

APRIL 2021
05-1008-000

Xerox[®] D35 Scanner

Scanner-Bedienungsanleitung für Mac OS X[®].

© 2021 Xerox Corporation. Alle Rechte vorbehalten. Xerox® ist eine Marke der Xerox Corporation in vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern. Visioneer ist Markenlizenznehmer von Xerox®. BR32882

Inhalt © 2021 Visioneer, Inc. Alle Rechte vorbehalten. Der Markenname und das Logo von Visioneer® und OneTouch® sind eingetragene Marken der Visioneer, Inc.

Die Vervielfältigung, Anpassung und Übersetzung ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung nur in dem unter den Urheberrechtsgesetzen gestatteten Umfang gestattet.

Die Garantiebestimmungen für Ihren Scanner finden Sie auf der Website www.xeroxscanners.com; wählen Sie hier Ihr Produkt aus, und klicken Sie auf den Link „Warranty Program“ (Garantie-Programm).

Adobe®, Adobe® Acrobat®, Adobe® Reader® und das Adobe® PDF-Logo sind eingetragene Marken der Adobe Systems Incorporated in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern.

Mac®, Mac OS® und OS X® sind eingetragene Marken von Apple Inc. in den USA und anderen Ländern.

TWAIN™ ist eine Marke der TWAIN Working Group.

Intel® und Pentium® sind Marken der Intel Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Universal Serial Bus ist eine Marke von USB Implementers Forum, Inc. (USB-IF).

Alle anderen in den vorliegenden Unterlagen erwähnten Produkte können Marken der jeweiligen Unternehmen sein.

Dieses Dokument wird regelmäßig überarbeitet. Änderungen, technische Irrtümer und typografische Fehler werden in nachfolgenden Ausgaben berichtigt.

Dokumentversion: 05-1008-000 (April 2021)

Die dargelegten Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden; sie stellen keine Zusicherung seitens Visioneer dar. Die beschriebene Software wird unter einer Lizenzvereinbarung bereitgestellt. Die Software darf nur entsprechend den Bedingungen dieser Vereinbarung verwendet und kopiert werden. Es ist rechtswidrig, die Software auf andere Medien als die ausdrücklich in der Lizenzvereinbarung gestatteten zu kopieren. Ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung von Visioneer darf kein Teil dieser Unterlagen für irgendwelche Zwecke, ausgenommen die persönliche Verwendung durch den Lizenznehmer sowie in dem durch die Lizenzvereinbarung gestatteten Umfang, und unabhängig von der Art und Weise oder den dafür eingesetzten Mitteln (elektronisch, mechanisch, durch Fotokopieren, Aufzeichnen, Speichern und Abrufen in Datenspeicherungsanlagen) vervielfältigt oder übertragen sowie in andere Sprachen übersetzt werden.

Erläuterung zu eingeschränkten Rechten der US-Regierung

Verwendung, Vervielfältigung und Offenlegung unterliegen den in Unterabsatz (c)(1)(ii) der Klausel „Rights in Technical Data and Computer Software“ in 52.227-FAR14 genannten Einschränkungen. Die mit dem vorliegenden Produkt gescannten Materialien können durch Gesetze und behördliche Regeln geschützt sein, darunter Urheberrechtsgesetze. Der Kunde trägt die alleinige Verantwortung, solche Gesetze und Regeln einzuhalten.

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|-----|
| 1 Sicherheit | 1-1 |
| Einleitende Sicherheitshinweise | 1-1 |
| Betriebliche Sicherheitshinweise | 1-1 |
| Elektrische Informationen | 1-2 |
| Warnung: Elektrische Sicherheitshinweise | 1-2 |
| Stromversorgung | 1-3 |
| Gerät von der Stromversorgung trennen | 1-3 |
| Ausschalten in Notfällen | 1-3 |
| Wartungsinformationen | 1-3 |
| Sicherheitszertifizierungen | 1-4 |
| EH&S-Kontaktinformationen | 1-4 |
| 2 Willkommen | 2-1 |
| Lieferumfang | 2-1 |
| Computerspezifikationen | 2-1 |
| Dokumentation | 2-2 |
| Der Scanner Xerox® D35 | 2-3 |
| 3 Auspacken des Scanners | 3-1 |
| Anschließen des Netzteils | 3-1 |
| 4 Installieren | 4-1 |
| Installieren der Software und Anschließen des Scanners | 4-1 |
| Installieren des Scanner-Treibers | 4-4 |
| Anschließen des USB-Kabels und Einschalten des Geräts | 4-5 |
| Zusätzliche mit dem Scanner verfügbare Anwendungen | 4-6 |
| Aufrufen der Benutzerhandbücher | 4-8 |
| Registrieren des Scanners | 4-9 |
| 5 Laden von zu scannenden Vorlagen | 5-1 |
| Unterstützte Dokumenttypen | 5-1 |
| Zu vermeidende Vorlagen | 5-2 |
| Nicht unterstützte Dokumenttypen | 5-2 |
| Einlegen und Scannen von Vorlagen aus dem Vorlagenfach | 5-3 |
| Vorbereiten der Dokumente für das Scannen | 5-3 |
| Laden von Vorlagen | 5-3 |
| Scanoberflächen | 5-4 |

