützung von Vorlagen verschiedener Längen.
 - **Papierstopper** (reguläre Dokumente): Klappen Sie ihn nach oben, damit reguläre Vorlagen nach dem Scannen sauber im Ausgabefach gestapelt werden.
5. **Verbindungen:** Scanneranschlüsse.
- **USB-Anschluss (USB 3.1):** Über diesen Anschluss wird der Scanner per USB 3.1 Gen 1-Kabel mit dem Computer verbunden.
 - **Netzanschlussbuchse:** Stecken Sie das Netzkabel in den Scanner ein.
 - **LAN-Anschluss:** Verbinden Sie den Scanner über ein LAN-Kabel mit dem Netzwerk.
6. **Steckplatz für Sicherheitsschloss:** Anschlussmöglichkeit für ein Kensington® oder ein anderes Sicherheitsschloss.

3. Einrichtung des Scanners

1. Nehmen Sie den Scanner aus der Verpackung, und überzeugen Sie sich, dass alle auf "Was ist in dem Karton enthalten?" aufgeführten Teile vorhanden sind.

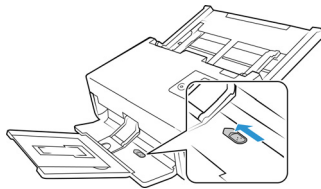
Es wird empfohlen, die Originalverpackung aufzubewahren, falls Sie diese später benötigen.

2. Entfernen Sie alle Transportschutz-Klebebänder vom Scanner, wie in den folgenden Abbildungen gezeigt.



Die Abbildungen dienen nur als Beispiele. Die Verpackung Ihres Scanners kann etwas anders aussehen.

3. Halten Sie das Papierfach für den automatischen Dokumenteneinzug und führen Sie zwei Stifte in die Löcher auf der Oberseite des Scanners ein, wie in der Abbildung dargestellt.

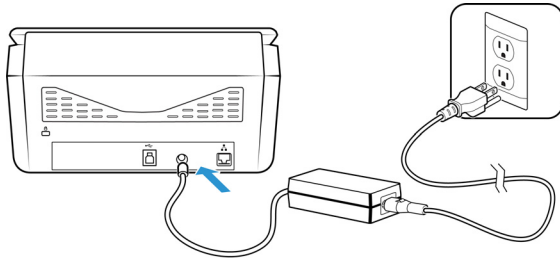


Anschließen der Stromversorgung

Hinweis: Verwenden Sie nur das mit Ihrem Scanner mitgelieferte Netzteil. Wenn Sie ein anderes Netzteil anschließen, kann der Scanner beschädigt werden und die Garantie erlöschen.

1. Wählen Sie das richtige Netzstromkabel für Ihr Land aus.
2. Schließen Sie das Netzteil am entsprechenden Netzanschluss am Scanner an.

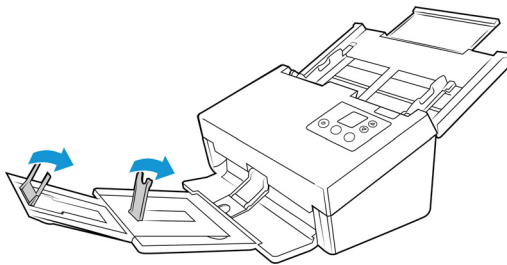
3. Schließen Sie das Netzkabel an das Netzteil und eine Wandsteckdose an.



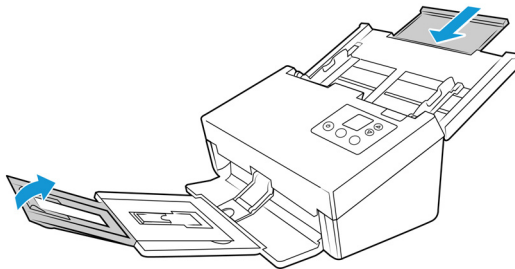
Bewegen oder erneutes Verpacken des Scanners

Wenn Sie den Scanner bewegen oder erneut verpacken möchten, folgen Sie den Anweisungen in diesem Abschnitt, um Schäden am Vorlagen- und Ausgabefach des Scanners zu vermeiden.

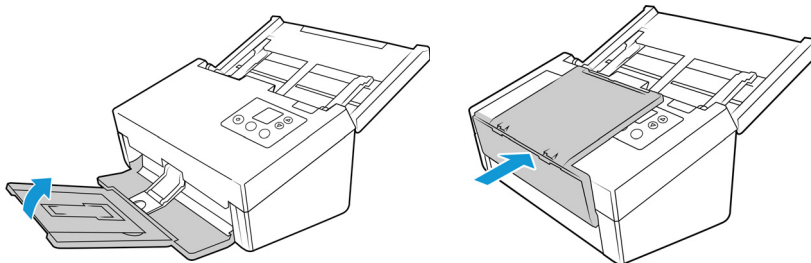
1. Senken Sie den Papierstopper ab.



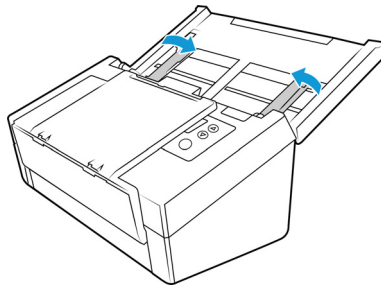
2. Schließen Sie die Erweiterungen für das Vorlagen- und das Ausgabefach.



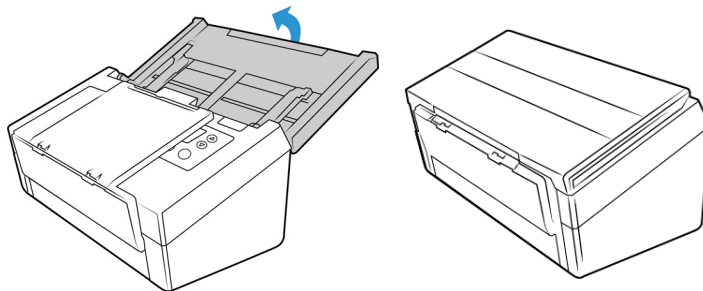
3. Heben Sie das Ausgabefach an, und klappen Sie es in Richtung Scanner ein. Drücken Sie das Ausgabefach weiter, bis es einrastet.



4. Klappen Sie die Papierführungen ein, sodass sie flach am Vorlagenfach anliegen.



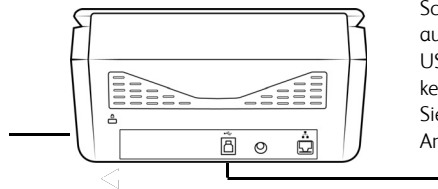
5. Schließen Sie das Vorlagenfach.



Sicherheitsverriegelung

Ihr Scanner verfügt möglicherweise über einen Anschluss zur Anbringung eines Kensington®- oder eines anderen Sicherheitsschlosses. Diesen Anschluss erkennen Sie am Schlosssymbol. Er befindet sich links vom USB-Anschluss des Scanners. Wenn Sie den Anleitungen in diesem Dokument folgen, stellen Sie sicher, dass Sie das USB-Kabel in den USB-Anschluss stecken, der mit dem USB-Symbol gekennzeichnet ist.

Mit diesem Anschluss verbinden Sie das Sicherheitsschloss. Versuchen Sie nicht, irgendeine andere Art von Gegenstand anzuschließen.



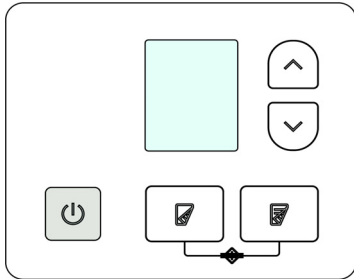
Schließen Sie über diesen Steckplatz ausschließlich das im Lieferumfang enthaltene USB-Kabel an den Scanner an. Verwenden Sie keine andere Art von USB-Kabel. Versuchen Sie nicht, ein Sicherheitsschloss mit diesem Anschluss zu verbinden.

Es ist kein Schloss im Lieferumfang des Scanners enthalten und dieses Dokument enthält keine Anweisungen zum Kauf und Anbringen eines Sicherheitsschlosses. Wenn Sie ein Sicherheitsschloss verwenden möchten, lesen Sie die im Lieferumfang des Schlosses enthaltenen Befestigungshinweise sorgfältig. Weitere Informationen zu Kensington®-Schlössern finden Sie unter www.kensington.com.

4. Das LCD des Scanners

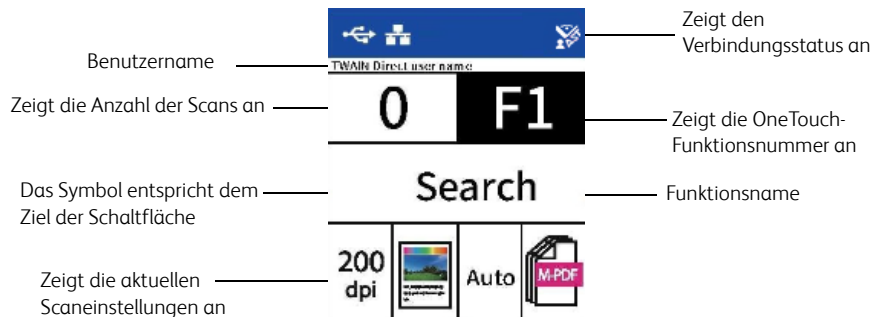
Auf der LCD-Anzeige des Scanners werden Informationen zum Scanvorgang angezeigt. Sie können über die Anzeige außerdem auf ein Menü zugreifen, um LAN, Scannerinformationen anzuzeigen und den Scanner in den Reinigungsmodus zu versetzen. Weiterhin können Sie damit die mobile Visioneer Mobile Capture App (iOS und Android) herunterladen und Ihren Scanner für die Verwendung mit VAST Network registrieren.

DIE LCD-ANZEIGE DES SCANNERS UND DAS TASTENFELD



Der Hauptbildschirm der LCD-Anzeige

Dieser Bildschirm erscheint, sobald die Treiberinstallation abgeschlossen ist. Die LCD-Anzeige auf Ihrem Gerät kann leicht abweichen. Das folgende Beispiel erscheint, sobald OneTouch installiert ist. Sie können die Treiber auf der „Supportseite“ der „Web-Oberfläche des Scanners“ finden. Falls Sie den Scanner an einem PC verwenden, finden Sie weitere Infos unter „PC-Installation“.



NETZWERKSTATUS AUF DER LCD-ANZEIGE

Sie können die Netzwerkkonnektivität bequem auf dem LCD-Bildschirm des Scanners einsehen.



Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner via USB-Kabel angeschlossen.



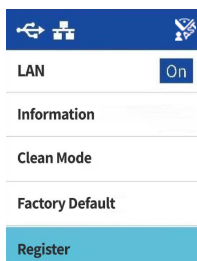
Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner mit einem Ethernet-Kabel (LAN) mit dem Netzwerk verbunden.



Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner mit VAST Network verbunden.

Weitere Informationen zur Netzwerkkonnektivität finden Sie unter „Drahtgebundene Netzwerkverbindung“.

Das LCD-Menü des Scanners




Über das LCD-Menü des Scanners können Sie LAN, Scannerinformationen anzeigen, den Scanner in den Reinigungsmodus versetzen sowie auf die Werkseinstellungen zurücksetzen. Weiterhin können Sie damit die mobile Visioneer Mobile Capture App (iOS und Android) herunterladen und Ihren Scanner für die Verwendung mit VAST Network registrieren.

ZUGRIFF AUF DAS LCD-MENÜ DES SCANNERS

1. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um durch das Menü zu navigieren.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
4. Verwenden Sie die Simplex-Taste, um im Menü zurück zu gehen.

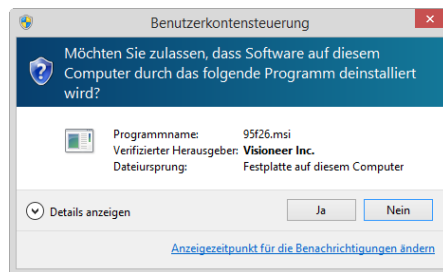
Menüoptionen des LCD-Menüs	
LAN	
On/Off [An/Aus]	Wenn diese Option aktiviert ist, ist der Scanner so eingerichtet, dass er über ein drahtgebundenes Netzwerk mit Ihrem Computer (oder einem anderen Gerät) kommunizieren kann. Der Scanner und das Gerät müssen über ein Ethernetkabel mit dem Router oder Hub verbunden werden. Für erweiterte Einstellungen siehe Web-Oberfläche des Scanners > Drahtgebunden .
Information [Informationen]	
Scanner	<p>Zeigt Folgendes an:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Name des Modells Dies ist das aktuelle Scanner-Modell. • FW-Version Dies ist die Version der derzeit auf dem Scanner installierten Firmware. • S/N (Seriennummer) Dies ist die Seriennummer des Scanners. Sie ist für jeden Scanner einzigartig. <p>Software-Versionen</p> <p>Note: Diese sind möglicherweise nicht vorhanden, wenn der Scanner nur mit mobilen Apps verwendet wird.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treiber Dies ist die Version des derzeit installierten Treibers. • Acuity Dies ist die derzeit installierte Acuity-Version. • OT4 (OneTouch) Dies ist die Version des derzeit installierten OneTouch. <p>Diese Informationen können hilfreich sein, wenn Sie sich an den technischen Support wenden.</p>

Menüoptionen des LCD-Menüs	
Ethernet	
IP Address [IP-Adresse]	Bei Anschluss an ein drahtgebundenes Netzwerk (LAN) wird hier die IP-Adresse angezeigt. Für erweiterte Einstellungen, siehe „ Web-Oberfläche des Scanners “ > „ Drahtgebunden “.
MAC Address [MAC-Adresse]	Hier wird die MAC-Adresse angezeigt. Für erweiterte Einstellungen, siehe „ Web-Oberfläche des Scanners “ > „ Drahtgebunden “.
DHCP	Zeigt an, ob DHCP aktiviert oder deaktiviert ist. Für erweiterte Einstellungen, siehe „ Web-Oberfläche des Scanners “ > „ Drahtgebunden “.
Counters [Zähler]	
Total [Gesamt]	Zeigt die Gesamtzahl der Scans an, die der Scanner durchgeführt hat.
ADF Roller [Zuführungswalze]	Zeigt an, wie oft die Walze insgesamt verwendet wurde. Die Walze muss eventuell im Laufe der Zeit ersetzt werden, siehe „ Austauschen der Walze “.
Separation Roller [Trennwalze]	Zeigt an, wie oft die Walze insgesamt verwendet wurde. Die Walze muss eventuell im Laufe der Zeit ersetzt werden, siehe „ Austauschen der Walze “.
Cleaned [Seit Reinigung]	Zeigt die Anzahl der Scans seit der letzten Reinigung der Walzen an.
Clean Mode [Reinigungsmodus]	
	Wird verwendet, um die Walzen während der Reinigung zu drehen. Siehe „ Reinigen der Walzen des automatischen Vorlageneinzugs “.
Factory Default [Werkseinstellungen]	
	 WARNING: Durch Drücken der Duplex Taste bei dieser Option werden alle Scanner-Einstellungen auf die Werkseinstellungen zurückgesetzt, einschließlich der auf der Web-Oberfläche des Scanners festgelegten Einstellungen.
Register [Registrieren]	
	Wird für die Registrierung des Scanners für die Verwendung mit VAST Network verwendet. Weitere Einzelheiten finden Sie unter „ Verbinden des Scanners zur Verwendung auf dem Cloud-Server “.

5. PC-Installation

Bevor Sie mit der Einrichtung beginnen, lesen Sie folgende Hinweise:

- Wenn Sie während der Installation aufgefordert werden, den Computer neu zu starten, wählen Sie "Nein" aus. Installieren Sie zuerst die restliche Software. Schließen Sie dann alle geöffneten Fenster, und starten Sie den Computer neu.
- Im vorliegenden Handbuch können Softwareprodukte beschrieben werden, die im Lieferumfang des von Ihnen erworbenen Scanners nicht enthalten sind. Ignorieren Sie sämtliche Ausführungen zu den Softwareprodukten, die für Ihren Scanner nicht von Belang sind.
- Wenn auf Ihrem Computer Antiviren- bzw. Antispyware-Software ausgeführt wird, werden während des Installationsvorgangs möglicherweise Warnungen oder Meldungen ausgegeben, in denen Sie aufgefordert werden, die Fortsetzung des Installationsvorgangs zuzulassen. Die Meldungen können je nach ausgeführter Software variieren. In jedem Fall sollten Sie jedoch bestätigen, dass der Vorgang fortgesetzt werden soll, wenn eine solche Option verfügbar ist. Sie können jedoch auch die Antiviren- oder Antispyware-Software vor dem Installieren des Scanners deaktivieren. Stellen Sie in diesem Fall jedoch sicher, dass Sie die Software nach Abschluss des Installationsvorgangs wieder aktivieren.
- Wenn auf Ihrem Computer Windows 7 und höher ausgeführt wird, wird möglicherweise der Bildschirm für die Benutzerkontensteuerung von Windows angezeigt, in dem Sie aufgefordert werden, die Systemänderungen zu bestätigen. Klicken Sie auf die Schaltfläche Ja, um mit dem Installationsvorgang fortzufahren.



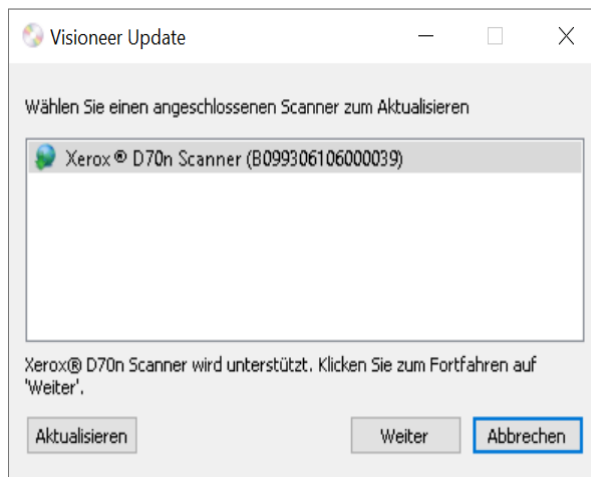
Installieren der Software und Anschließen des Scanners

1. Starten Sie Microsoft Windows, und vergewissern Sie sich, dass keine anderen Anwendungen ausgeführt werden.
2. Gehen Sie zu www.visioneer.com/install.
3. Starten Sie das Installationsprogramm, sobald der Download abgeschlossen ist.

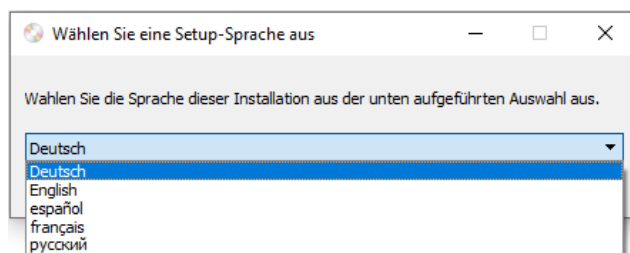
4. Verbinden Sie das USB-Kabel mit dem USB-Anschluss des Scanners und mit einem USB-Anschluss des Computers. Schalten Sie die Stromversorgung des Scanners ein.



5. Klicken Sie auf **OK**.
6. Wählen Sie Ihren Scanner aus der Liste aus.



7. Klicken Sie auf **Fortfahren**
8. Das Fenster Sprache auswählen wird geöffnet. Klicken Sie auf den Pfeil des Dropdown-Menüs, und wählen Sie die gewünschte Sprache aus. Klicken Sie auf **OK**.



9. Vergewissern Sie sich, dass die Kontrollkästchen **Scanner-Treiber** und **Visioneer OneTouch** aktiviert sind.

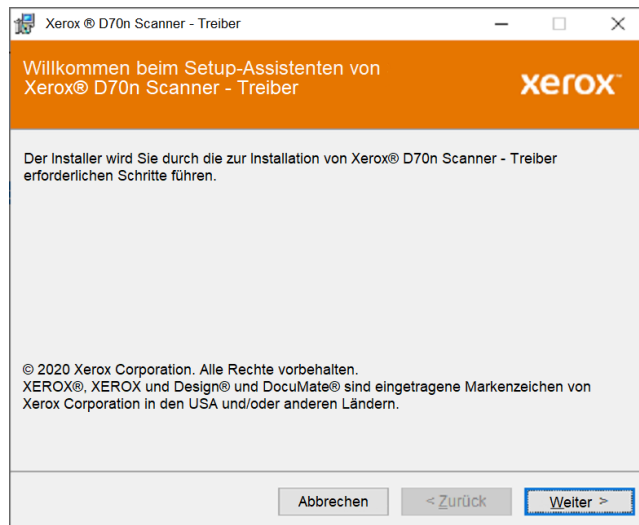


- Hinweis:** Die dem Scanner beiliegende Software kann geringfügig von der im Fenster gezeigten Liste abweichen.
10. Wenn bereits eine Version der Software auf dem System installiert ist, wird die Option ausgegraut. Wenn jedoch eine neuere Version kann die vorhandene Version entsprechenden aktuali.
11. Muss die Software zunächst durch Klicken auf Jetzt **Herunterladen** heruntergeladen werden. Die Gesamtgröße des Downloads wird im unteren Bereich angezeigt.
12. Ein Download-Vorgang kann nach dem Start angehalten werden. Wenn Änderungen an den Auswahlen erforderlich sind, muss der Benutzer auf **Zurücksetzen** klicken, während der Download angehalten ist. Dann können die Einstellungen geändert werden.
- Hinweis:** Durch Klicken auf die Schaltfläche „Zurücksetzen“ im Hauptmenü oder im Installationsmenü werden die Dateien, die zuvor ganz oder teilweise heruntergeladen wurden, gelöscht. Zum Installieren müssen diese Dateien entweder erneut heruntergeladen.
13. Nachdem die gesamte Software heruntergeladen wurde, klicken Sie auf Jetzt **Installieren**.

INSTALLIEREN DES SCANNER-TREIBERS

Die Installation des Scanner-Treibers wird zuerst gestartet.

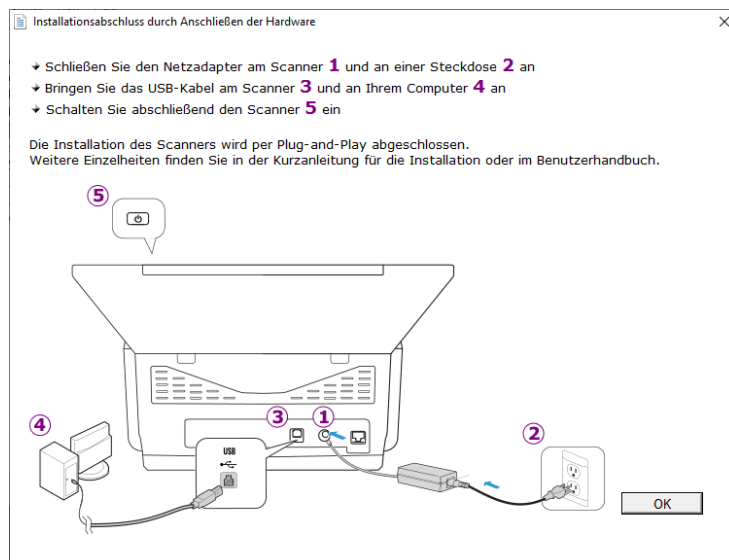
1. Das Fenster Willkommen beim Setup-Assistenten für den Scanner-Treiber wird geöffnet. Klicken Sie auf **Weiter**.



2. Lesen Sie im Fenster mit dem Xerox-Lizenzvertrag die Bedingungen des Lizenzvertrags aufmerksam durch. Wenn Sie den Bedingungen zustimmen, klicken Sie auf **Ich stimme zu** und anschließend auf **Weiter**.

Wenn Sie den Bedingungen der Lizenzvereinbarung nicht zustimmen, klicken Sie auf **Abbrechen**. Klicken Sie im Fenster Installation unterbrochen auf **Schließen**.

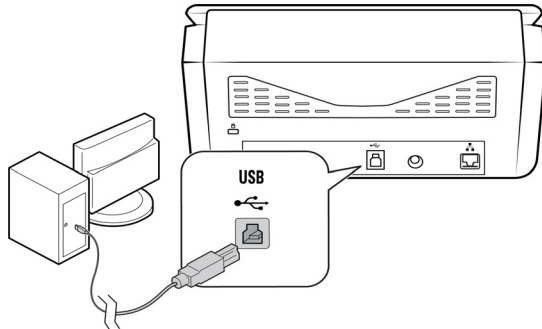
3. Die Software wird jetzt installiert.
4. **Warten** Sie, wenn das „Fenster Installationsabschluss durch Anschließen der Hardware“ angezeigt wird. Klicken Sie noch nicht auf **OK**. Lassen Sie das Fenster geöffnet, und fahren Sie mit dem nächsten Abschnitt fort.



Hinweis: Wenn dieses Anschlussdiagramm für den Scanner nicht auf dem Bildschirm angezeigt wird, brechen Sie den Installationsvorgang ab, und folgen Sie den Anweisungen zum Anschließen des Scanners im nächsten Abschnitt.

ANSCHLIEßEN DES USB-KABELS UND EINSCHALTEN DES GERÄTS

1. Entfernen Sie ggf. vorhandenes Klebeband vom USB-Kabel.
2. Stecken Sie das eine Ende des USB-Kabels in den USB-Anschluss am Scanner und das andere in den USB-Anschluss am Computer. Schlagen Sie im Handbuch Ihres Computers nach, wo sich die USB-Anschlüsse befinden. Drücken Sie den Stecker nicht gewaltsam in den Anschluss.

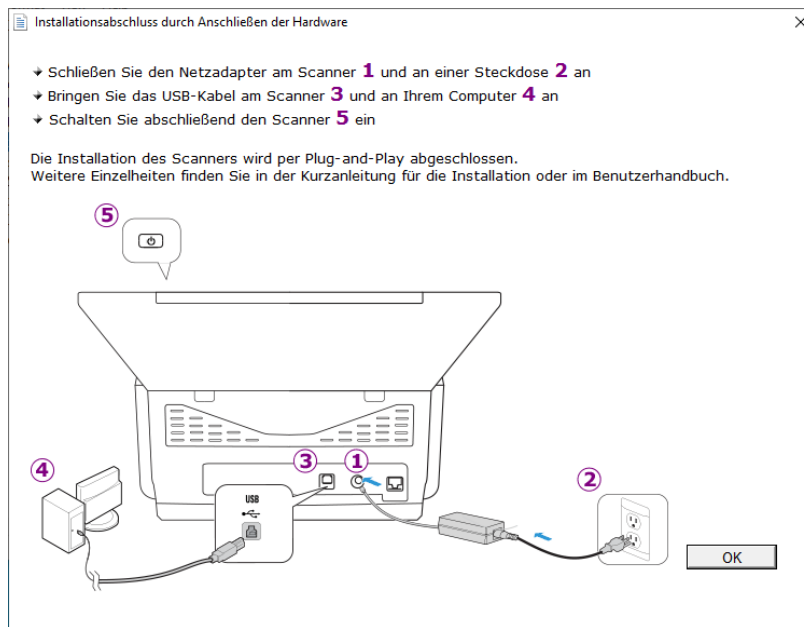


3. Schalten Sie den Scanner ein.

Die Statusleuchte blinkt. Damit wird angezeigt, dass der Scanner mit Strom versorgt wird.

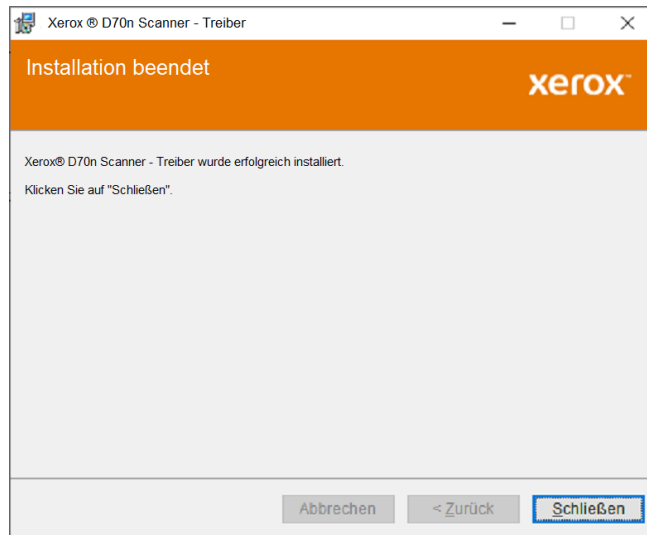
Der Computer erkennt, dass ein Scanner am USB-Anschluss angeschlossen wurde, und lädt automatisch die entsprechende Software zum Betreiben des Scanners.

4. Wenn Sie sicher sind, dass die Software vollständig geladen wurde, kehren Sie zum Fenster „Fenster Installationsabschluss durch Anschließen der Hardware“ zurück.



5. Klicken Sie auf **OK**, um den Installationsvorgang abzuschließen.

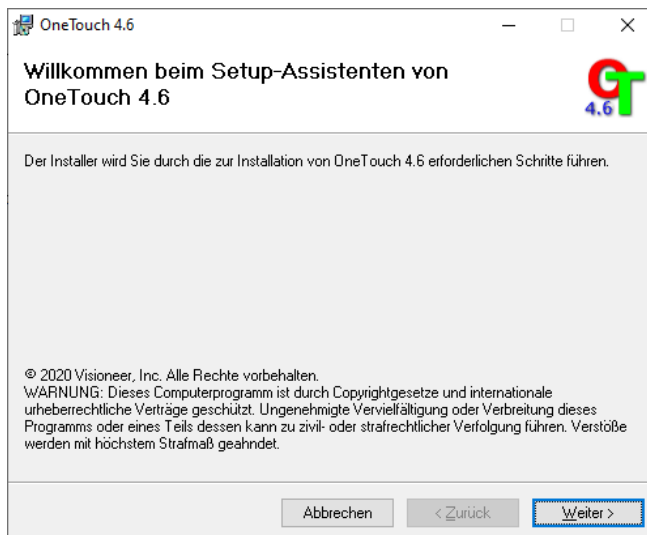
6. Klicken Sie im Fenster Installation beendet auf **Schließen**, um das Software installationsprogramm zu beenden.



INSTALLIEREN VON VISIONEER ONETOUCH

Die Installation von Visioneer OneTouch wird automatisch gestartet, nachdem Sie im Fenster Installation beendet der Treiberinstallation auf **Schließen** geklickt haben.

1. Klicken Sie im Fenster Willkommen beim Setup-Assistenten von OneTouch auf **Weiter**.



2. Lesen Sie im Fenster mit dem Visioneer-Lizenzvertrag die Bedingungen des Lizenzvertrags aufmerksam durch. Wenn Sie den Bedingungen zustimmen, klicken Sie auf **Ich stimme zu** und anschließend auf **Weiter**.

Wenn Sie den Bedingungen der Lizenzvereinbarung nicht zustimmen, wird der Installationsvorgang abgebrochen, und OneTouch wird nicht installiert.

3. Klicken Sie im Fenster Installation beendet der Visioneer OneTouch-Installation auf **Schließen**, um das Fenster zu schließen und die Installation zu beenden.

4. Nach der Installation von OneTouch wird ein Begrüßungsbildschirm angezeigt, während das Programm initialisiert wird und nach installierten Scannern sucht. Warten Sie, bis dieser Bildschirm ausgeblendet wird, bevor Sie OneTouch verwenden.



Hinweis: Wenn Sie weitere Anwendungen ausgewählt haben, die installiert werden sollen, wird die Installation dieser Anwendungen gestartet, sobald Sie im Fenster Installation beendet auf **Schließen** klicken.

Zusätzliche mit dem Scanner verfügbare Anwendungen

1. Kehren Sie zum Hauptmenü zurück und klicken Sie auf **Software installieren**.
2. Wenn bereits eine Version der Software auf dem System installiert ist, ist diese Option inaktiv. Wenn jedoch eine neuere Version verfügbar ist, kann dieses heruntergeladen und installiert werden.
3. Die Software muss zuerst durch Klicken auf **Download** heruntergeladen werden.
4. Sobald die gesamte Software heruntergeladen wurde, klicken Sie auf **Installieren**.
5. Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm, um die zusätzlichen Anwendungen der Reihe nach zu installieren.

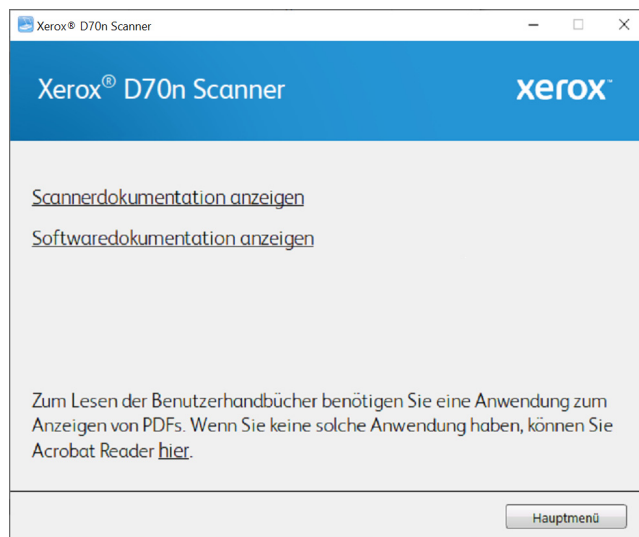
DER VISIONEER NETZWERKTREIBER

Der Visioneer Netzwerktreiber ermöglicht es Ihnen, den Scanner von jedem mit dem Netzwerk verbundenen Gerät aus zu verwenden. Siehe das Visioneer Netzwerktreiber-Benutzerhandbuch für ausführliche Informationen zum Verbinden eines Scanners und zu den verschiedenen Funktionen des Visioneer Netzwerktreibers. Sie finden das Benutzerhandbuch unter www.xeroxscanners.com/de/de/.

Sobald der Scanner verbunden ist, steht er für die Verwendung mit OneTouch, TWAIN oder WIA zur Verfügung. Ihr Scanner muss nicht über USB angeschlossen werden.

Aufrufen der Benutzerhandbücher

1. Kehren Sie zum Hauptmenü zurück, und klicken Sie auf **Benutzerhandbücher anzeigen**.

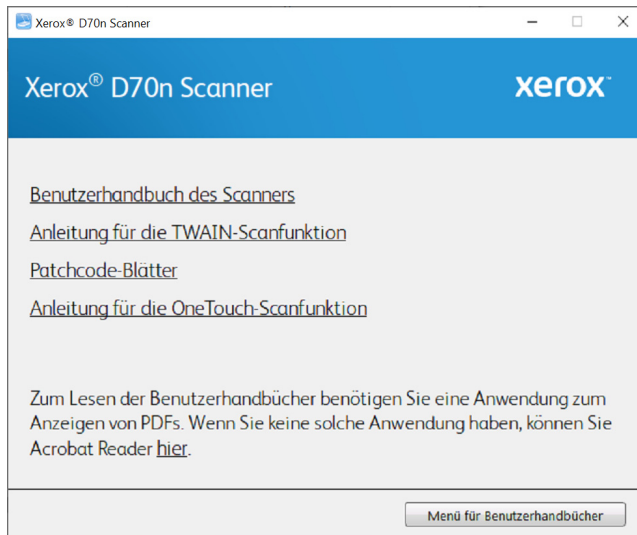


2. Klicken Sie auf **Scannerdokumentation anzeigen**, um auf das Benutzerhandbuch für den Scanner und die Anleitungen zum Scannen per OneTouch- und TWAIN-Funktion zuzugreifen.
 - **Benutzerhandbuch des Scanners:** Anleitungen für Einrichtung, Installation, Betrieb, Wartung, Sicherheit und Garantie des Scanners.
 - **Anleitung für die OneTouch-Scanfunktion:** Anweisungen für das Konfigurieren und Scannen mit der OneTouch-Funktion.

- **Anleitung für die TWAIN-Scanfunktion:** Anweisungen für den Zugriff und das Scannen mit der TWAIN-Schnittstelle.

Klicken Sie auf **Softwaredokumentation anzeigen**, um auf die Benutzerhandbücher für die Anwendungen zuzugreifen, die mit dem Scanner ausgeliefert werden.

Klicken Sie in einem dieser Fenster für Benutzerhandbücher auf die Schaltfläche **Menü für Benutzerhandbücher**, um zum Hauptfenster zurückzukehren, und wählen Sie dann den anderen Dokumentationsabschnitt, um die entsprechenden Benutzerhandbücher anzuzeigen.



Fenster für die Scannerdokumentation

3. Klicken Sie auf die Links für die Handbücher, die Sie anzeigen möchten.
4. Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Hauptmenü**, um zum Hauptmenü-Fenster zurückzukehren, und klicken Sie dann auf **Beenden**.

Registrieren des Scanners

Es ist wichtig, dass Sie den Scanner registrieren, weil Sie hiermit Zugang zum kostenlosen telefonischen Supportservice und zu Softwareupdates für den Scanner erhalten.

Sie benötigen eine aktive Internetverbindung, um den Scanner zu registrieren. Wenn Sie keinen Internetzugang haben, können Sie sich an unsere Kundendienstabteilung wenden, um den Scanner zu registrieren. Sehen Sie in einem solchen Fall die die Ihrem Scanner beiliegende Karte für technischen Support ein, um Kontaktinformationen für den Kundendienst zu erhalten.

1. Öffnen Sie in Internet Explorer oder in einem anderen auf dem Computer installierten Internetbrowser ein Fenster.
2. Gehen Sie zu www.xeroxscanners.com.
3. Klicken Sie auf **Registrierung Ihres Scanners**.
4. Füllen Sie das Registrierungsformular aus. Alle erforderlichen Felder sind mit einem Sternchen (*) gekennzeichnet.

Für die Registrierung ist eine gültige E-Mail-Adresse erforderlich.

5. Sie werden aufgefordert, die Seriennummer des Scanners einzugeben.

6. Füllen Sie das Formular aus, und klicken Sie dann auf **Registrieren**, um die Registrierung abzuschließen.

6. Drahtgebundene Netzwerkverbindung

Wenn der Scanner mit dem Netzwerk verbunden ist, können Sie ihn drahtlos mit Ihren mobilen Apps, in einem gemeinsam genutzten Netzwerk mit dem Visioneer Netzwerktreiber oder mit jeder TWAIN Direct-kompatiblen Anwendung verwenden.

Über ein Ethernet-LAN-Kabel an das Netzwerk anschließen

1. Verbinden Sie das eine Ende eines Ethernet-LAN-Kabels mit einem freien Anschluss des Ethernet-Hubs.
2. Verbinden Sie das andere Ende mit dem entsprechend gekennzeichneten Anschluss an der Rückseite des Scanners.

Note: Erweiterte Einstellungen finden Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“, siehe „[Drahtgebunden](#)“.

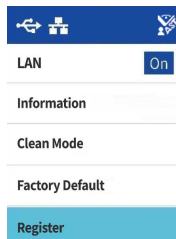
Verbinden des Scanners zur Verwendung auf dem Cloud-Server

Überspringen Sie diesen Schritt, wenn Ihr Scanner und Ihr Gerät (PC oder Mobilgerät) mit demselben Netzwerk verbunden sind.

Diese Funktion ermöglicht es Ihnen, den Scanner aus der Ferne von jedem mit dem Netzwerk verbundenen PC aus zu verwenden.

Note: Der Scanner muss mit dem Internet verbunden und am Cloud-Server registriert sein.

1. Starten Sie die Kamera auf Ihrem Mobilgerät.
2. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
3. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Registrieren** auszuwählen.



4. Auf dem LCD-Display wird anschließend eine Meldung angezeigt, dass die Registrierung gestartet wurde.

5. Scannen Sie den QR-Code, der auf dem LCD-Display des Scanners erscheint.

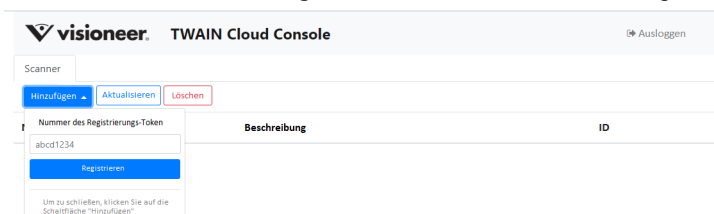


6. Um die Registrierung abzuschließen, werden Sie zur Anmeldung des Cloud-Service weitergeleitet.
7. Melden Sie sich mit Ihrem Microsoft- oder Google-Konto beim Cloud-Service an.

Der Scanner wird nun zusammen mit Ihrem Konto im Cloud-Service registriert. Sie können jetzt über die mobilen iOS- oder Android-Apps auf den Scanner oder den Visioneer Network Scanner Manager zugreifen.

Note: Sie müssen sich mit demselben Konto anmelden, mit dem der Scanner auf dem Cloud-Server registriert wurde, bevor Sie ihn für eine der oben genannten Anwendungen verwenden können. Weitere Informationen finden Sie im Visioneer Mobile Capture Benutzerhandbuch, www.xeroxscanners.com.

Über dem QR-Code befindet sich die Nummer des Registrierungs-Token. Sie können diese verwenden, um den Scanner mit einem beliebigen Gerät zu registrieren, indem Sie www.vast.visioneer.com besuchen. Melden Sie sich mit Ihrem Microsoft- oder Google-Konto an und klicken Sie auf **Hinzufügen**, um einen Scanner hinzuzufügen.



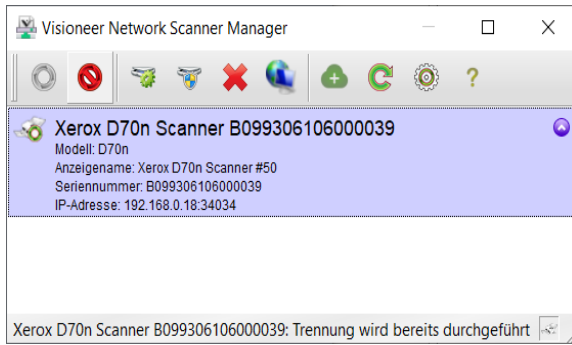
Alternativ können Sie den Scanner mit dem Cloud-Server via „Web-Oberfläche des Scanners“ verbinden, siehe „[Registrieren eines neuen Scanners in der VAST Network Cloud](#)“.

Verwenden eines mit dem Netzwerk verbundenen Scanners von Ihrem PC aus

Sobald eine Netzwerkverbindung hergestellt ist, können Sie den Scanner drahtlos auf einem mit dem Netzwerk verbundenen Gerät verwenden.

1. Stellen Sie sicher, dass sich der Scanner und das an das Netzwerk angeschlossene Gerät im selben Netzwerk befinden. Alternativ können Sie den Scanner am Cloud-Server registrieren und ihn dann mithilfe des Visioneer Network Scan Managers mit dem PC verbinden
2. Installieren Sie den Scannertreiber (siehe „[PC-Installation](#)“) und den Visioneer Netzwerktreiber (siehe Visioneer Netzwerktreiber-Benutzerhandbuch).