| | | |
|---|---|------|
| 6 | Wartung..... | 6-1 |
| | Sicherheitshinweise | 6-1 |
| | Hardwareeigenschaften..... | 6-1 |
| | Geräteeinstellungen..... | 6-2 |
| | Treibereinstellungen | 6-3 |
| | Beheben eines Papierstaus | 6-3 |
| | Den Scanner reinigen..... | 6-4 |
| | Reinigen der Außenseite des Scanners..... | 6-4 |
| | Reinigen der Innenseite des Scanners..... | 6-4 |
| | Reinigen der Walzen des automatischen Vorlageneinzugs | 6-5 |
| | Reinigen des Vorlagenglases und der Hintergrundplatten | 6-6 |
| | Reinigen der Papiersensoren..... | 6-7 |
| | Reinigen der Sensoren des automatischen Vorlageneinzugs | 6-7 |
| | Austauschen der Walze..... | 6-8 |
| | Die ADF-Walze (Zuführungswalze) austauschen | 6-9 |
| | Austauschen der Friktionswalze..... | 6-10 |
| | Fehlerbehebung | 6-12 |
| | Fehlercodes der Statusleuchte | 6-14 |
| | Spezifikationen für den Scanner Xerox® D35..... | 6-15 |
| | Ersatzteilliste für Xerox® D35..... | 6-17 |
| 7 | Anhang A: Gesetzliche Bestimmungen | 7-1 |
| | Grundlegende Bestimmungen | 7-1 |
| | USA (FCC-Bestimmungen)..... | 7-1 |
| | Großbritannien..... | 7-1 |
| | Zertifizierungen in Europa..... | 7-2 |
| | Türkei (RoHS-Bestimmung) | 7-2 |
| | Gesetzliche Vorschriften zum Kopierbetrieb..... | 7-2 |
| | U.S.A..... | 7-2 |
| | Kanada..... | 7-4 |
| | Andere Länder | 7-4 |
| 8 | Anhang B: Informationen zur Konformität | 8-1 |
| | Gesetzliche Vorschriften zum Faxbetrieb..... | 8-1 |
| | USA und Kanada | 8-1 |
| | Europäische Union..... | 8-1 |
| | Hinweis zu Energy Star in den USA..... | 8-1 |

1. Sicherheit

Einleitende Sicherheitshinweise

Rechtliche Erklärungen und Sicherheit

Lesen Sie die folgenden Hinweise vor Inbetriebnahme des Geräts sowie bei Bedarf sorgfältig durch, um den sicheren Betrieb des Geräts sicherzustellen.

Alle Produkte und Zubehörmaterialien von Xerox® wurden unter Berücksichtigung strengster Sicherheitsbestimmungen hergestellt und getestet. Dazu gehören die Prüfung und Zertifizierung durch die zuständigen Sicherheitsbehörden ebenso wie die Einhaltung der Bestimmungen zur elektromagnetischen Verträglichkeit (EMV) und anerkannter Umweltvorschriften.



WARNUNG:

Die Prüfungen der Sicherheit und der Umweltverträglichkeit sowie der Leistung dieses Produkts wurden ausschließlich mit Xerox®-Materialien durchgeführt. Unerlaubte Änderungen am Gerät wie das Hinzufügen neuer Funktionen oder das Anschließen externer Geräte wirken sich möglicherweise auf die Zertifizierung des Produkts aus. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Xerox-Vertreter.

Betriebliche Sicherheitshinweise

Alle Geräte und Zubehörmaterialien von Xerox® wurden unter Berücksichtigung strengster Sicherheitsbestimmungen hergestellt und getestet. Dazu gehören die Prüfung und Zulassung durch die zuständigen Sicherheitsbehörden ebenso wie die Einhaltung anerkannter Umweltvorschriften.