3. Starten Sie den Visioneer Network Scanner Manager.



4. Wählen Sie einen verfügbaren Scanner aus der Liste aus.
5. Verbinden Sie sich mit dem Scanner.
6. Er kann nun mit OneTouch, TWAIN oder WIA auf Ihrem mit dem Netzwerk verbundenen Gerät verwendet werden.

Note: Wenn Sie den Scanner in einem gemeinsam genutzten Netzwerk verwenden, wird empfohlen, die Verbindung zu trennen, wenn er nicht in Gebrauch ist.

Weitere Informationen finden Sie im Benutzerhandbuch zum Visioneer Netzwerktreiber www.xeroxscanners.com/de/de/.

7. Installation zur Verwendung auf Ihrem Mobilgerät

Laden Sie die mobile iOS- oder Android-App herunter, um ein Mobilgerät zum Scannen und Austauschen von Dokumenten mit diesem Scanner zu verwenden.

Zugriff auf die mobilen Scan-Apps mit Hilfe Ihres Mobilgeräts

Laden Sie die mobile Scan-App für Android oder iOS herunter.

1. Halten Sie die Simplex- und die Duplextaste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Informationen** auszuwählen.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten nach oben und unten, um den option **Support**.
5. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
6. Verwenden Sie die Kamera Ihres Mobilgeräts, um den QR-Code auf dem LCD des Scanners zu scannen.
7. Anschließend öffnet sich der Ihrem Mobilgerät entsprechende Supportseite.
8. Fahren Sie mit der Installation der App entsprechend fort.

Die Links zu den mobilen Apps finden Sie auch auf der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“. Siehe „[Supportseite](#)“.

8. Vorlagen zum Scannen einlegen

Entfernen Sie immer alle Heft- und Büroklammern von den Vorlagen, bevor Sie sie in den Scanner einlegen. Heft- und Büroklammern können den Vorschubmechanismus blockieren und die internen Komponenten zerkratzen. Entfernen Sie auch alle Etiketten, Aufkleber und Haftnotizen, die sich während des Scanvorgangs ablösen und im Scanner stecken bleiben könnten. Wenn Sie dies unterlassen, erlischt die Garantie für Ihren Scanner. Gehen Sie bitte zu www.xeroxscanners.com, wählen Sie Ihr Produkt aus und klicken Sie dann auf den Link „Garantieprogramm“, um sich die Garantiebestimmungen für Ihren Scanner anzusehen.



Unterstützte Vorlagen

Sie können mit diesem Scanner die folgenden Arten von Vorlagen und Karten scannen.

- Maximale Papiermenge im Einzugsfach
 - Etwa 100 Blatt neues Druckerpapier mit einem Papiergewicht von 80 g/m² (20 lb)]
- Größe der Vorlagen
 - Mindestgröße (Breite × Länge) – 52 × 52 mm (2,0 × 2,0 Zoll)
 - Höchstgröße (Breite × Länge) – 216 × 356 mm (8,5 × 14 Zoll)
 - Maximale Länge bei aktivierter Option für lange Dokumente
 - bei 300 dpi: 5540 mm (218 Zoll)
 - bei 600 dpi: 1499 mm (59 Zoll)

Wir empfehlen, eine Seite nach der anderen zu scannen, wenn die Vorlagen länger als 356 mm (14 Zoll) sind.
- Gemischte Vorlagenstapel
 - Scanner-Minimum bis -Maximum bei nicht aktivierter Option für lange Dokumente

Ordnen Sie die Vorlagen so an, dass alle Blätter im Stapel mittig ausgerichtet sind. Der Vorlagensensor, die Trennwalze und die Einzugswalzen befinden sich in der Mitte des Papierwegs. Wenn kleinere Vorlagen nicht mittig ausgerichtet sind, werden sie vom Scanner nicht erkannt. Dies führt zu Problemen beim Vorlageneinzug und zu Papierstaus.
- Papierstärke zwischen
 - Mindestens: 28 g/m² (7 lb)
 - Höchstens: 413 g/m² (110 lb)
- Plastikkarten bis zu einer Stärke 413 g/m² (110 lb)
- Dicke von geprägten Plastikkarten
 - 1,25 mm

Vorlagen, die nicht gescannt werden sollten

Die in dieser Liste aufgeführten Vorlagen können zwar gescannt werden, doch wird sich dadurch die Lebensdauer des Scanners verkürzen. Wartungsarbeiten werden dann häufiger erforderlich sein, und Verschleißteile werden sich schneller abnutzen. Vorlagen dieser Art bleiben häufiger im Scanner stecken, wodurch es zu Schäden am Original kommen kann. Wenn Sie solche Vorlagen dennoch scannen möchten, sollten Sie auf große Stapel verzichten. Diese Art der Nutzung ist nicht durch die Scanner-Garantie abgedeckt und verkürzt die Lebenserwartung von Ersatzteilen.

Wir raten dazu, die in der Liste aufgeführten Vorlagenarten nur selten oder überhaupt nicht zu scannen.

- Gewellte, geknitterte oder gefaltete Vorlagen können Papierstaus verursachen oder zum Mehrfacheinzug von Vorlagen führen.
- Perforiertes oder gelochtes Papier, das beim Einrasten der Trennwalze reißen könnte.
- Beschichtetes Papier oder Fotos, bei denen die Beschichtung beim Scannen abblättern und Rückstände im Scanner hinterlassen kann.
- Extrem glattes, glänzendes oder stark strukturiertes Papier kann dazu führen, dass die Vorlageneinzugsrollen über die Vorlage rutschen und der Scanner einen Papierstau meldet.
- Selbstdurchschreibepapier kann beim Einziehen durch den Scanner reißen, und durch den Druck der Rollen können Streifen auf der Vorlage zurückbleiben. Die chemische Beschichtung auf diesem Papier reibt sich während des Scanvorgangs an den Walzen ab, wodurch Fehleinzüge und Papierstaus häufiger auftreten.
- Teilweise transparentes Papier wie z. B. Pauspapier, da die direkt angrenzenden Vorlagen oder schwarze Hintergründe in den gescannten Bildern durchschimmern.

Nicht unterstützte Vorlagen

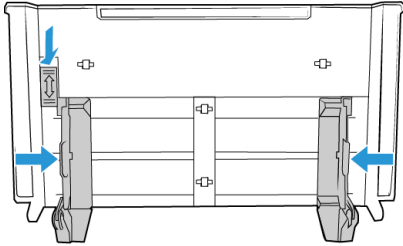
Scannen Sie die folgenden Vorlagenarten nicht, da diese den Scanner beschädigen könnten.

- Vorlagen, deren Größe, Stärke und Gewicht von den in diesem Dokument beschriebenen, zulässigen Werten abweichen.
- Nicht rechteckiges oder unregelmäßig geformtes Papier führt dazu, dass der Scanner Schrägstellungsfehler oder Papierstaus erkennt und entsprechende Meldungen anzeigt.
- Kohlepapier, das Rückstände im Scanner und auf den Walzen hinterlässt, die sich auf die nächsten Vorlagen übertragen.
- Vorlagen, an denen sich harte Gegenstände wie Büro- oder Heftklammern befinden
- Dokumente mit feuchter Tinte oder Korrekturflüssigkeit
- Thermopapier oder lichtempfindliches Papier
- Overhead-Projektorfolien, Plastikfolien, Kamerafilme und alle sonstigen transparenten oder teilweise transparenten Kunststoffgegenstände
- Zusammengeklebte Dokumente
- Stoff oder Metallbleche.

Scannen mit dem automatischen Vorlageneinzug

SCANNEN REGULÄRER DOKUMENTE

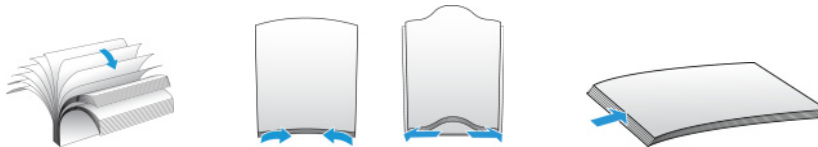
Stellen Sie sicher, dass der Schalter für die Papierführung sich in der richtigen Position für das Scannen regulärer Dokumente befindet, wie in der folgenden Abbildung zu sehen.



Wenn sich der Schalter für die Papierführung in der unteren Position befindet, können die Papierführungen bis zu einer Breite von maximal 216 mm (8,5 Zoll) angepasst werden. Wenn die Papierführungen breiter als die maximale Einstellung für reguläres Papier eingestellt werden, werden die Vorlagen beim Scannen vielleicht zu schief eingezogen.

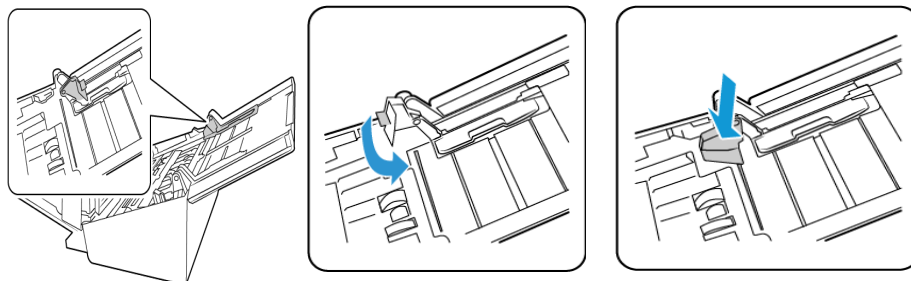
VORBEREITEN DER DOKUMENTE FÜR DAS SCANNEN

- Fächern Sie die Dokumente auf, um sicherzustellen, dass die Seiten im Stapel nicht aneinander haften.
- Biegen Sie den Papierstapel und glätten Sie ihn wieder, um sicherzustellen, dass die horizontalen Ränder so ausgerichtet sind, dass ein Papierstau verhindert wird, wenn das Papier durch den Scanner gezogen wird.
- Drücken Sie die Seitenenden zusammen, um die führenden Ränder schräg auszurichten. So wird verhindert, dass mehrere Seiten auf einmal durchgezogen werden.

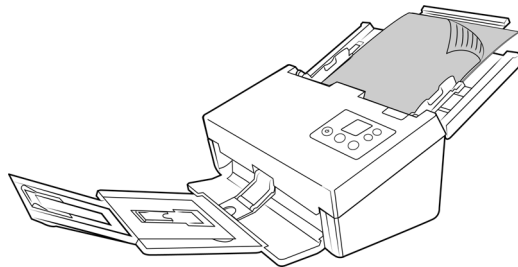


Laden von Dokumenten

1. Vergewissern Sie sich, dass sich der Hebel für die Papierführung in der unteren Position befindet.
2. Klappen Sie die Papierführungen nach oben, und stellen Sie sie auf die Breite der Dokumente ein, die Sie scannen möchten. Ziehen Sie das Vorlagen- und das Ausgabefach heraus.



- Legen Sie die Vorlagen *mit der zu scannenden Seite nach unten* und mit der Oberkante zuerst in den automatischen Vorlageneinzug ein.

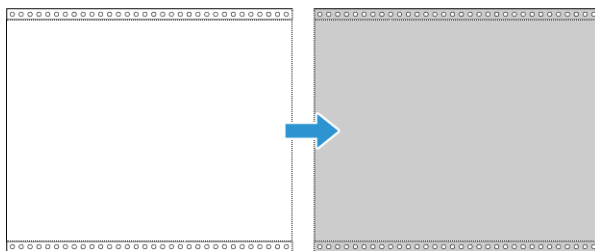


- Sie können die Vorlagen nun über die Scannertasten, OneTouch oder eine der anderen Scanoberflächen scannen.

SCANNEN MIT ENDLOS-DRUCKERPAPIER

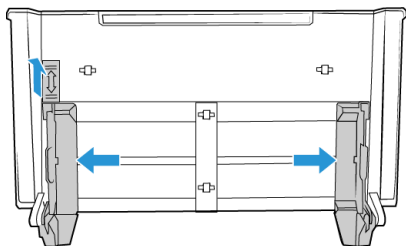
Mit dem Xerox® D70n Scanner können Sie Endlos-Druckerpapier scannen, ohne dass Sie die perforierten Seiten des Papiers entfernen müssen.

- Trennen Sie die Seiten, sodass Sie einen Stapel mit einzelnen Blättern haben.



Legen Sie keinen Stapel mit zusammenhängenden Blättern in das Vorlagenfach. Das Papier reißt, wenn die Trennwalze versucht, die aktuelle Seite vom restlichen Stapel zu trennen. Wenn Sie ein langes Dokument auf Endlos-Druckerpapier scannen möchten, legen Sie den Vorlagenstapel hinter das Vorlagenfach auf den Tisch. Schließen Sie die Erweiterung des Vorlagenfachs, und legen Sie die führende Seite in das Vorlagenfach.

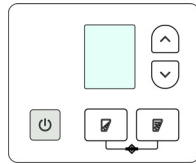
- Schieben Sie den Schalter für die Papierführung nach oben, und passen Sie die Papierführungen dann an.



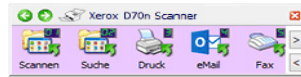
- Klappen Sie die Papierführungen nach oben, und ziehen Sie das Vorlagen- und das Ausgabefach heraus.
- Legen Sie die Vorlagen *mit der zu scannenden Seite nach unten* und mit der Oberkante zuerst in den automatischen Vorlageneinzug ein.
- Sie können die Vorlagen nun über die Scannertasten, OneTouch oder eine der anderen Scanoberflächen scannen.

Scan-Schnittstellen

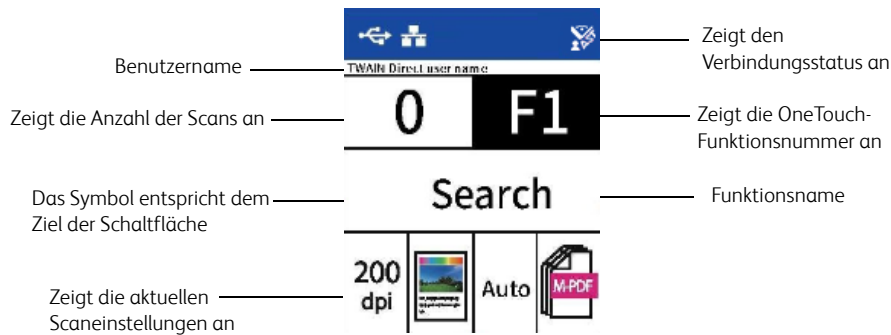
- **OneTouch-Tastenfeld** – verwenden Sie diese Scan-Option, wenn Sie vom Computerbildschirm aus scannen möchten. Das Scannen über das OneTouch-Tastenfeld am Display entspricht dem Auswählen einer Option am Scanner, wobei Sie jedoch ein Symbol berühren, das der gewünschten Funktion entspricht.



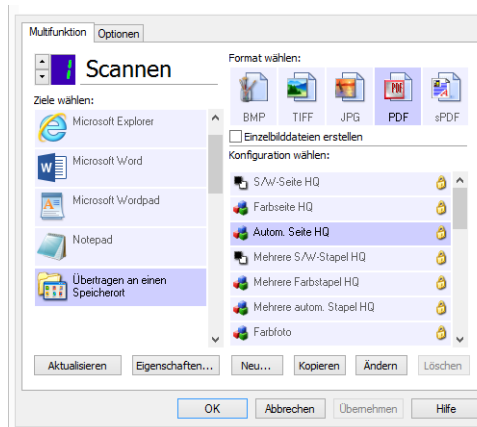
Scanner-Bedienfeld



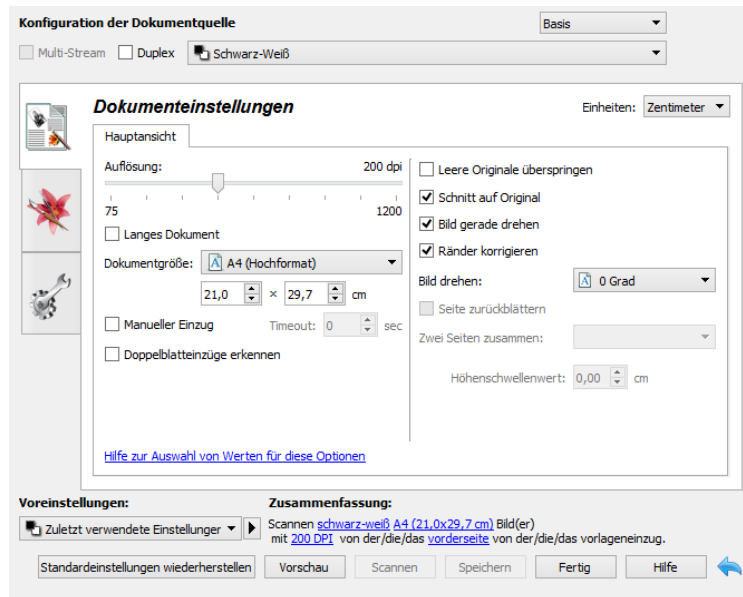
OneTouch-Konsole



Weitere Informationen finden Sie im OneTouch Benutzerhandbuch. Sie können auch auf die Schaltfläche **Hilfe** im Fenster für die OneTouch-Eigenschaften klicken, um die Anleitung in einem Internet-Browser zu öffnen.

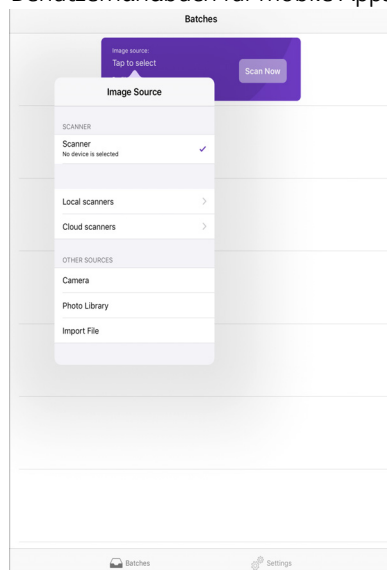


- **TWAIN- und WIA-Schnittstelle** – bei dieser Option scannen Sie über die TWAIN-Schnittstelle des Scanners. Wählen Sie vor dem Scannen die gewünschten Scan-Optionen aus, legen Sie die Vorlage in den Scanner ein, und klicken Sie dann im Fenster der TWAIN-Schnittstelle auf die Schaltfläche **Scannen**.

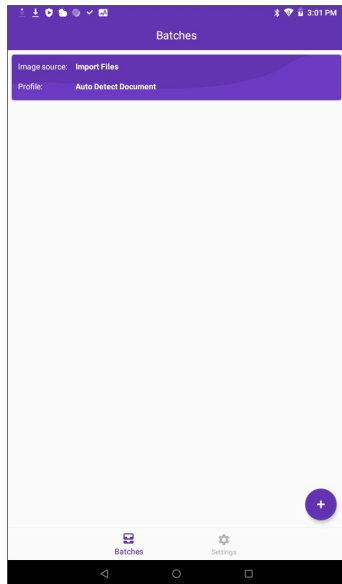


Eine ausführliche Anleitung finden Sie im TWAIN Scan-Anleitung. Sie können auch auf die Schaltfläche **Hilfe** im TWAIN-Fenster tippen, um die Anleitung in einem Internet-Browser zu öffnen.

- **Mobile iOS-App** — Um die mobile App zu installieren, siehe [Installation zur Verwendung auf Ihrem Mobilgerät](#). Detaillierte Anweisungen finden Sie im online verfügbaren Benutzerhandbuch für mobile Apps.



- **Mobile Android-App** — Um die mobile App zu installieren, siehe [Installation zur Verwendung auf Ihrem Mobilgerät](#). Detaillierte Anweisungen finden Sie im online verfügbaren Benutzerhandbuch für mobile Apps.

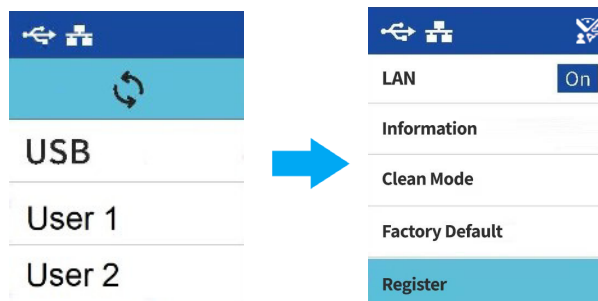


- **Scannen im Netzwerk** — Detaillierte Anweisungen dazu finden Sie im online verfügbaren Benutzerhandbuch zum Network-Treiber.

Auf der LCD-Anzeige des Scanners wird die Liste der verfügbaren Benutzer (maximal 5) angezeigt. Ihre Benutzerkennung finden Sie im Visioneer Network Scanner Manager. Weitere Einzelheiten finden Sie im online verfügbaren Benutzerhandbuch zum Network-Treiber.

1. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den USB-Anschluss oder Ihre Benutzerkennung auszuwählen.
2. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.

Sobald der Benutzer ausgewählt ist, wird der LCD-Bildschirm mit den entsprechenden OneTouch-Tasten aktualisiert. Sie können jetzt über die OneTouch-Konsole oder das OneTouch-Tastenfeld scannen.



3. Um zur Benutzerliste zurückzukehren, drücken Sie einige Sekunden beide Pfeile „Nach oben“ und „Nach unten“. Der Scanner wechselt in wenigen Sekunden in die Benutzerliste, wenn er nicht benutzt wird.

9. Web-Oberfläche des Scanners

Scanner-Konfigurationen über die Web-Oberfläche anpassen

Um auf die Web-Oberfläche des Scanners zuzugreifen, müssen Sie zuerst die IP-Adresse lokalisieren.

Lokalisieren der IP-Adresse

Dies ist die IP-Adresse Ihres Scanners. Sie wird für den Zugriff auf die Web-Oberfläche des Scanners verwendet.

1. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-Taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Informationen** auszuwählen.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
4. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den option **LAN** auszuwählen.
5. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
6. Verwenden Sie die Pfeiltasten und navigieren Sie zu **IP-Adresse**.

Die Simplex-Taste kann als Zurück-Taste zum Navigieren durch das LCD-Menü des Scanners verwendet werden.

Wenn eine Netzwerkverbindung besteht (siehe „[Drahtgebundene Netzwerkverbindung](#)“):

1. Öffnen Sie Ihren Browser.
2. Sie benötigen jetzt die IP-Adresse des Scanners; diese wird am LCD-Display des Scanners angezeigt.

The screenshot shows the Xerox D70n Scanner web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Admin' and 'Ausloggen' buttons. Below this is a 'Menü' (Menu) on the left with options: 'Informationen', 'VAST Network', 'Geräte-Einstellung', 'Netzwerk', and 'Unterstützung'. The main content area is titled 'Informationen' and is divided into two sections: 'Scanner' and 'Netzwerk'.

Scanner Information:

Modell Name:	Xerox D70n Scanner	Trennwalzenzähler:	42	Zähler zurücksetzen
Host Name:	Xerox-51928E			
Erster Scan ein:	2021/1/15	ADF-Walzen-Zähler:	6273	Zähler zurücksetzen
Seriennummer:	0CKV210002	ADF-Simplex-Zähler:	329	
Firmwareversion:	1.26	ADF-Duplex-Zähler:	7576	
Geboren Datum:	2020/12/18	Mehrfacheinzug:	54	
Betriebszeit:	487std(n) 34min(n)	Papierstau-Zählung:	37	
		Optische Auflösung:	600	
		Hintergrundfarbe:	Grau	
		Zähler seit der Reinigung:	41	Zähler zurücksetzen

Netzwerk Information:

Verkabelt	
IP Adresse:	192.168.0.18
MAC Adresse:	00:02:32:51:92:8e

3. Geben Sie die IP-Adresse des Scanners in das URL-Feld Ihres Browsers ein und drücken Sie dann die Eingabetaste auf der Tastatur.
4. Die eingebettete Webseite des Scanners wird angezeigt.

5. Ausführliche Informationen über die Web-Oberfläche erhalten Sie, wenn Sie auf die Schaltfläche **Anmeldung** klicken und sich mit den Standard-Anmeldedaten anmelden (**Anmeldename: admin** und **Kennwort: admin**). Siehe „Anmeldedaten ändern“.

Scanner-Informationen

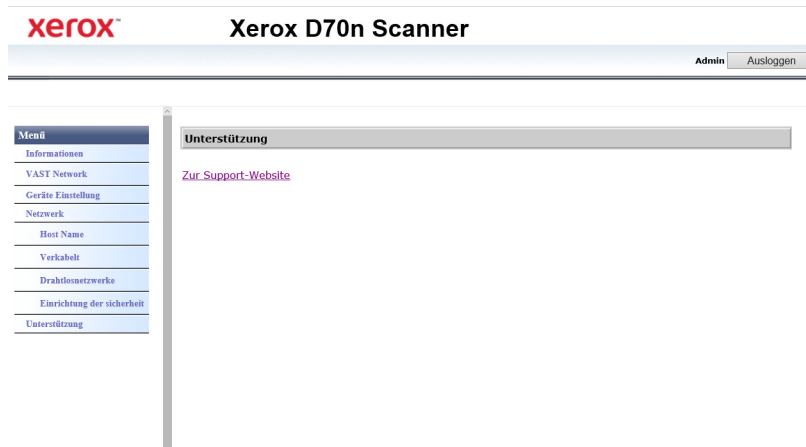
The screenshot shows the Xerox D70n Scanner web interface. At the top, there is a navigation bar with the Xerox logo and the text 'Xerox D70n Scanner'. Below this, there are two main sections: 'Scanner' and 'Netzwerk'. The 'Scanner' section displays various status metrics and their corresponding 'Zähler zurücksetzen' (Reset Counter) buttons. The 'Netzwerk' section shows the network configuration, including the IP address and MAC address.

Scanner	
Modell Name:	Xerox D70n Scanner
Host Name:	Xerox-51928E
Erster Scan ein:	2023/1/15
Seriennummer:	0000210002
Firmwareversion:	1.26
Geboren Datum:	2020/12/18
Betriebszeit:	487:46(n) 34min(n)
Trennwalzenzähler:	42
ADF-Simplex-Zähler:	329
ADF-Duplex-Zähler:	7576
Mehrfacheinzug:	54
Papierstau-Zählung:	37
Optische Auflösung:	600
Hintergrundfarbe:	Grün
Zähler seit der Reinigung:	41

Netzwerk	
Verkabelt	
IP Adresse:	192.168.0.18
MAC Adresse:	00:02:32:51:92:8e

Element	Beschreibung
Scanner	
Modellbezeichnung	Zeigt die Modellbezeichnung des Scanners an.
Hostname	Zeigt den Hostnamen des Scanners an.
Seriennummer	Zeigt die Seriennummer des Scanners an.
Firmware-Version	Zeigt die aktuell installierte Firmware-Version an.
Herstellungsdatum	Zeigt das Herstellungsdatum des Scanners an.
Anzahl Scans	Zeigt die Anzahl der Scans für die Umkehrwalze, die Aufnahme- und Trennwalze, den ADF (Simplex und Duplex) sowie die Anzahl der Mehrfachzuführungen, Reinigungen und Papierstaus an. Walzenstatistik zurücksetzen: Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Walzenstatistik nach dem Auswechseln einer Walze zurückzusetzen.
Optische Auflösung	Zeigt die für diesen Scanner eingestellte optische Auflösung an.
Hintergrund	Gibt die Hintergrundfarbe des Scanners an.
Netzwerk	
Drahtgebunden	Wird verwendet, um die IP- und MAC-Adresse des Scanners in einer drahtgebundenen Netzwerkumgebung anzuzeigen.

Supportseite

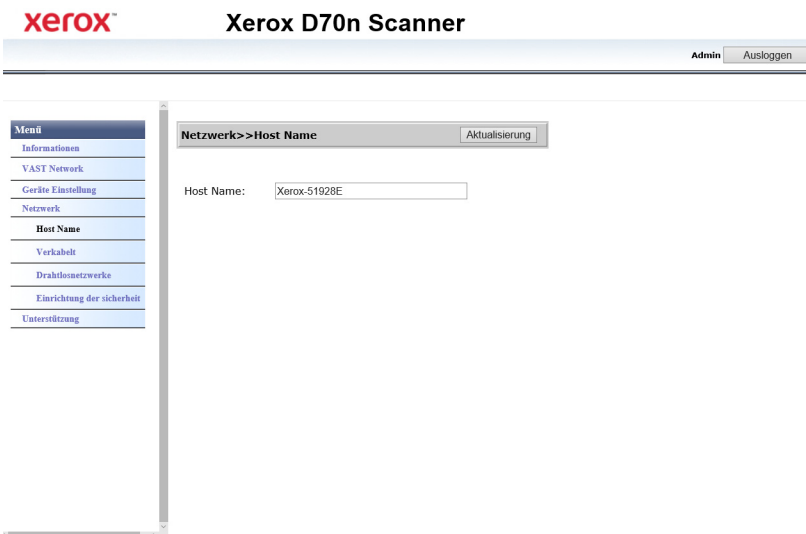


Element	Beschreibung
Treiber	Link zur Supportseite des Scanners. Laden Sie die Treiber des Scanners zur Verwendung auf Ihrem PC herunter. Sie haben dort auch Zugriff auf Scanner- und Software-Handbücher.

Netzwerk

HOSTNAMEN

Zeigt den Hostnamen des Scanners an. Sie können diesen Namen anpassen.



Ändern des Hostnamens

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „Web-Oberfläche des Scanners“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „Netzwerk“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **Netzwerk**.

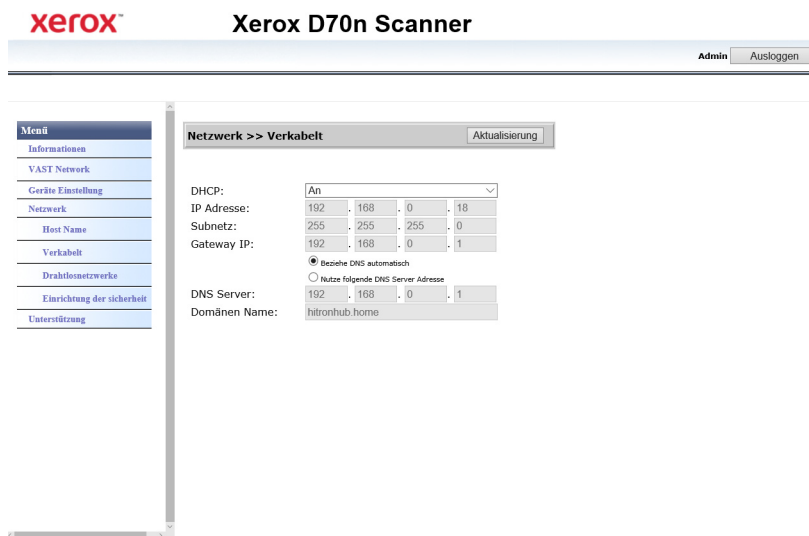
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Hostname**.
3. Geben Sie im Feld **Hostname** den gewünschten Anzeigenamen ein.
4. Klicken Sie auf **Aktualisieren**.
5. Es wird anschließend eine Nachricht angezeigt, die bestätigt, dass die Anfrage erfolgreich bearbeitet wurde.
6. Klicken Sie auf **OK**.

DRAHTGEBUNDEN

Überblick über die aktuellen kabelgebundenen (LAN) Einstellungen des Scanners.

Standardmäßig ist die Einstellung **IP-Adresse automatisch beziehen** auf **Ein** gesetzt. Um diese (erweiterten) Einstellungen anzupassen, wählen Sie aus dem Dropdownmenü den Eintrag **Aus**. Alle deaktivierten Felder werden daraufhin aktiviert.

Wenn der Scanner mit dem Netzwerk verbunden ist, können Sie ihn drahtlos mit Ihren mobilen Apps, in einem gemeinsam genutzten Netzwerk mit dem Visioneer Netzwerktreiber oder mit jeder TWAIN Direct-kompatiblen Anwendung verwenden.



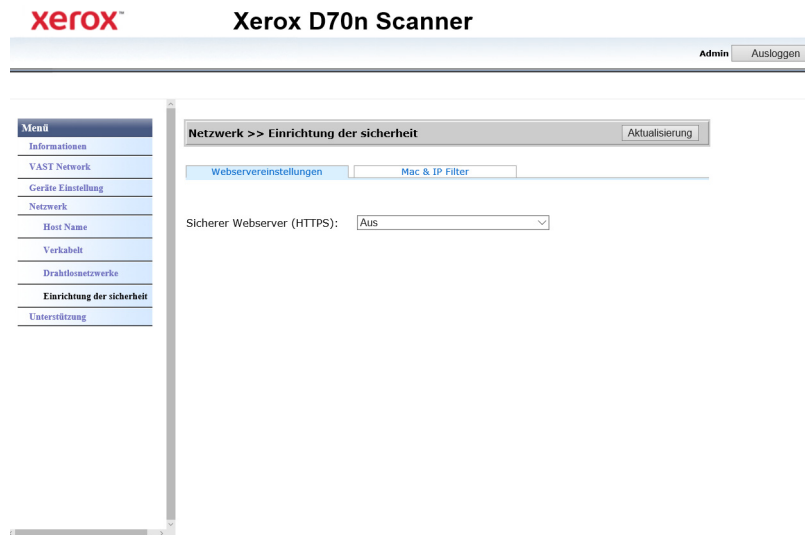
EINRICHTUNG DER NETZWERKSICHERHEIT

Einstellungen des Webservers

Die Option erlaubt einem autorisierten Administrator den HTTPS-Zugang zur Weboberfläche zu aktivieren oder deaktivieren.

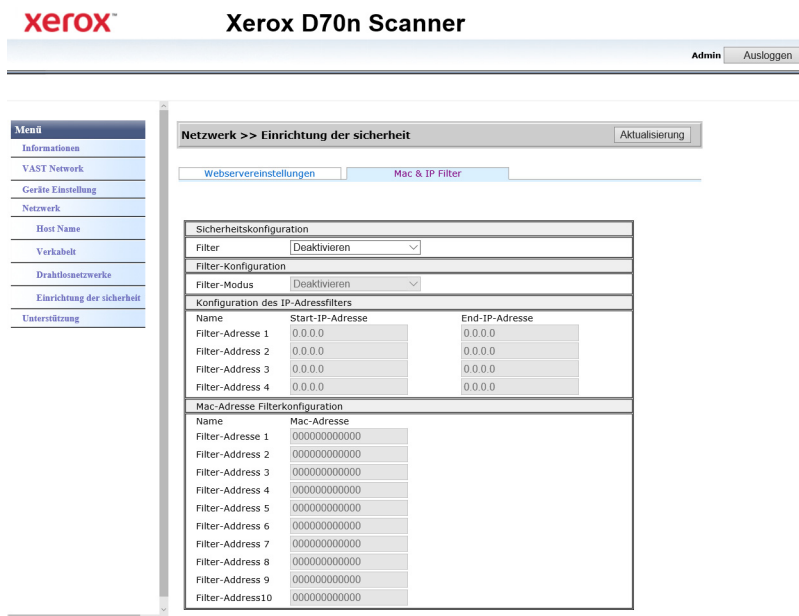
1. Nachdem Sie die Einstellungen des Webservers geändert und auf Aktualisierung geklickt haben, müssen Sie Ihren Browser aktualisieren, indem Sie das richtige Präfix der Webadresse in die Adressleiste eingeben.

- Um Sicherheitsmeldungen des Browsers zu vermeiden, muss auf dem Client-Computer vom Administrator das Scanner-Zertifikat installiert worden sein.



MAC- und IP-Filterung

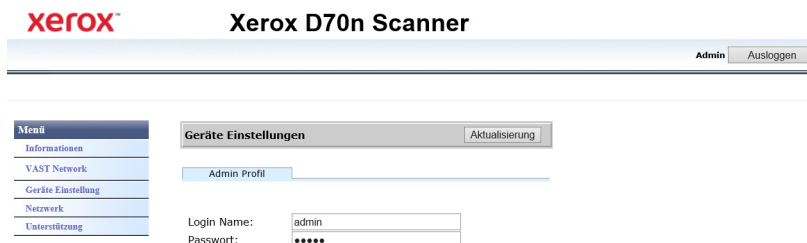
Zu filternde/erlaubte Adressen können mit dem Befehl "Filtermodus" geändert werden. Wenn für die Option "Deaktivieren" festgelegt ist, werden alle Adressen oder Adressbereiche gefiltert. Wenn für die Option "Aktivieren" festgelegt ist, sind nur die angegebenen Adressen oder Adressbereiche erlaubt. Alle anderen werden gefiltert.



- Die Filterung wird mit dem Befehl "Filter" aktiviert/deaktiviert.
- Zu filternde/erlaubte Adressen können mit dem Befehl "Filtermodus" geändert werden. Wenn für die Option "Deaktivieren" festgelegt ist, werden alle Adressen oder Adressbereiche gefiltert. Wenn für die Option "Aktivieren" festgelegt ist, sind nur die angegebenen Adressen oder Adressbereiche erlaubt. Alle anderen werden gefiltert.

3. Wenn eine einzelne IP-Adresse gefiltert werden soll, geben Sie sowohl den Befehl "IP-Adresse von" als auch den Befehl "IP-Adresse bis" ein.
4. Um einen IP-Adressbereich zu filtern, geben Sie die Anfangs- und die Endadresse ein. Es können maximal fünf IP-Adressbereiche angegeben werden.
5. Wenn eine MAC-Adresse gefiltert werden soll, geben Sie sie in eine der zehn Zeilen der MAC-Adresstabelle ein.
6. Drücken Sie die Taste "Aktualisieren", um Ihre Einstellungen zu speichern.

Geräteverwaltung



The screenshot shows the Xerox D70n Scanner web interface. At the top, there is a header with the Xerox logo and the text 'Xerox D70n Scanner'. Below the header, there is a navigation menu on the left with options like 'Menü', 'Informationen', 'VAST Network', 'Geräte Einstellung', 'Netzwerk', and 'Unterstützung'. The main content area is titled 'Geräte Einstellungen' and includes an 'Aktualisierung' button. Below this, there is an 'Admin Profil' section with a 'Login Name' field containing 'admin' and a 'Passwort' field with masked characters (dots).

Element	Beschreibung
General	
Hostname	Zeigt den Hostnamen an.
NTP-Server	Geben Sie den NTP-Server des Scanners an.
Datum	Geben Sie das aktuelle Datum des Scanners an.
Zeitzone	Geben Sie die Zeitzone Ihres Standorts an.
Energieeinsparung	Geben Sie die Zeitspanne an, nach der sich der Scanner nach dem zuletzt durchgeführten Vorgang in den Energiesparmodus schalten soll. Bereich: 15-120 Minuten.
Autom. Abschaltung	Markieren Sie diese Option, um die automatische Abschaltung zu aktivieren. Bereich: Nie, 15-4320 Minuten.
Admin-Profil	
Anmeldename	Geben Sie einen Anmeldenamen an. Dies wird für den Zugriff auf die Weboberfläche oder gesperrte Dateien verwendet. Standardmäßig ist dieser eingestellt auf: admin
Passwort	Geben Sie einen Anmeldenamen an. Dies wird für den Zugriff auf die Weboberfläche oder gesperrte Dateien verwendet. Standardmäßig ist dieser eingestellt auf: admin
E-Mail-Adresse	Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an.

VAST Network

Dieser Abschnitt ist speziell für VAST Network.

LOKAL

Dies ist der Name des Scanners, der in der Anwendung VAST Network angezeigt wird.

Ändern des angezeigten Namens des Scanners:

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Lokal**.
3. Geben Sie im Feld **Scannerbeschreibung** den gewünschten Anzeigenamen für den Scanner ein.
4. Klicken Sie auf **Aktualisieren**.
5. Es wird anschließend eine Nachricht angezeigt, die bestätigt, dass die Anfrage erfolgreich bearbeitet wurde.
6. Klicken Sie auf **OK**.

CLOUD

Scanner-ID	Dies ist eine eindeutige Identifikationsnummer, die Ihrem Scanner zugeordnet ist. Sie kann nicht geändert werden. Sie wird für den VAST Network Cloud-Service zur Erkennung und Unterscheidung Ihres Scanners verwendet.
Beschreibung	Dies ist der Name und die Seriennummer des Scanners. Dies entspricht der Scanner-Beschreibung, die in „Lokal“ festgelegt ist.
Server	Dies ist die URL vom VAST Network Cloud-Service.

Registrieren eines neuen Scanners in der VAST Network Cloud

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

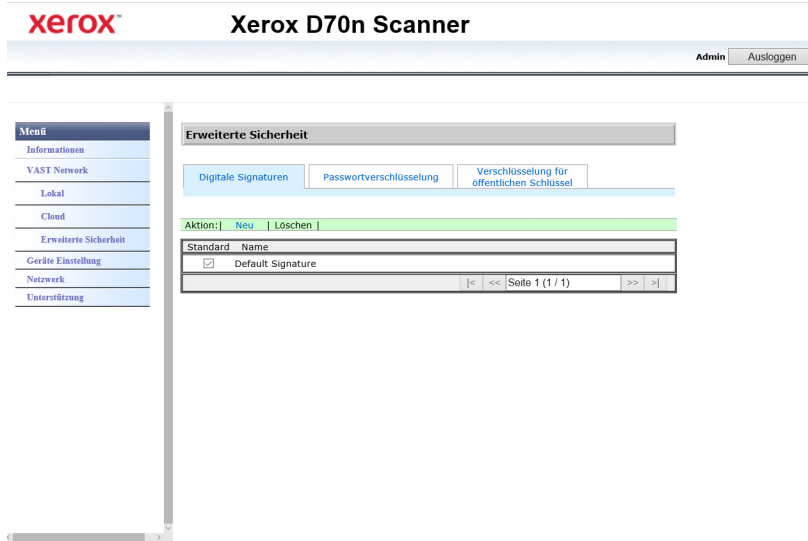
1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Cloud**.
3. Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

The screenshot shows the Xerox D70n Scanner web interface. At the top, there is a header with the Xerox logo and the text "Xerox D70n Scanner". On the right side of the header, there are two buttons: "Admin" and "Ausloggen". Below the header, there is a navigation menu on the left with the following items: "Menü", "Informationen", "VAST Network", "Lokal", "Cloud", "Erweiterte Sicherheit", "Geräte Einstellung", "Netzwerk", and "Unterstützung". The "VAST Network" item is selected, and the "Cloud" sub-item is also selected. The main content area shows the "VAST Network >> Registrierung des Scanners in der Cloud" page. There are two buttons at the top right of this page: "Registrieren" and "Zurück". Below the buttons, there are two input fields: "Beschreibung:" with the value "Xerox D70n Scanner OCKV210002" and "URL:" with the value "https://vast.visioneer.com".

4. Geben Sie die Scanner-Beschreibung ein, wie angegeben in „[Lokal](#)“.
5. Geben Sie die VAST Network Cloud-Service-URL ein: <https://vast.visioneer.com> oder einen anderen Cloud-Service-Link, mit dem Sie eine Verbindung herstellen möchten.
6. Klicken Sie auf **Registrieren**.
7. Um die Registrierung zu bestätigen, müssen Sie sich beim Cloud-Service anmelden. Klicken Sie auf **Anmelden**.
8. Eine neue Registerkarte wird in Ihrem Browser geöffnet und Sie werden zum Cloud-Service weitergeleitet.
9. Melden Sie sich an, um die Registrierung abzuschließen.

ERWEITERTE SICHERHEIT

Digitale Signaturen

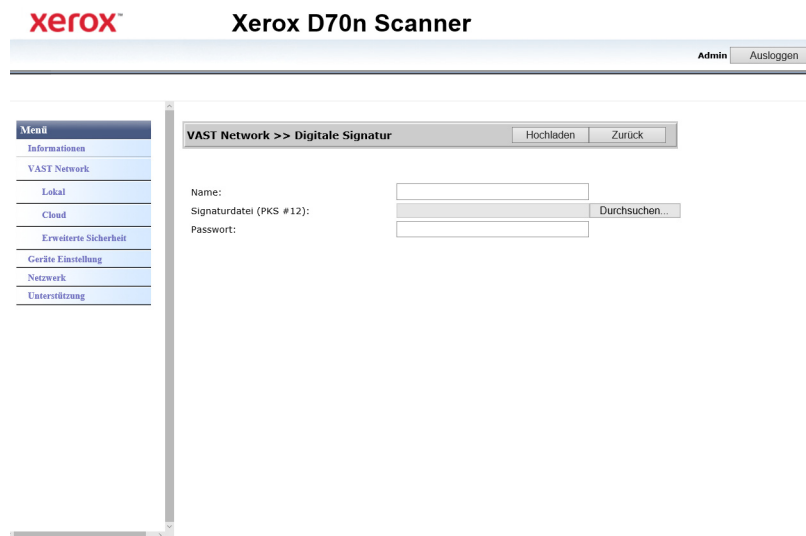


Standard	Markieren Sie das Kontrollkästchen, um die digitale Signatur als Standard zu setzen.
Name	Dies ist der Name der digitalen Signatur wie festgelegt. Siehe „ Hinzufügen eines Verschlüsselungsprofils mit öffentlichem Schlüssel “.

Hinzufügen einer neuen digitalen Signatur

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Digitale Signaturen**.
4. Klicken Sie auf **Neu**.



5. Geben Sie einen Namen für die Signatur ein. Mit diesem Namen wird sie dann im Fenster **Digitale Signatur** angezeigt.
6. Wählen Sie eine PKS #12-Datei von Ihrem PC.
7. Geben Sie ein Passwort ein, um Ihre digitale Signatur zu schützen.
8. Klicken Sie auf **Upload**. Bei Erfolg wird Ihre neue digitale Signatur im Fenster **Digitale Signaturen** angezeigt.

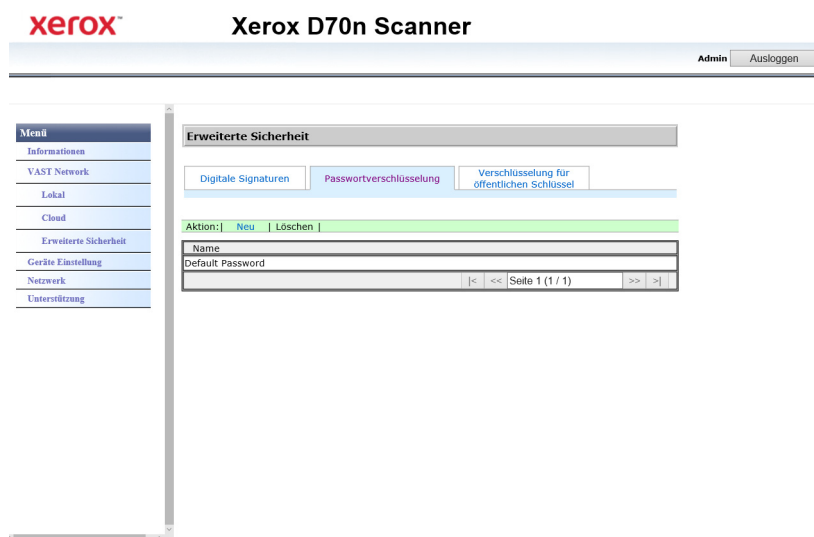
Löschen einer digitalen Signatur

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Digitale Signaturen**.
4. Klicken Sie auf die digitale Signatur, die Sie entfernen möchten. Diese wird markiert.
5. Klicken Sie auf **Löschen**.

Note: Dieser Vorgang kann nicht rückgängig gemacht werden.

Passwortverschlüsselung

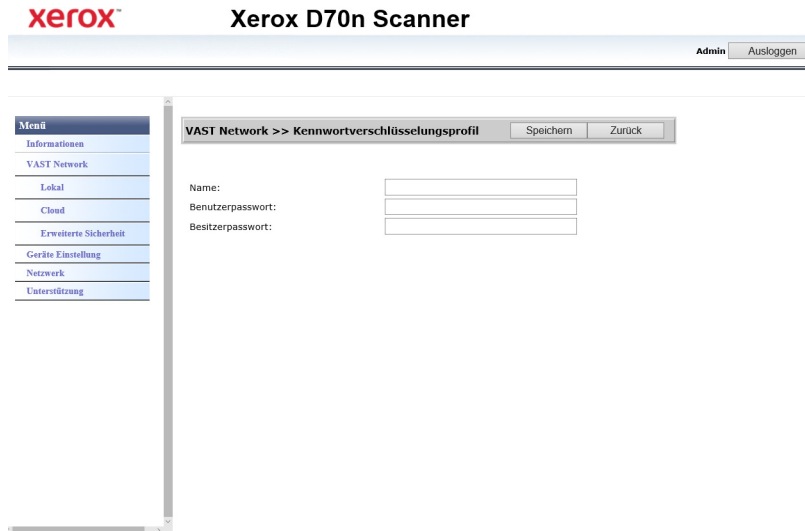


Name	Dies ist der Name der digitalen Signatur wie festgelegt. Dies wird zum Schutz einer Datei verwendet. Wenn jemand die von VAST Network gesendete Datei empfängt, benötigt er das Benutzerpasswort, um diese Datei anzuzeigen oder das Besitzerpasswort, um diese Datei zu bearbeiten. Siehe „ Hinzufügen eines Verschlüsselungsprofils mit öffentlichem Schlüssel “.
------	---

Hinzufügen einer neuen Passwortverschlüsselung

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Passwortverschlüsselung**.
4. Klicken Sie auf **Neu**.



5. Geben Sie einen Namen für die Passwortverschlüsselung ein. Mit diesem Namen wird sie im Fenster **Passwortverschlüsselung** angezeigt.
6. Geben Sie ein **Benutzerpasswort** ein. Dies ist das Passwort, das zum Anzeigen der gescannten Dateien erforderlich ist.
7. Geben Sie ein **Besitzerpasswort** ein. Dies ist das Passwort, das zum Bearbeiten der gescannten Dateien erforderlich ist.
8. Klicken Sie auf **Speichern**. Bei Erfolg wird der neue Name für die Passwortverschlüsselung im Fenster **Passwortverschlüsselung** angezeigt.

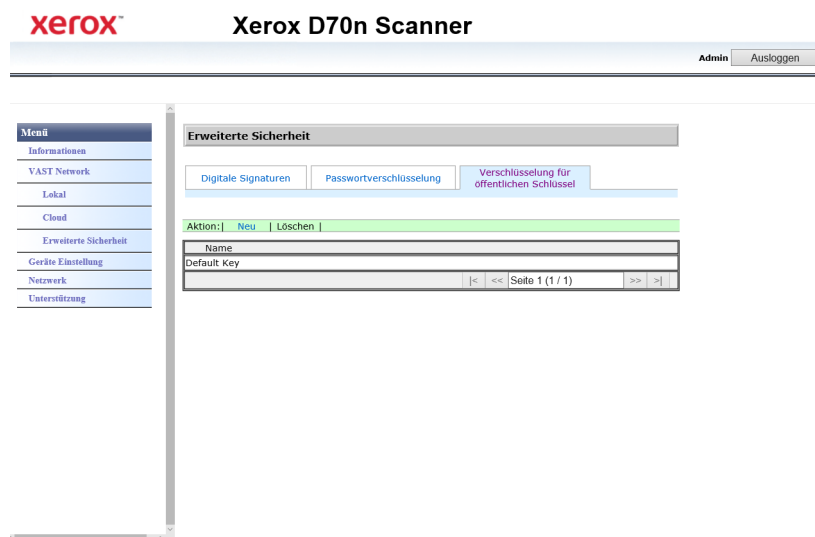
Löschen einer Passwortverschlüsselung

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind.
 Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Passwortverschlüsselung**.
4. Klicken Sie auf die Passwortverschlüsselung, die Sie entfernen möchten. Diese wird markiert.
5. Klicken Sie auf **Löschen**.

Note: Dieser Vorgang kann nicht rückgängig gemacht werden.

Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel

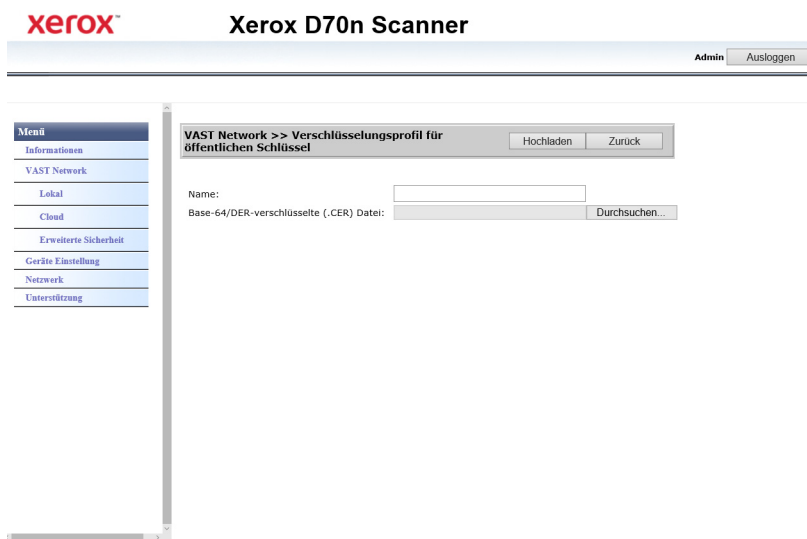


Name	Dies ist der Profilname des öffentlichen Schlüssels wie festgelegt. Dies wird zum Schutz einer Datei verwendet. Für das Decodieren der Datei benötigt der Benutzer das entsprechende Gegenstück des Schlüsselpaares. Siehe „ Hinzufügen eines Verschlüsselungsprofils mit öffentlichem Schlüssel “.
------	---

Hinzufügen eines Verschlüsselungsprofils mit öffentlichem Schlüssel

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel**.
4. Klicken Sie auf **Neu**.



5. Geben Sie einen Namen ein. Mit diesem Namen wird dieser dann im Fenster **Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel** angezeigt.

6. Wählen Sie eine .CER-Datei von Ihrem PC.
7. Klicken Sie auf **Upload**.
8. Bei Erfolg wird das neue Verschlüsselungsprofil mit öffentlichem Schlüssel im Fenster **Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel** angezeigt.

Löschen einer Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel

Vergewissern Sie sich, dass Sie in der „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ angemeldet sind. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**. Um diese Anmeldeinformationen anzupassen, siehe „[Anmeldedaten ändern](#)“.

1. Navigieren Sie im Menü zur Registerkarte **VAST Network**.
2. Navigieren Sie dann im entsprechenden Untermenü zur Registerkarte **Erweiterte Sicherheit**.
3. Navigieren Sie zur Registerkarte **Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel**.
4. Klicken Sie auf das Profil für die Verschlüsselung mit öffentlichem Schlüssel, das Sie entfernen möchten. Dieses wird markiert.
5. Klicken Sie auf **Löschen**.

Note: Dieser Vorgang kann nicht rückgängig gemacht werden.

Anmeldedaten ändern

Um auf die Geräte-Einstellungen des Scanners zuzugreifen oder sich auf dessen Web-Konsole (siehe „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“) anzumelden, müssen Sie Anmeldedaten eingeben. Grundeinstellung: **Anmeldename: admin** und **Passwort: admin**.

Sie können diese Anmeldedaten personalisieren.

1. Öffnen Sie „[Web-Oberfläche des Scanners](#)“ und melden Sie sich an, um die erweiterten Einstellungen angezeigt zu bekommen.
2. Gehen Sie zur Registerkarte **Geräte-Verwaltung**.

The screenshot shows the Xerox D70n Scanner web interface. At the top, the Xerox logo and 'Xerox D70n Scanner' are displayed. Below this, there are 'Admin' and 'Ausloggen' buttons. A main navigation menu on the left includes 'Menü', 'Informationen', 'VAST Network', 'Geräte Einstellung', 'Netzwerk', and 'Unterstützung'. The 'Geräte Einstellung' section is active, showing 'Aktualisierung' and 'Admin Profil' options. Below this, there are input fields for 'Login Name:' (containing 'admin') and 'Passwort:' (containing six dots).

3. Verwenden Sie im Abschnitt **Admin-Profil** die Textfelder **Anmeldename** und **Passwort**, um neue Anmeldedaten einzugeben.

10. Wartung

Dieser Abschnitt enthält Informationen zur Wartung, Fehlerbehebung und Deinstallation sowie zu technischen Daten des Scanners und zu Ersatzteilen.

Sicherheitshinweise

Bei der Wartung des Scanners sollten Sie sich an die folgenden Sicherheitshinweise halten, um Ihre eigene Sicherheit zu gewährleisten und Schäden am Scanner zu vermeiden.

Was Sie immer tun müssen

- Beim Reinigen des Scanners mit Isopropylalkohol Schutzhandschuhe tragen. Isopropylalkohol kann empfindliche Haut reizen.
- Die Scanner-Wartung nur wie in diesem Kapitel beschrieben durchführen.
- Den Scanner und die Reinigungsmittel von offenen Flammen oder Wärmequellen fernhalten, da Alkohol in jeglicher Form entflammbar ist.
- Immer die Anweisungen in den einzelnen Abschnitten aufmerksam durchlesen. Diese Anweisungen gelten immer für das Bauteil, das Sie gerade installieren oder warten.
- Bringen Sie den Scanner in einen Bereich, der genügend Platz zum Öffnen des Scanners bietet.
- Falls Ihr Scanner über ein Netzkabel und/oder einen Netzschalter verfügt, schalten Sie den Scanner vor der Wartung aus und ziehen Sie das Netzkabel ab, sofern die Wartungsanleitung nicht ausdrücklich dazu auffordert, den Scanner am Stromnetz und eingeschaltet zu lassen.
- Ziehen Sie vor der Wartung das USB-Kabel vom Scanner ab, sofern die Wartungsanleitung nicht ausdrücklich dazu auffordert, das Kabel am Scanner angeschlossen zu lassen.
- Tragen Sie ein Antistatik-Band, um elektrostatische Entladungen beim Berühren von metallischen Bauteilen zu vermeiden.
- Halten Sie alle Reinigungsmittel, Scanner-Bauteile und Zubehörteile von Kindern fern.

Was Sie niemals tun dürfen

- Versuchen Sie niemals, irgendwelche Teile zu installieren, die nicht in diesem Handbuch beschrieben sind.
- Führen Sie niemals Wartungsarbeiten in der Nähe eines Heizkörpers oder einer anderen Wärmequelle am Scanner durch.
- Verwenden Sie niemals Aerosol-Sprays oder Druckluft, und versuchen Sie niemals, Bauteile mit Öl- oder Silikonspray zu schmieren.
- Warten Sie den Scanner niemals in einem Bereich, in dem sich offene Flüssigkeitsbehälter befinden.
- Gießen oder verschütten Sie niemals Flüssigkeiten auf den Scanner oder irgendwelche Scanner-Bauteile.

Hardware-Eigenschaften

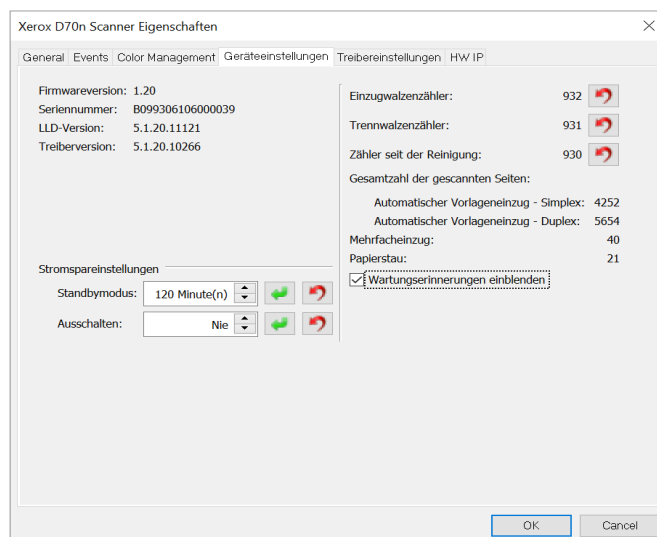
Sie können die Anzeige mit den Eigenschaften des Scanners verwenden, um die Wartung des Scanners im Auge zu behalten, bestimmte Hardware-Optionen zu ändern, das Verhalten der Scanner-Schnittstelle zu konfigurieren und für Ihren Scanner eventuell verfügbare Anwendungsoptionen einzustellen.

So öffnen Sie die Seite mit den Eigenschaften der Scanner-Hardware:

- **Windows 7** und höher – öffnen Sie in der Windows-Systemsteuerung das Fenster **Hardware und Sound** und wählen Sie dann **Geräte und Drucker**. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Scanner und wählen Sie dann **Scanner-Eigenschaften** aus dem Kontextmenü aus.

GERÄTE-EINSTELLUNGEN

Die Registerkarte „Geräte-Einstellungen“ enthält Informationen zur Hardware des Scanners. Die Optionen auf der Registerkarte „Geräte-Einstellungen“ hängen davon ab, ob die Scanner-Hardware die Funktion unterstützt oder nicht. Einige der hier beschriebenen Funktionen sind möglicherweise für den von Ihnen verwendeten Scanner nicht verfügbar. Bitte ignorieren Sie alle Informationen über Funktionen, die Sie in der Benutzeroberfläche Ihres Scanners nicht sehen.



Scanner-Details

- **Firmware-Version** – die Versionsnummer des Scanner-Prozessors.
- **Seriennummer** – die eindeutige Identifikationsnummer des Scanners.
- **LLD-Version** – die Versionsnummer des vom Scanner verwendeten Basistreibers. Dies ist nicht die Version der OneTouch-Software, des TWAIN-Treibers oder des WIA-Treibers.
- **Treiberversion** – die Version des vom Scanner verwendeten TWAIN-Treibers.

So können Sie über das LCD-Scanner-Menü Details zum Scanner und zur Software einsehen:

1. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-Taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Informationen** auszuwählen.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.

4. Wählen Sie den Eintrag **Scanner**.
5. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
 - Sie können nun die folgenden Details zum Scanner einsehen: Name des Modells, Firmware-Version, Seriennummer. Verwenden Sie den Pfeil nach unten, um zusätzliche Informationen anzuzeigen, z. B.: Treiberversion, Acuity-Versionsnummer und OneTouch-Versionsnummer.

Energieeinstellungen

- **Standbymodus** – in diesem Modus drosselt der Scanner bei Nichtverwendung seinen Stromverbrauch. Sie können einstellen, wie lange der Scanner warten soll, bevor er sich in den Energiesparmodus schaltet.

Klicken Sie auf die grüne Eingabetaste, um im Feld „Energiesparmodus“ vorgenommene Änderungen zu speichern.

Klicken Sie auf die rote Reset-Schaltfläche, um den Timeout wieder auf den Standardwert zurückzusetzen.

- **Ausschalten** – geben Sie die Wartezeit in Minuten ein, nach der sich der Scanner ausschalten soll.

Klicken Sie auf die grüne Eingabetaste, um im Feld „Ausschalten“ vorgenommene Änderungen zu speichern.

Klicken Sie auf die rote Reset-Schaltfläche, um den Timeout wieder auf den Standardwert zurückzusetzen.

- **USB aus** – standardmäßig ist der Wert so eingestellt, dass er dem Ruhemodus entspricht. Dadurch wird die Funktion der USB-Anschlüsse vorübergehend ausgeschaltet, bis der Scanner durch Drücken einer Taste oder durch Einlegen von Papier in den automatischen Dokumenteneinzug aktiviert wird. Dies hilft, unnötigen Stromverbrauch zu reduzieren.

Hinweis: LAN funktionieren auch weiterhin

Scanner-Konfiguration

- **Zähler** – klicken Sie auf Reset-Schaltfläche neben dem Zähler, den Sie auf 0 zurücksetzen möchten.
- **Wartungserinnerungen anzeigen** – Wählen Sie diese Option aus, um eine Benachrichtigung zu erhalten, wenn die Walzen gereinigt oder ausgetauscht werden müssen. Nach der Reinigung oder dem Austausch der Walzen klicken Sie in dieser Anzeige auf die Rücksetztaste neben dem Walzenzähler.

Um die Zähler über das LCD-Menü des Scanners anzuzeigen:

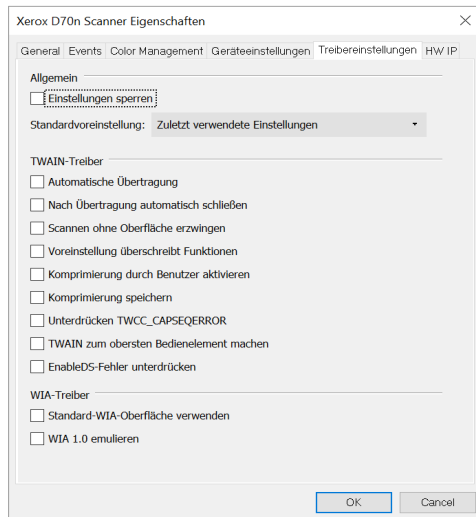
1. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-Taste länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Scanner-Menü zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Informationen** auszuwählen.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
4. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um den Eintrag **Zähler** auszuwählen.
5. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um Ihre Auswahl zu bestätigen.
6. Hier können Sie nun die Zähler einsehen.

Die Simplex-Taste kann als Zurück-Taste zum Navigieren durch das LCD-Menü des Scanners verwendet werden.

Note: Sie können die Zähler über das LCD-Menü des Scanners nur einsehen. Es ist nicht möglich, die Zähler von diesem Menü aus zurückzusetzen.

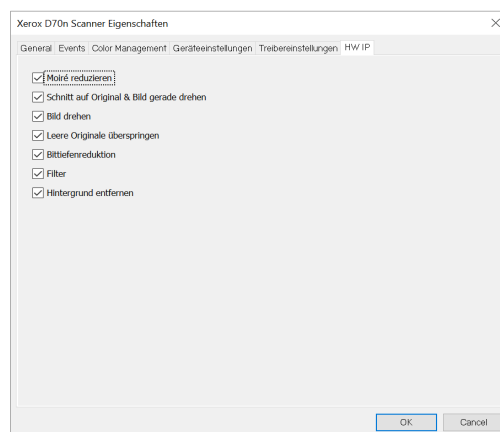
TREIBEREINSTELLUNGEN

Mit den Optionen in diesem Bedienfeld konfigurieren Sie das Verhalten der TWAIN-Schnittstelle in bestimmten Situationen. Eine ausführliche Anleitung finden Sie im Handbuch für das Scannen mit TWAIN.



HW-BILDVERARBEITUNGSEINSTELLUNGEN

Die Optionen in diesem Bereich dienen der Deaktivierung oder Aktivierung der Hardware-Bildverarbeitungsoptionen des Scanners. Diese Optionen sollten ausschließlich durch erfahrene Benutzer geändert werden. Optionen, die für Ihren Scanner nicht verfügbar sind, werden grau abgeblendet dargestellt und sind deaktiviert.



Klicken Sie auf das Kontrollkästchen, um die Auswahl der Hardware-Bildverarbeitung nur für die aufgelistete Option aufzuheben bzw. zu deaktivieren. Wenn eine der Optionen in diesem Fenster

nicht ausgewählt ist, wird die jeweilige Funktion beim Scannen mithilfe der Software Visioneer Acuity ausgeführt.

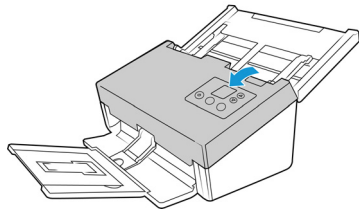
Hinweis: Wenn Visioneer Acuity nicht aktiviert ist, wird die Funktion in der TWAIN-Schnittstelle deaktiviert, bis Visioneer Acuity aktiviert wird oder bis Sie die Option in diesem Fenster auswählen.

Papierstaus beseitigen

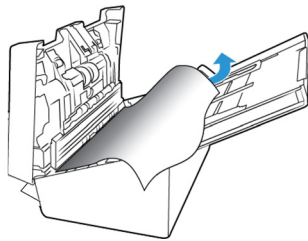
Wenn der Scanner aufgrund eines Papierstaus im automatischen Vorlageneinzug den Scanvorgang abbricht, wird nach einigen Augenblicken eine Warnung angezeigt.

1. Öffnen Sie die Abdeckung des automatischen Vorlageneinzugs.

Versuchen Sie nicht, eine eingeklemmte Seite bei geschlossenem Scanner zu entfernen.



2. Entfernen Sie das eingeklemmte Papier und schließen Sie die Abdeckung.



Sie können die Anzahl der Papierstaus verringern, indem Sie die Vorlagen vor dem Scannen glätten und gerade ausrichten, die Papierführungen an das Papierformat anpassen und das Papier gleichmäßig in den ADF einlegen.

Den Scanner reinigen

Durch regelmäßige Wartung des Scanners können Sie dazu beitragen, dass der Scanner immer die optimale Leistung erbringt.

Wischen Sie alle Kunststoffoberflächen des Scanners mit einem weichen, fusselfreien Tuch ab.

REINIGEN DER AUßENSEITE DES SCANNERS

Bei einer übermäßigen Staubansammlung im Umkreis des Scanners und auf dem Scanner gelangt während des Scanvorgangs Staub in das Gerät und verstopft die Belüftungsöffnungen. Das Äußere des Scanners sollte mindestens einmal pro Monat gereinigt werden, um die Ansammlung von Staub im Innern des Scanners einzudämmen.

1. Schalten Sie den Scanner aus.
2. Wischen Sie mit einem weichen Staubtuch das Gehäuse des Scanners sowie das Vorlagenfach und den Ausgabebereich sauber. Stellen Sie dabei sicher, dass auch die Einzugs- und Ausgabeschlitze gereinigt werden.

3. Nachdem Sie die Reinigung abgeschlossen haben, drücken Sie die Netztaaste, um den Scanner wieder einzuschalten.

DEN LCD-TOUCHSCREEN REINIGEN

Wischen Sie den Touchscreen zuerst mit einem feuchten Tuch ab und wischen Sie dann mit einem trockenen Tuch nach.

REINIGEN DER INNENSEITE DES SCANNERS

Die Reinigung der Innenseite des Scanners trägt dazu bei, dass das Gerät dauerhaft eine optimale Leistung liefert. Das Innere des Scanners sollte mindestens einmal wöchentlich oder nach dem Scannen von 10.000 Seiten gesäubert werden. Wenn häufig Papierstaus auftreten, mehrere Seiten gleichzeitig eingezogen werden oder die gescannte Vorlage Linien aufweist, muss der Scanner unverzüglich gereinigt werden.

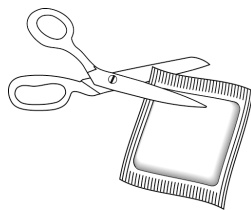
Hinweis: Achten Sie beim Reinigen der Walzen darauf, dass Sie mit dem Reinigungspapier auf den Walzen nicht heftig vor und zurück reiben, da das Reinigungspapier dadurch zerreißt und Rückstände im Scanner verbleiben.

Sicherheitshinweise

- Alten Sie das Walzenreinigungspapier von Feuer und Heizkörpern sowie von offenen Flammen oder Wärmequellen fern, da Alkohol jeglicher Art brennbar ist.
- Tragen Sie stets Schutzhandschuhe, da das Reinigungspapier bei empfindlicher Haut zu Irritationen führen kann.
- Nur die Walzen und die Scanflächen reinigen, wie in diesem Abschnitt beschrieben.
- Halten Sie das Walzenreinigungspapier und den Verpackungsbeutel Verpackung fern von Kindern.
- Schalten Sie immer den Scanner aus, und ziehen Sie das Netzkabel und das USB-Kabel des Scanners ab, bevor Sie das Walzenreinigungspapier einsetzen.

Vorbereitung

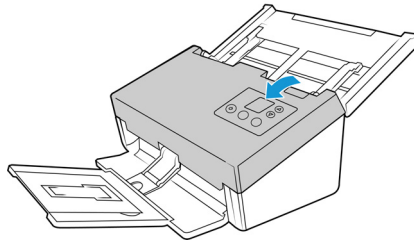
- Zur Reinigung des Scanners kann mit Isopropylalkohol bestrichenes Reinigungspapier verwendet werden. Jedes Blatt des Reinigungspapiers darf nur einmal verwendet werden. Weiteres Walzenreinigungspapier kann über unsere Website unter www.xeroxscanners.com auf der Seite Parts & Accessories für Ihren Scanner erworben werden.
- Bei jedem Reinigungsvorgang im Inneren des Scanners müssen sämtliche Walzen, das Vorlagenglas und die Hintergrundplatten gesäubert werden.
- Öffnen Sie die Packung mit dem Walzenreinigungspapier, indem Sie sie einer Schere entlang der gepunkteten Linie aufschneiden.



! WARNUNG: Das Walzenreinigungspapier ist mit Isopropylalkohol befeuchtet. Lesen Sie die folgenden Sicherheitshinweise aufmerksam durch, und befolgen Sie sie zu Ihrer eigenen Sicherheit

REINIGEN DER WALZEN DES AUTOMATISCHEN VORLAGENEINZUGS

1. Halten Sie die Tasten „Simplex“ und „Duplex“ mindestens zwei Sekunden lang gedrückt, um auf das LCD-Menü des Scanners zu öffnen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten „Nach oben“ oder „Nach unten“, um die Option „Reinigung“ auszuwählen.
3. Ziehen Sie an der Entriegelung der Scanner-Abdeckung und heben Sie die Abdeckung an, um den Scanner zu öffnen.

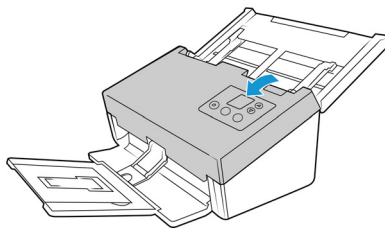


4. Verwenden Sie die Taste „Duplex“, um die Walzendrehung zu starten. Mit jedem Drücken der Taste „Duplex“ drehen sich die Walzen ein kleines Stück, damit Sie sie vollständig reinigen können.
5. Verwenden Sie ein Walzenreinigungspapier oder das feuchte weiche Tuch mit Isopropylalkohol (70 %), um alle Walzen zu reinigen.

Hinweis: Reinigen Sie die Walze nur mit sanftem Druck. Sämtliche Walzen (mit Ausnahme der freien Walzen) drehen sich nur in einer Richtung. Drehen Sie die Walze NICHT in entgegengesetzter Richtung. Dadurch wird die Walze beschädigt. Dies kann dazu führen, dass der Scanner die Seiten nicht mehr ordnungsgemäß einzieht.

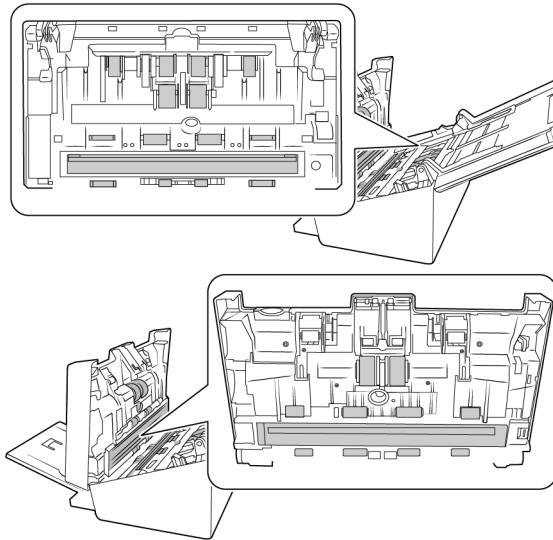
REINIGEN DES VORLAGENGLASES UND DER HINTERGRUNDPLATTEN

1. Ziehen Sie die Entriegelung der Scannerabdeckung, und heben Sie den Deckel an, um den Scanner zu öffnen.



- Die folgende Abbildung zeigt die Position des Glases und der Hintergrundplatten im oberen und unteren Teil des Scanners

Verwenden Sie zur Reinigung des Glases ein weiches Tuch. Sie können ein Reinigungspapier für Walzen verwenden, um das Glas zu reinigen, falls sich klebrige Rückstände auf der Oberfläche befinden.



REINIGEN DER PAPIERSENSOREN

Der Scanner ist mit mehreren Sensoren ausgestattet, die den Status des Papiers im Scanner erkennen. Diese Sensoren müssen im Rahmen der standardmäßigen wöchentlichen Wartung des Scanners gereinigt werden.

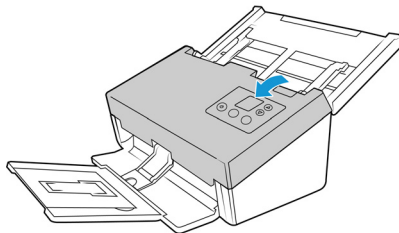
Hinweis: Reinigen Sie die Sensoren nicht mit dem Walzenreinigungspapier.

Vorbereitung

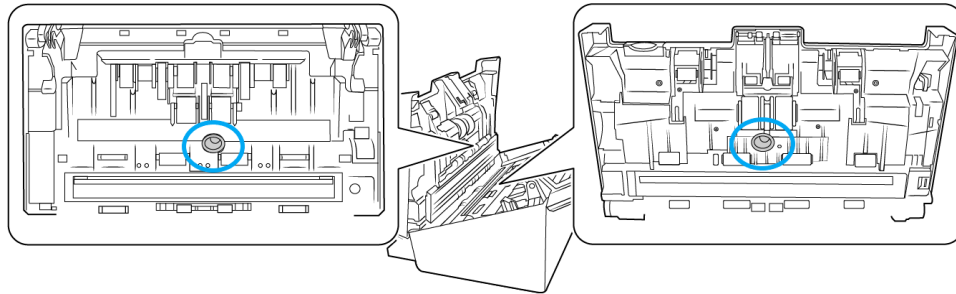
- Schalten Sie den Scanner aus, bevor Sie die Sensoren reinigen.

REINIGEN DER SENSOREN DES AUTOMATISCHEN VORLAGENEINZUGS

- Ziehen Sie die Entriegelung der Scannerabdeckung, und heben Sie den Deckel an, um den Scanner zu öffnen.

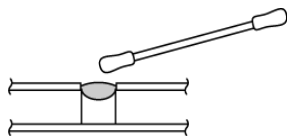


2. Die folgende Abbildung zeigt die Positionen der Sensoren im Scanner.



3. Zeigen Sie mit der Spitze des Balgs auf den Sensor, und drücken Sie auf den Balg, um den Staub vom Sensorkopf zu blasen.

Wiederholen Sie diesen Schritt für jeden Sensor im automatischen Vorlageneinzug.

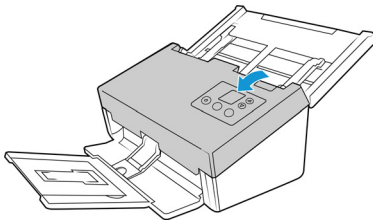


Austauschen der Walze

Wenn Sie die Walzen wie in diesem Abschnitt beschrieben austauschen, sollten Sie alle Walzen gleichzeitig austauschen. Tauschen Sie nicht nur eine Walze aus und belassen die andere im Scanner.

! WARNUNG: Bewahren Sie alle Ersatzteile außerhalb der Reichweite von Kindern auf. Die Teile sind klein und können verschluckt werden.

Schalten Sie den Scanner aus, und trennen Sie das Netzkabel vom Scanner. Ziehen Sie den Hebel zur Deckelentriegelung, und öffnen Sie den Scanner.

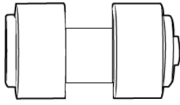


Wenn Sie die Walzen ausgetauscht haben, schließen Sie den Scanner sorgfältig, indem Sie beide Seiten der Abdeckung herunterdrücken, bis die Abdeckung einrastet. Wenden Sie beim Schließen keine Gewalt an.

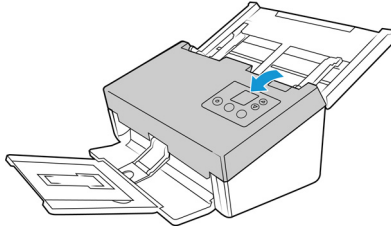
Austausch der Umkehrwalze (Trennwalze)

Die Walze nutzt sich ab und ist so konstruiert, dass sie vom Benutzer ausgewechselt werden kann. Eine abgenutzte Walze kann dazu führen, dass Vorlagen schräg oder zu mehreren gleichzeitig eingezogen werden. Bevor Sie die Walze austauschen, sollten Sie sie reinigen, da größere Staubablagerungen sie abgenutzt erscheinen lassen und ihre Oberflächenglätte erhöhen. Ob eine Walze verschlissen ist, können Sie erst richtig feststellen, nachdem Sie sie gereinigt haben. Grundsätzlich sollten Sie die Walze alle 80.000 bis 100.000 Scans austauschen.

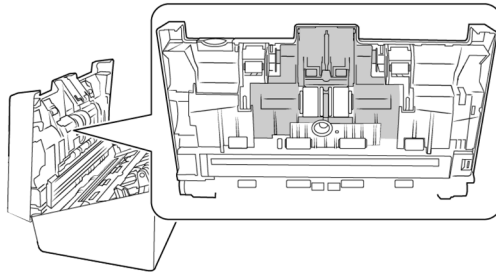
Ersatzteile für Ihren Scanner können Sie auf der Verbrauchsmaterialseite unter www.xeroxscanners.com bestellen.



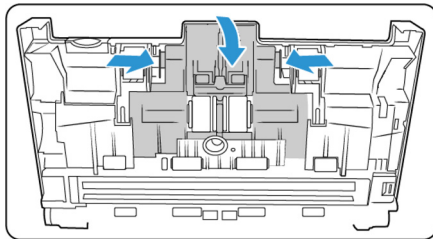
1. Öffnen Sie den Scanner.



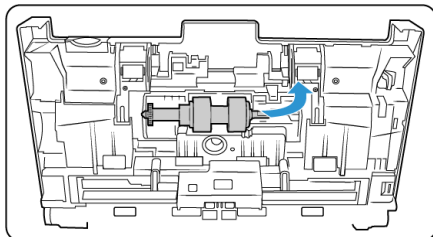
2. Lokalisieren Sie die Walzenabdeckung in der Klappe des automatischen Vorlageneinzugs.



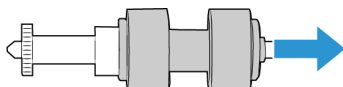
3. Drücken Sie die Walzenabdeckung links und rechts zusammen und ziehen Sie sie nach unten, um sich Zugang zur Walze zu verschaffen.



4. Manövrieren Sie die Walze behutsam nach oben und aus dem Scanner heraus.

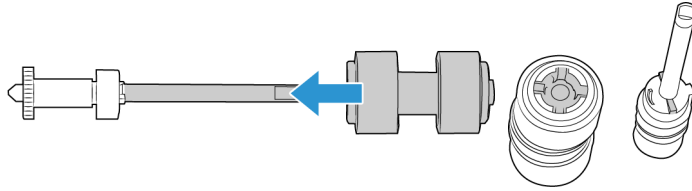


5. Ziehen Sie die auszutauschende Walze von der Stange ab.

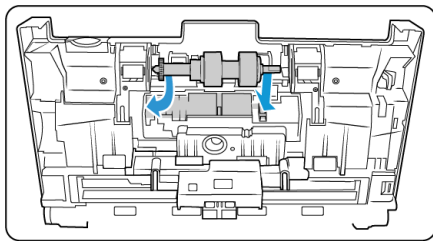


6. Entsorgen Sie die Walze; sie kann nicht repariert oder wiederverwendet werden.

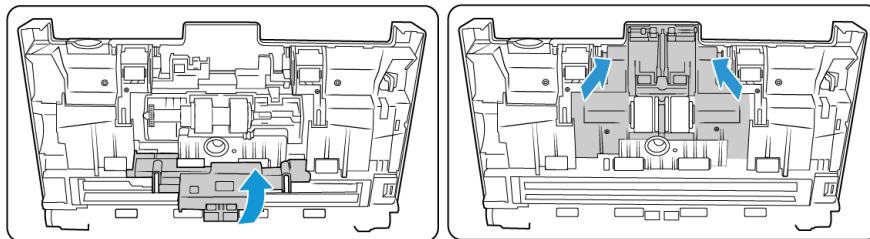
7. Nehmen Sie die neue Walze aus der Verpackung heraus. Befreien Sie die neue Walze von etwaigem Staub, bevor Sie sie einbauen.
8. Schieben Sie die neue Walze auf die Stange. Überzeugen Sie sich davon, dass die Streben an der Stange auf die Nuten am Walzenende ausgerichtet sind.



9. Setzen Sie das runde Ende der Walze in die Vertiefung im Scanner ein. Senken Sie die Walze vorsichtig in den Scanner ab. Die Nut am rechten Ende der Walze muss so ausgerichtet sein, dass sie ungehindert in die U-Form der Halterung gleitet.



10. Heben Sie die Walzenabdeckung an und drücken Sie sie vorsichtig zu, bis sie einrastet. Überzeugen Sie sich davon, dass alle Bauteile richtig ausgerichtet sind und die Abdeckung vollständig geschlossen ist. Wenn die Abdeckung nicht vollständig geschlossen ist, bricht sie beim Scannen und beschädigt dadurch den Scanner.

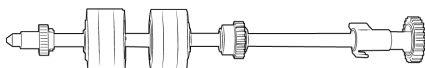


11. Schließen Sie den Scanner wieder, wenn Sie fertig sind.

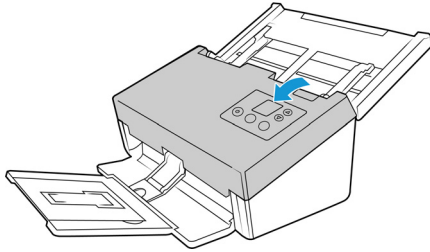
Die ADF-Walze (Zuführungswalze) austauschen

Die Walze nutzt sich ab und ist so konstruiert, dass sie vom Benutzer ausgewechselt werden kann. Eine abgenutzte Walze kann dazu führen, dass Vorlagen schräg oder zu mehreren gleichzeitig eingezogen werden. Bevor Sie die Walze austauschen, sollten Sie sie reinigen, da größere Staubablagerungen sie abgenutzt erscheinen lassen und ihre Oberflächenglätte erhöhen. Ob eine Walze verschlissen ist, können Sie erst richtig feststellen, nachdem Sie sie gereinigt haben. Grundsätzlich sollten Sie die Walze alle 160.000 bis 200.000 Scans austauschen.

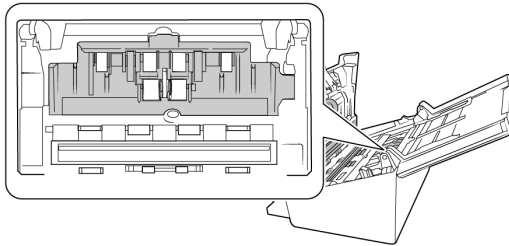
Ersatzteile für Ihren Scanner können Sie auf der Verbrauchsmaterialseite unter www.xeroxscanners.com bestellen.



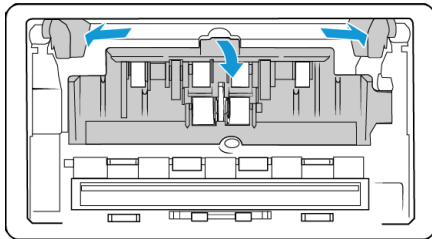
1. Öffnen Sie die Abdeckung des automatischen Vorlageneinzugs.



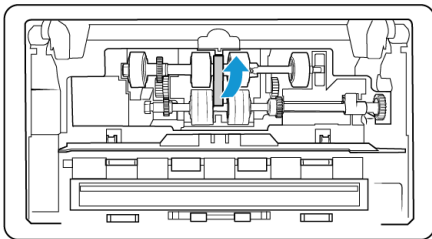
2. Lokalisieren Sie die Walzenabdeckung im Gehäuse des Scanners.



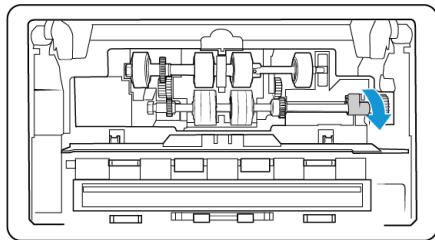
3. Bewegen Sie die Papierführungen zur Seite und ziehen Sie dann die Walzenabdeckung vom Scanner weg.



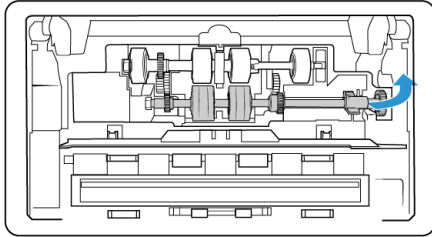
4. Riemen nach oben drehen.



5. Die untere Walze wird mit einer Sperrlasche festgehalten, die sich durch Drehen ver- und entriegeln lässt. Um die Lasche zu entriegeln, drehen Sie sie, bis der kleine Verriegelungsflansch ganz frei ist.

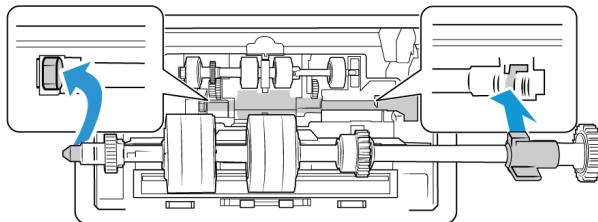


6. Manövrieren Sie die Walze behutsam nach oben und aus dem Scanner heraus, und entsorgen Sie sie, da sie nicht repariert werden kann.



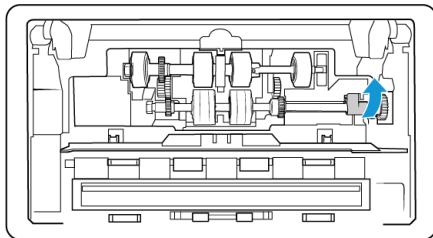
7. Nehmen Sie die neue Walze aus der Verpackung heraus. Befreien Sie die neue Walze von etwaigem Staub, bevor Sie sie einbauen.
8. Setzen Sie das linke Ende des neuen Walzenmoduls in die Öffnung im Walzenkanal ein. Manövrieren Sie das Walzenmodul in den Walzenkanal hinein. Richten Sie die Lasche am Sperrflansch auf die Vertiefung im Scanner aus.

Überzeugen Sie sich davon, dass die Zahnräder des Walzenmoduls richtig auf die Zahnräder im Scanner ausgerichtet sind. Halten Sie das Walzenmodul im Scanner fest, während Sie es arretieren.

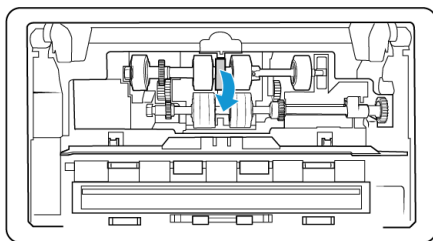


9. Drehen Sie die Verriegelungslasche in die Vertiefung im Scanner. Drücken Sie auf den Hebel, bis er einrastet und die Walze im Scanner verriegelt.

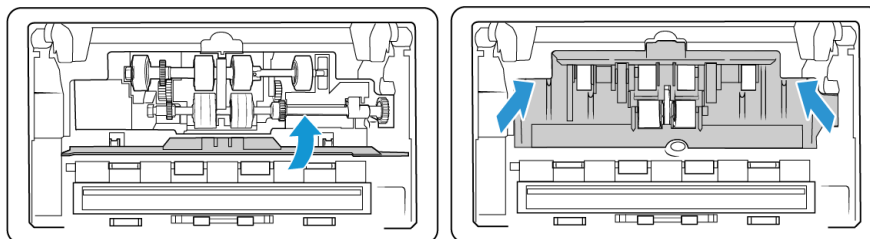
Die Verriegelung rastet beim Arretieren hörbar ein. Sollte sie sich jedoch nicht ungehindert im Gehäuse drehen lassen, überprüfen Sie, ob der Flansch richtig in seiner Verriegelung sitzt.



10. Den Riemen wieder zurück in seine Ausgangsposition drehen. Die Abdeckung lässt sich nicht schließen, wenn sich der Riemen in der falschen Position befindet.



11. Heben Sie die Walzenabdeckung an und drücken Sie sie vorsichtig zu, bis sie einrastet. Überzeugen Sie sich davon, dass alle Bauteile richtig ausgerichtet sind und die Abdeckung vollständig geschlossen ist. Wenn die Abdeckung nicht vollständig geschlossen ist, bricht sie beim Scannen und beschädigt dadurch den Scanner.



12. Schließen Sie den Scanner wieder, wenn Sie fertig sind.

ZURÜCKSETZEN DES SCANNERS AUF DIE WERKSEINSTELLUNGEN

Setzen Sie Ihren Scanner ganz einfach auf die Werkseinstellungen zurück. Dadurch werden auch alle Einstellungen der „Web-Oberfläche des Scanners“ zurückgesetzt.




1. Halten Sie die Simplex- und die Duplex-Taste des Scanners länger als zwei Sekunden gedrückt, um auf das LCD-Menü des Scanners zuzugreifen.
2. Verwenden Sie die Pfeile nach oben und unten, um zum Eintrag **Werkseinstellungen** zu navigieren.
3. Verwenden Sie die Duplex-Taste, um das Zurücksetzen auf die Werkseinstellungen zu bestätigen.





WARNING: Dieser Vorgang kann nicht rückgängig gemacht werden.

NETZWERKSTATUS AUF DER LCD-ANZEIGE

Sie können die Netzwerkkonnektivität bequem auf dem LCD-Bildschirm des Scanners einsehen.

	Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner via USB-Kabel angeschlossen.
	Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner mit einem Ethernet-Kabel (LAN) mit dem Netzwerk verbunden.
	Wenn Sie dieses Symbol sehen, ist der Scanner mit einem VAST Network.



TWAIN Direct User name	
0	F1
Search	
200 dpi	Auto
	


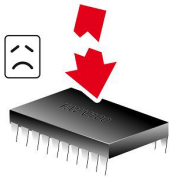


Weitere Informationen zur Netzwerkkonnektivität finden Sie unter „[Drahtgebundene Netzwerkverbindung](#)“.




FEHLERCODES FÜR DEN SCANNER

Wenn während des Scanvorgangs ein Fehler auftritt, wird auf der LCD-Anzeige ein Fehlercode ausgegeben, und Sie können mithilfe des Benutzerhilfsprogramms die Fehlerbehebung ausführen. Im Benutzerhilfsprogramm werden im Feld Scanner-Status ein Fehlercode und eine zugehörige Meldung angezeigt. In der folgenden Tabelle werden die Codes, Meldungen, möglichen Ursachen und gängige Möglichkeiten zur Fehlerbehebung aufgeführt.

Wenn Sie das Problem nicht mithilfe der Fehlerbehebungsschritte in der vorliegenden Tabelle beheben können, finden Sie weitere Informationen im Abschnitt „[Problembehandlung](#)“.

Fehlerbild	Ursache	Lösung
	<p>ADF-Papierstau 1</p> <p>Beim Transport der Vorlagen durch den Scanner ist ein Papierstau aufgetreten.</p> <p>Die Vorlagensensoren sind verschmutzt.</p>	<p>Öffnen Sie den Scanner, nehmen Sie die Vorlagen heraus und schließen Sie den Scanner. Eine vollständige Anleitung finden Sie auf „Papierstaus beseitigen“.</p> <p>Sollte das Problem fortbestehen, reinigen Sie die Walzen und Sensoren wie im Abschnitt „Scanner innen reinigen“ auf „Reinigen der Innenseite des Scanners“ beschrieben.</p>
	<p>Mehrfacheinzug</p> <p>Zwei Blätter wurden gleichzeitig durch den Scanner transportiert.</p>	<p>Wenn zwei Blätter gleichzeitig in den Scanner eingelegt werden, wird dies von den Sensoren erkannt, und der Scanner reagiert gemäß den Benutzereinstellungen. Am LCD-Menü des Scanners werden drei Optionen angezeigt: „Ignorieren“ (Scannen fortsetzen), „Fortsetzen“ (Vorlagen neu stapeln und Scannen fortsetzen) und „Abbrechen“.</p> <p>Wählen Sie mit den Pfeiltasten eine Option und drücken Sie die Taste „Duplex“, um Ihre Auswahl zu bestätigen.</p> <p>Wenn Sie „Fortsetzen“ wählen, öffnen Sie den Scanner, entfernen Sie die Blätter und schließen Sie den Scanner wieder. Stellen Sie sicher, dass keine Blätter aneinander haften.</p> <p>Sollte das Problem fortbestehen, reinigen Sie die Walzen und Sensoren wie im Abschnitt „Scanner innen reinigen“ auf „Reinigen der Innenseite des Scanners“ beschrieben.</p>

Fehlerbild	Ursache	Lösung
	<p>ADF-Abdeckung offen</p> <p>Eine Scanner- Abdeckung ist offen.</p>	<p>Vergewissern Sie sich vor dem Scannen, dass alle Scanner- Abdeckungen vollständig geschlossen sind.</p>
	<p>Fehler beim Firmware-Download</p> <p>Das Herunterladen der Firmware ist fehlgeschlagen.</p>	<p>Laden Sie die Firmware herunter und versuchen Sie es noch einmal.</p>
	<p>Einzugsfehler</p> <p>Papieraufnahme fehlgeschlagen.</p>	<p>Entfernen Sie das Papier aus dem Einzugsfach. Fächern Sie die Vorlagen durch.</p> <p>Legen Sie die Vorlagen so ein, dass ihre Ränder leicht an die Papierführungen stoßen.</p> <p>Wiederholen Sie den Scan.</p>
 <p>Connect to the scanner</p>	<p>Es sind keine Benutzer mit dem Scanner verbunden, und es besteht keine USB-Verbindung.</p>	<p>Verbinden Sie einen Benutzer mit dem Scanner oder vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel korrekt an Scanner und Computer angeschlossen ist.</p>

Fehlerbild	Ursache	Lösung
 2037	<p>ADF AFE - Fehler beim Lese-/Schreibtest</p> <p>Die Firmware prüft beim Systemstart, ob das Hardware-AFE Daten normal liest und schreibt.</p> <p>Wenn das Bauteil nicht richtig arbeitet, kann der Scanner nicht scannen.</p>	<p>Schalten Sie den Scanner aus.</p> <p>Wenden Sie sich an den technischen Support und senden Sie den Scanner zur Reparatur ein.</p>
 11005	<p>Pufferüberlauf am Systemeingang</p> <p>Dieser Fehler tritt auf, wenn die ASIC-Schaltung zu viele Bilder auf einmal empfängt.</p>	<p>Schalten Sie den Scanner aus.</p> <p>Wenden Sie sich an den technischen Support und senden Sie den Scanner zur Reparatur ein.</p>
 3006	<p>Fehler ADF-Lampe</p> <p>Die ADF-Lampe funktioniert nicht mehr.</p>	<p>Schalten Sie den Scanner aus.</p> <p>Wenden Sie sich an den technischen Support und senden Sie den Scanner zur Reparatur ein.</p>

Problembehandlung

Problem: Der Scanner scannt nicht. Woran liegt es?

Prüfen Sie, ob eine dieser möglichen Ursachen vorliegen könnte:

- **Sind die Kabel lose oder nicht fest genug eingesteckt?** Überprüfen Sie die Kabelverbindungen. Überzeugen Sie sich davon, dass die Kabel fest eingesteckt sind.
- **Leuchtet die Status-LED des Scanners?** Schalten Sie die Stromversorgung des Scanners ein. Falls die Status-LED nicht aufleuchtet, schließen Sie das Netzteil des Scanners an eine andere Steckdose an. Wenn Sie das Gerät über eine USV-Anlage oder eine Steckerleiste betreiben, schließen Sie den Scanner versuchsweise direkt eine Steckdose an.
- **Haben Sie den Computer und den Scanner neu gestartet?** Wenn der Scanner einen Papierstau feststellt oder aufgrund eines Fehlers die Verbindung verliert, versuchen Sie, den Computer neu zu starten und den Scanner aus- und wieder einzuschalten.

- **Haben Sie den Scanner an einen USB-Hub angeschlossen?** Wenn Sie zum Anschließen des Scanners einen USB-Hub verwenden, versuchen Sie, das USB-Kabel des Scanners direkt an die Rückseite des Computers anzuschließen. Wir raten davon ab, den Scanner mit einem USB-Hub zu verwenden. Wenn Sie dennoch einen USB-Hub verwenden möchten, muss dieser über eine eigene Stromversorgung verfügen.
- **Hat das USB-Kabel eine Länge von maximal 15 cm (6 Zoll)?** Wenn Sie ein USB-Kabel verwenden, das länger als 15 cm (6 Zoll) ist, kann die Verbindung zum Scanner abbrechen. Die empfohlene USB-Kabellänge beträgt maximal 15 cm (6 Zoll); das mit Ihrem Scanner mitgelieferte USB-Kabel entspricht dieser Vorgabe.
- **Haben Sie in der Scan-Software eine andere Bildquelle ausgewählt?** Wenn Sie mehrere Bildaufnahmegeräte mit dem Computer verwenden (z. B. eine Kamera, einen All-in-One-Drucker oder einen anderen Scanner), haben Sie möglicherweise eine andere Quelle für die Bilder gewählt. Stellen Sie sicher, dass der Xerox® D70n als Scanner ausgewählt ist.

Problem: Warum funktioniert mein Scanner nach der Durchführung einer Systemwiederherstellung unter Windows nicht mehr?

Beim der Systemwiederherstellung wurden möglicherweise einige der Treiberkomponenten beschädigt. Es wird empfohlen, den Scannertreiber neu zu installieren. Eine Installationsanleitung finden Sie unter [„Den Scanner deinstallieren“](#).

Problem: Warum funktionieren die Scanner-Schaltflächen nach dem Scannen mit Windows Image Acquisition (WIA) nicht mehr?

Nachdem Sie einen Scan über die WIA-Schnittstelle durchgeführt haben, müssen Sie die Anwendung zunächst schließen, die Sie vor dem Scannen mittels der Schaltflächen am Scanner verwendet haben. Dieses Problem tritt beim Scannen über die TWAIN Schnittstelle nicht auf.

Problem: Warum funktioniert der Scanner nicht mehr, nachdem der Computer mehrere Stunden lang im Leerlauf war?

Zur Behebung dieses Problems schalten Sie den Scanner einfach aus und wieder ein.

Dies kann vorkommen, nachdem Windows auf den Energiesparmodus umgeschaltet hat, um den Computer in den Ruhezustand zu versetzen. Wenn Sie die Maus bewegen oder die Tastatur betätigen, wird der Computer dadurch wieder „aufgeweckt“ und das System wieder uneingeschränkt mit Strom versorgt. Diese Stromschwankung im Ruhezustand des Computers kann manchmal dazu führen, dass der Scanner die Datenverbindung zum Computer verliert.

Problem: Die Installation lässt sich nicht erfolgreich abschließen. Nach Abschluss der Installation scheinen die OneTouch-Optionen des Scanners nicht richtig zu funktionieren.

Eine wahrscheinliche Ursache ist, dass auf Ihrem Computer bereits einige Treiberprogramme für einen anderen Scanner installiert sind. Möglicherweise stören diese die Installation und die OneTouch-Optionen; Sie müssen dann diese anderen Treiber entfernen und danach den Xerox® Scanner neu installieren. Diese Programme können Sie über die Windows-Systemsteuerung entfernen. Eine Anleitung zum Entfernen des Treibers und der Software für die andere Scanner-Hardware finden Sie im Benutzerhandbuch, das Sie zusammen mit dem betreffenden Scanner erhalten haben.

Problem: Der Computer meldet ständig, dass zu wenig Speicherplatz auf der Festplatte vorhanden ist.

Die Mindestanforderung an den freien Festplattenspeicher bezieht sich auf die Installation des Scannertreibers und einfaches Scannen mit niedriger Auflösung. Scans mit hoher Auflösung führen zu Dateien, die über 1 Gigabyte groß sein können. Geben Sie etwas Platz auf der Festplatte frei, damit die Software die gescannten Bilder speichern kann.

Problem: Im automatischen Vorlageneinzug entstehen Papierstaus.

Sie können die Anzahl der Papierstaus verringern, indem Sie die Vorlagen vor dem Scannen glätten und gerade ausrichten und die Papierführungen an das Papierformat anpassen. Vorlagen, die schräg in den automatischen Vorlageneinzug eingezogen werden, können dazu führen, dass der Einzugsmechanismus blockiert wird. Wenn Papierstaus häufiger auftreten, versuchen Sie, die Walze mit einem weichen, mit Isopropylalkohol befeuchteten Tuch zu reinigen. Größere Staubablagerungen können die Walze abgenutzt erscheinen lassen und Probleme beim Vorlageneinzug verursachen. Eine Reinigungsanleitung finden Sie unter [„Reinigen der Innenseite des Scanners“](#).

Problem: Der automatische Vorlageneinzug zieht die Vorlagen nicht richtig ein.

Eine verschmutzte oder abgenutzte Walze kann dazu führen, dass Vorlagen schräg oder zu mehreren gleichzeitig eingezogen werden. Versuchen Sie zunächst, die Walzen wie unter [„Reinigen der Innenseite des Scanners“](#) beschrieben zu reinigen. Sollte das Problem fortbestehen, muss möglicherweise die Trenn- und/oder Zuführungswalze ausgetauscht werden. Weitere Informationen finden Sie unter [„Austausch der Umkehrwalze \(Trennwalze\)“](#) und [„Die ADF-Walze \(Zuführungswalze\) austauschen“](#).

Problem: Wenn das USB-Kabel während eines Scans abgezogen wird, kann die Verbindung zum Scanner nicht wiederhergestellt werden, wenn das USB-Kabel wieder eingesteckt wird.

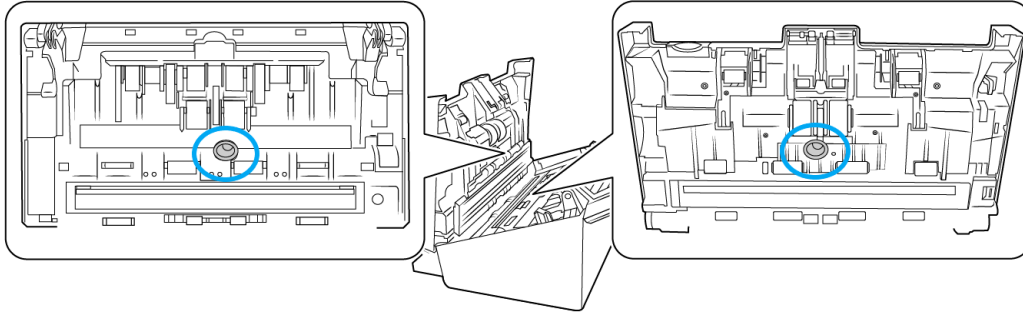
Ziehen Sie das Netzkabel vom Scanner ab und stecken Sie es dann wieder ein.

Wenn der Scanner die Verbindung nicht wiederherstellt:

1. Ziehen Sie das Netzkabel vom Scanner ab.
2. Starten Sie den Computer neu.
3. Schließen Sie das Netzkabel nach dem Neustart wieder an.

Problem: Der Scanner meldet einen Doppeleinzug, obwohl sich nur eine Vorlage im Scanner befindet.

Versuchen Sie, den Sensor zur Erkennung von Doppeleinzügen zu reinigen. Staub auf dem Sensor kann dessen Funktionstüchtigkeit beeinträchtigen.



Den Scanner deinstallieren

Verwenden Sie die Optionen in der Windows-Systemsteuerung, um den Scannertreiber und die dazugehörigen Module sowie jede weitere mit dem Scanner gelieferte Software zu entfernen.

Lassen Sie das USB-Kabel des Scanners während der Deinstallation des Scannertreibers am Computer eingesteckt. Ziehen Sie das USB-Kabel ab, sobald Sie in der nachstehenden Anleitung dazu aufgefordert werden.

Öffnen Sie in der Windows-Systemsteuerung die Liste der installierten Programme.

- Windows 7 und höher: Geöffnete Programme und Funktionen

So deinstallieren Sie den Scannertreiber:

1. Klicken Sie in der Liste der installierten Programme auf Xerox® D70n Scannertreiber.
2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ändern/Entfernen** oder **Deinstallieren**.
3. Klicken Sie auf **Ja** wenn Sie zur Bestätigung der Treiber-Deinstallation aufgefordert werden.
4. Wenn die Deinstallation des Treibers abgeschlossen ist, wird das Verlaufsfenster automatisch geschlossen.
5. Schalten Sie den Scanner aus und ziehen Sie das USB-Kabel ab.
6. Starten Sie den Computer neu, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

Folgen Sie diesen Anweisungen, um alle anderen Softwareprogramme zu entfernen, die Sie mit dem Scanner installiert haben. Je nachdem, welche Software mit dem Scanner mitgeliefert wurde und welche Anwendungen Sie beim Einrichten des Scanners installiert haben, können unter anderem die folgenden Anwendungen betroffen sein:

- OneTouch
- OneTouch OCR-Modul
- Visioneer Capture SE
- Visioneer Organizer AI

Visioneer Acuity™ deinstallieren:

Visioneer Acuity wird automatisch installiert, wenn Sie den Scannertreiber installieren. Sie können das Visioneer Acuity-Modul auch von den Support-Seiten für Ihren Scanner unter www.xeroxscanners.com herunterladen. Visioneer Acuity ist ein Dienstprogramm mit hochentwickelten Bildverarbeitungsoptionen, mit denen Sie alle gescannten Bilder sofort optisch nachbessern können.

1. Wählen Sie in der Liste der installierten Programme **Visioneer Acuity Assets**.
2. Klicken Sie auf **Ja** wenn Sie zur Bestätigung der Software-Deinstallation aufgefordert werden.

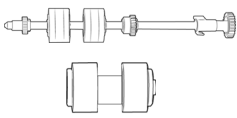

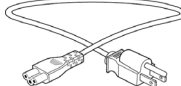

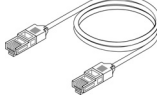
Je nach Installationsmethode und Scannermodell befinden sich in der Liste der installierten Programme unter Umständen mehrere Einträge für Visioneer Acuity. Die zusätzlichen Einträge in dieser Liste sind die Bildverarbeitungsbibliotheken, die zur Unterstützung der verschiedenen Scannermodelle benötigt werden. Diese zusätzlichen Elemente tragen die Bezeichnung „Visioneer Acuity Assets“, gefolgt von einer Versionsnummer. Wenn Sie Visioneer Acuity in dem hier beschriebenen Szenario deinstallieren möchten, müssen Sie „Visioneer Acuity“ auswählen und deinstallieren. Wenn Sie eines der in der Liste als „Asset“ aufgeführten Elemente deinstallieren, müssen Sie danach auch das Hauptprogramm „Visioneer Acuity“ deinstallieren.

Xerox® D70n – Technische Daten des Scanners

Technische Daten des Scanners	
Anforderungen an Vorlagen	
Mindestgröße der Vorlagen	52 x 52 mm (2 x 2 Zoll)
Maximalgröße der Vorlagen	216 x 356 mm(8,5 x 14 Zoll)
Kapazität	100 Blatt Druckerpapier (Gewicht: 80 g/m ² / 20 lb)
Maximale Kartendicke	413 g/m ² (110 lbs)
Papierstärke	7–110 lbs. (27–413 g/m ²)
Plastikkarte	Geprägte Karten bis zu einer Stärke von 1,25 mm
Allgemeine Spezifikationen	
Optische Auflösungen	600 dpi
Interpolierte Auflösungen (Firmware/Hardware)	100, 150, 200, 400, 500 dpi
Interpolierte Auflösungen (Visioneer Acuity)	75 und 1200 dpi (diese Auflösungen sind verfügbar, wenn Visioneer Acuity installiert ist)
Ausgabe-Bittiefe	24-Bit-Farbe, 8-Bit-Graustufen, 1-bit-bitonal (Schwarz-Weiß)
Scanmethode	Automatischer Duplex-Vorlageneinzug (ADF)
Bildsensor	CIS (Kontakt-Bildsensoren)
Lichtquelle	RGB LED
Schnittstelle	USB 3.1 Gen 1(USB 2.0 und 3.0 kompatibel)
Zertifizierungen	ENERGY STAR 3, USB 3.1 Gen 1, RoHS, RCM, CE, CB, WEEE, UL, C-UL, FCC Klasse B, EPEAT (Gold), ERP Directive, CCC, CECP
Betriebstemperatur	5–35 °C (40–95 °F, nicht-kondensierend)
Relative Feuchtigkeit	15% - 85%
Scanner-Abmessungen (mit eingeklappten Vorlagenfächern)	
Breite	316 mm (12,5 Zoll)
Tiefe	191 mm (7,5 Zoll)
Höhe	239 mm (9,5 Zoll)
Gewicht	4,48 kg (9,88 lbs)

Technische Daten des Scanners	
Scanner-Abmessungen (mit ausgezogenen Vorlagenfächern)	
Breite	316 mm (12,5 Zoll)
Tiefe	670 mm (26,4 Zoll)
Höhe	239 mm (9,5 Zoll)
Gewicht	4,48 kg (9,88 lbs)
Energieversorgung	
Netzteil	100-240 V
Energieverbrauch	≤ 50 Watt (im Betrieb) ≤ 15 Watt (in Bereitschaft) ≤ 3 Watt (Energiesparmodus nach 15 Minuten ohne Scannen) ≤ 2,2 Watt (Energiesparmodus mit ausgeschalteter USB-Schnittstelle) ≤ 0,2 Watt (ausgeschaltet)
Angaben zum Kabel	
Netzteil	DESK-TOP, IEC 320-C6,3P, 100~240Vac, 24Vdc, 2A, 48W, ADS-65LSI-24-3 24048E, HONOR, CLASS I, Efficiency Level: VI, CABLE W/CORE, DC JACK, RoHS
AC-Netzkabel	US, 3-POLIG, 7 A/125 V, L=1800 mm, 3C*18 AWG, SCHWARZ, LONGWELL (PH8BIEDJF0AA05B), RoHS EUR. (CEE), 2-POLIG + ERDE, 16 A/250 V, L=1800 mm, 3C x 0,75 mm ² , SCHWARZ, LONGWELL (PG8B9CIJG0A-05B), RoHS UK (BS/PSB), 3-POLIG, 3 A/250 V, L=1800 mm, 3C*0,75 mm ² , SCHWARZ, LONGWELL (PG8B9X3JG0A-05B), RoHS
USB-Kabel	3.1Gen 1, 1800 mm, RoHS-konform, kompatibel zu USB 2.0 und 3.0
Ethernet Kabel	1800 mm, RoHS
Informationen zur Software	
Unterstützte Betriebssysteme	Microsoft Windows – 32 Bit oder 64 Bit, 10 – 32 Bit oder 64 Bit 7 (Service Pack 1) – 32 Bit oder 64 Bit 8 / 8.1
Scannertreiber:	TWAIN, WIA
Software-Bundle	Visioneer OneTouch® Visioneer Acuity-Modul Visioneer Capture SE Visioneer Organizer AI
Spezifikation für drahtgebundene Netzwerke	
Konnektivität	RJ-45 Ethernet 10/100/1000 MBit/s, Wi-Fi
Kommunikationsprotokolle	TCP/IP, SMTP, FTP, FTPS, SMB, DHCP, DNS
Konfigurationsanforderungen	<ul style="list-style-type: none"> • IP-Adresse • Teilnetzmaske • Gateway

Xerox® D70n – Stückliste des Scanners

Teilebezeichnung	Teilenummer	
Walzen-Austausch-Kit	96-X330-000	
ADF-Walze (Zuführung)	65-2609-000	
Umkehrwalze (Trennwalze)	65-2611-000	
USB 3.1 Gen 1-Kabel	35-0253-000	
AC-Netzkabel	US 35-0103-000 EUR 35-0104-000 UK 35-0105-000	
Netzteil	37-0104-000	
Ethernet Kabel	35-0265-000	

11. Anhang A: Gesetzliche Bestimmungen

Grundlegende Bestimmungen

USA (FCC-BESTIMMUNGEN)



Dieses Gerät wurde getestet und hält die in Teil 15 der FCC-Vorschriften für digitale Geräte der Klasse B festgelegten Grenzwerte ein. Diese Beschränkungen wurden festgelegt, um bei der Installation in Wohnhäusern ausreichenden Schutz vor schädlichen Störungen sicherzustellen. Das Gerät erzeugt und verwendet Hochfrequenzenergie und kann diese auch selbst aussenden. Bei unsachgemäßer Installation und Anwendung sind Störungen des Funkverkehrs möglich.

Es kann jedoch nicht garantiert werden, dass bei einzelnen Installationen keine Störungen auftreten. Wenn dieses Gerät schädliche Störungen des Radio- oder Fernsehempfangs bewirkt, was durch Ein- und Ausschalten festgestellt werden kann, sollte der Benutzer versuchen, diese Störungen durch eine oder mehrere der folgenden Maßnahmen zu beheben:

- Richten Sie die Empfangsantenne neu aus, oder stellen Sie diese an einem anderen Ort auf.
- Vergrößern Sie den Abstand zwischen dem Gerät und dem Funkempfänger.
- Schließen Sie das Gerät und den Funkempfänger an getrennte Stromkreise an.
- Fragen Sie den Händler oder einen erfahrenen Radio- und Fernsehtechniker um Rat.

Dieses Gerät entspricht Teil 15 der FCC-Vorschriften. Der Betrieb unterliegt folgenden zwei Bedingungen: (1) Dieses Gerät darf keine schädigenden Störungen verursachen, und (2) dieses Gerät muss unempfindlich gegen alle einwirkenden Störungen sein, einschließlich solcher Störungen, die den Betrieb unerwünscht beeinflussen könnten.

Modifikationen an diesem Gerät, die nicht ausdrücklich durch Xerox® genehmigt wurden, führen möglicherweise dazu, dass Sie die Berechtigung für den Betrieb dieses Geräts verlieren.

Um die Konformität zu den FCC-Vorschriften sicherzustellen, müssen mit diesem Gerät abgeschirmte Kabel verwendet werden.

ZERTIFIZIERUNGEN IN EUROPA

Das CE-Zeichen auf diesem Gerät bedeutet, dass Xerox® eine Erklärung der Konformität zu folgenden EURichtlinien mit Wirkung ab dem angegebenen Datum abgegeben hat:



8. September 2017:	EU-Richtlinie 2014/35/EU in der aktuellen Fassung. Angleichung der Rechtsvorschriften der Mitgliedsstaaten im Zusammenhang mit Niederspannungsgeräten.
12. August 2016:	EU-Richtlinie 2014/30/EU in der aktuellen Fassung. Angleichung der Rechtsvorschriften der Mitgliedsstaaten über die elektromagnetische Verträglichkeit.

Dieses Gerät ist als LED-Produkt der Klasse 1 zertifiziert. Dies bedeutet, dass die Maschine keine gefährliche Laserstrahlung produziert.

Der vollständige Text dieser Erklärung mit Angabe der entsprechenden Richtlinien und Normen ist über Ihren Xerox®-Partner oder unter folgender Adresse erhältlich:

Environment, Health and Safety
Xerox(NL)
Sint Jansweg 15
NL-5928 RC
VENLO

TÜRKEI (ROHS-BESTIMMUNG)

Gemäß Artikel 7 (d) bestätigen wir hiermit: "Das Gerät entspricht der EEE-Verordnung."

("EEE yönetmeliğine uygundur")

Gesetzliche Vorschriften zum Kopierbetrieb

U.S.A.

Der Kongress der Vereinigten Staaten hat die Vervielfältigung der folgenden Dokumente unter bestimmten Bedingungen per Gesetz untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

1. Obligationen oder Anleihen der US-Regierung, darunter:

Schuldscheine	Zinsscheine von Bonds	Einlagenzertifikate
US-Bonds	US-Bundesanleihen	Papiergeld
National Bank Currency (eine Art US-Banknote)	Federal Reserve Bank Notes (eine Art US-Banknote)	Federal Reserve Notes (eine Art US-Banknote)
Fractional Notes (eine Art US-Banknote)	Silver Certificates (eine Art US-Banknote)	Gold Certificates (eine Art US-Banknote)

Bonds und Obligationen bestimmter Regierungsbehörden wie der FHA usw.

Bonds. (US-Sparbriefe dürfen lediglich für Werbezwecke im Zusammenhang mit Kampagnen für den Verkauf dieser Bonds fotografiert werden.)

US-Steuermarken. (Falls Rechtsdokumente bzw. Urkunden mit einer entwerteten Steuermarke vervielfältigt werden müssen, ist dies zulässig, sofern die Vervielfältigung nicht zu rechtswidrigen Zwecken erfolgt.)

Entwertete und nicht entwertete Postwertzeichen. (Postwertzeichen dürfen zu philatelistischen Zwecken fotografiert werden, sofern die Widergabe in schwarzweiß und mit Abmessungen entweder kleiner als 75 % oder größer als 150 % der ursprünglichen Vorlage erfolgt.)

Postanweisungen.

Schuldscheine, Schecks oder Wechsel, deren Begünstigter oder Bezogener ein dazu berechtigter Beamter der USA ist.

Marken und andere Wertzeichen beliebigen Nennwerts, die gemäß eines Gesetzes des Kongresses herausgegeben wurden bzw. werden.

2. Berichtigte Kompensationsscheine für Veteranen der Weltkriege.
3. Obligationen und Anleihen aller ausländischen Regierungen, Banken und Unternehmen.
4. Urheberrechtlich geschützte Materialien, außer mit der Genehmigung seitens des Urheberrechtshabers oder unter den Bestimmungen zur angemessenen Verwendung („Fair Use“) bzw. den Rechten von Bibliotheken der US-Urheberrechtsgesetze. Weitere Informationen sind vom Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559 erhältlich. Circular R21 anfordern.
5. Staatsbürgerschaftsnachweise und Einbürgerungsurkunden. (Ausländische Einbürgerungsurkunden dürfen fotografiert werden.)
6. Reisepässe. (Ausländische Reisepässe dürfen fotografiert werden.)
7. Einwanderungsunterlagen.
8. Musterungsunterlagen.
9. Einberufungsunterlagen für den Wehrdienst, die einige oder alle der folgenden Informationen enthalten:

Bezüge oder Einkommen	Familienstand	Vorstrafen
Körperlicher oder geistiger Zustand	Früherer Wehrdienst	

- Ausnahme: Entlassungspapiere der US-Armee und US-Marine dürfen fotografiert werden.
10. Abzeichen, Ausweise, Erlaubnis- bzw. Passierscheine und Insignien, die von Militärpersonal oder von Mitarbeitern der verschiedenen Bundesministerien und -behörden wie dem FBI, dem US-Schatzministerium usw. getragen werden (sofern die Fotografie nicht vom Leiter des Ministeriums oder der Behörde angefordert wurde).
 11. In einigen Bundesstaaten ist die Vervielfältigung folgender Dokumente untersagt: KFZ-Kennzeichen, Führerscheine und Fahrzeugbriefe.

Die vorgenannte Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

KANADA

Das Parlament Kanadas hat die Vervielfältigung der folgenden Dokumente unter bestimmten Bedingungen per Gesetz untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

1. Gegenwärtig im Umlauf befindliche Banknoten bzw. Papiergeld.
2. Obligationen und Anleihen von Regierungen und Banken.
3. Exchequer Bill Paper bzw. Revenue Paper (Spezialpapiere für bestimmte amtliche Dokumente und Urkunden).
4. Das Siegel der Regierung Kanadas oder einer Provinz oder das Siegel einer Behörde oder eines Amtes in Kanada oder eines Gerichtshofes.
5. Proklamationen, Anordnungen, Regelungen und Ernennungen bzw. entsprechende Bekanntmachungen (mit der betrügerischen Absicht, es so aussehen zu lassen, als ob diese vom Queen's Printer für Kanada oder einer entsprechenden Druckerei einer Provinz herausgegeben wurden).

6. Kennzeichen, Marken, Siegel, Verpackungen oder Designs, die von oder im Namen der Regierung Kanadas oder einer Provinz, der Regierung eines anderen Staates als Kanada oder einem Ministerium, einem Rat, einer Kommission oder einer Behörde verwendet werden, das/der/die von der Regierung Kanadas oder einer Provinz bzw. einer Regierung eines anderen Staates als Kanada eingerichtet wurde.
7. Geprägte oder geklebte Steuermarken, die als Einnahmequelle für die Regierung Kanadas oder einer Provinz oder der Regierung eines anderen Staates als Kanada verwendet werden.
8. Dokumente, Registerauszüge und Unterlagen in Verwahrung bei Beamten, die mit dem Anfertigen bzw. Ausgeben von beglaubigten Kopien dieser Unterlagen beauftragt sind, wenn in betrügerischer Absicht vorgegeben wird, dass eine einfache Vervielfältigung eine beglaubigte Kopie dieser Dokumente darstellt.
9. Urheberrechtlich geschützte Materialien und Marken jeglicher Art und Beschaffenheit, wenn keine Zustimmung des Urheberrechts- oder Markeninhabers vorliegt.

Die vorgenannte Liste wird lediglich für Informationszwecke bereitgestellt. Sie erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

ANDERE LÄNDER

Das Kopieren bestimmter Dokumente ist in Ihrem Land möglicherweise gesetzlich untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

- Geldscheine
- Banknoten und Schecks
- Bank- und Staatsanleihen sowie Wertpapiere
- Reisepässe und Ausweise
- Dokumente, die dem Urheber- oder Markenrecht unterliegen, ohne Zustimmung des Rechteinhabers
- Postwertzeichen und übertragbare Handelspapiere

Hinweis: Diese Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

12. Anhang B: Informationen zur Konformität

Gesetzliche Vorschriften zum Faxbetrieb

USA UND KANADA

Bei der Entsorgung des Xerox®-Geräts ist zu beachten, dass das Gerät Blei, Quecksilber, Perchlorat und andere Stoffe enthalten kann, deren Entsorgung u. U. bestimmten Umweltschutzbestimmungen unterliegt. Der Gehalt an diesen Stoffen entspricht bei Markteinführung ohne Einschränkungen den einschlägigen internationalen Bestimmungen. Informationen zum Recycling und der Entsorgung sind bei den örtlichen Behörden erhältlich. Informationen für die USA finden Sie auch auf der Website der Electronic Industries Alliance.

Perchlorat: Bestandteile dieses Produkts wie Batterien enthalten möglicherweise Perchlorat. Die Entsorgung von Perchlorat unterliegt möglicherweise besonderen Bestimmungen.

EUROPÄISCHE UNION

Konformität mit RoHS und WEEE

Das vorliegende Produkt entspricht den EU-Direktiven zur Beschränkung der Verwendung bestimmter gefährlicher Stoffe in Elektro- und Elektronikgeräten (auch als RoHS bekannt; 2011/65/EU) und der Elektroaltgeräte-Verordnung (auch als WEEE bekannt; 2012/19/EU).

Einige Geräte können sowohl in Privathaushalten als auch in Unternehmen eingesetzt werden.

Unternehmen

Dieses Symbol zeigt an, dass Ihr Gerät einer Entsorgung gemäß den jeweiligen nationalen Vorschriften zugeführt werden muss. Im Rahmen der Gesetzgebung innerhalb der Europäischen Union müssen alle elektrischen und elektronischen Geräte unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften entsorgt werden.



Hinweis zu Energy Star in den USA

Der Xerox® D70n Scanner entspricht den ENERGY STAR-Richtlinien gemäß den Anforderungen des ENERGY STAR-Programms für Bildverarbeitungsgeräte. Der Scanner wurde gemäß den ENERGY STAR-Anforderungen – dargelegt in Fassung 2.0 – der ENERGY STAR-Spezifikation zertifiziert.



ENERGY STAR und ENERGY STAR MARK sind eingetragene Marken in den Vereinigten Staaten. Das ENERGY STAR-Programm für Bildverarbeitungsgeräte basiert auf einer gemeinsamen Initiative der Vereinigten Staaten, Japans und der Europäischen Union, deren Ziel es ist, zusammen mit Bürogeräteherstellern energiesparende Kopierer, Drucker, Faxgeräte, Multifunktionsgeräte, Computer und Monitore zu fördern. Die Reduktion der Energieaufnahme dieser Geräte trägt zu einer Bekämpfung von Smog, saurem Regen und dem langfristigen Klimawandel bei, weil hierbei weniger Schadstoffe bei der Erzeugung von Elektrizität entstehen.