Beachten Sie die folgenden Sicherheitshinweise, um den sicheren Betrieb Ihres Xerox®-Geräts sicherzustellen:

Beachten Sie diese Punkte

- Beachten Sie jederzeit alle Warnungen und Bedienungshinweise, die am Gerät angebracht oder mit dem Gerät ausgeliefert werden.
- Verwenden Sie ausschließlich für dieses Gerät geeignete Verbrauchs- bzw. Zubehörmaterialien; andernfalls kann es zu Leistungseinschränkungen oder Gefährdungen kommen. Verwenden Sie keine Reinigungssprays, da diese u. U. brennbar sind und Explosionen verursachen können.
- Lassen Sie stets Sorgfalt walten, wenn Sie das Gerät bewegen.
- Stellen Sie das Gerät nur auf einer ausreichend stabilen Oberfläche auf, die für das entsprechende Gewicht ausgelegt ist.
- Stellen Sie sicher, dass das Gerät ausreichend belüftet wird und für Wartungsarbeiten zugänglich ist.
- Trennen Sie das Netzkabel von der Steckdose, bevor Sie das Gerät reinigen.

Hinweis: Das Xerox®-Gerät verfügt über eine Energiespareinrichtung, um Strom zu sparen, wenn es nicht verwendet wird. Das Gerät kann dauerhaft eingeschaltet bleiben.

Vermeiden Sie folgende Punkte

- Schließen Sie den Gerät nicht mit einem einen Zwischenstecker ohne Schutz Erde an eine geerdete Steckdose an.
- Führen Sie keine Wartungsvorgänge aus, die nicht in dieser Dokumentation beschrieben werden.
- Entfernen Sie keine Abdeckungen oder Schutzvorrichtungen, die mit Schrauben befestigt sind. Unter diesen Abdeckungen befinden sich keine durch Bedienkräfte zu wartenden Teile.
- Stellen Sie keine das Gerät nicht in der Nähe von Heizkörpern oder anderen Wärmequellen auf.
- Versuchen Sie nicht, elektrische oder mechanische Sperren dieses Geräts außer Kraft zu setzen oder zu umgehen.
- Stellen Sie das Gerät nicht so auf, das andere Personen auf das Stromkabel treten oder darüber stolpern können.



Vorsicht: Dieses Gerät ist nicht für den Betrieb im direkten Sichtfeld von Bildschirmarbeitsplätzen vorgesehen.

Um störende Spiegelungen an Bildschirmarbeitsplätzen zu vermeiden, muss das Gerät außerhalb des direkten Sichtfelds aufgestellt werden.

Elektrische Informationen

WARNUNG: ELEKTRISCHE SICHERHEITSHINWEISE

1. Die elektrische Versorgung dieses Geräts muss den auf dem Typenschild auf der Rückseite des Geräts vermerkten Anforderungen entsprechen. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre elektrische Versorgung den Anforderungen entspricht, wenden Sie sich an Ihren Stromversorger oder an einen Elektriker.
2. Die Steckdose sollte sich in Gerätenähe befinden und leicht zugänglich sein.
3. Verwenden Sie das beigelegte Netzkabel, um das Gerät anzuschließen. Verwenden Sie kein Verlängerungskabel, und nehmen Sie keine Veränderungen am Stecker vor.
4. Verbinden Sie das Netzkabel direkt mit einer ordnungsgemäß geerdeten Steckdose. Wenn Sie nicht sicher sind, ob eine Steckdose ordnungsgemäß geerdet ist, wenden Sie sich an einen Elektriker.
5. Schließen Sie Xerox®-Geräte niemals mittels eines Zwischensteckers an eine Steckdose ohne Schutz Erde an.
6. Stellen Sie das Gerät nicht so auf, das andere Personen auf das Stromkabel treten oder darüber stolpern können.
7. Stellen Sie keine Gegenstände auf das Stromkabel.
8. Die elektrischen oder mechanischen Sperren dieses Geräts dürfen weder außer Kraft gesetzt noch umgangen werden.

9. Stecken oder schieben Sie keine Gegenstände in die Schlitze oder Öffnungen des Geräts. Dies könnte zu Stromschlägen oder Bränden führen.

STROMVERSORGUNG

- Dieses Produkt darf nur unter Beachtung der auf dem Typenschild des Geräts vermerkten Anforderungen an die Stromversorgung betrieben werden. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre elektrische Versorgung den Anforderungen entspricht, wenden Sie sich an Ihren Stromversorger.



- Schließen Sie das Gerät stets an eine ordnungsgemäß geerdete Steckdose an. Wenn Sie nicht sicher sind, ob Ihre Steckdose geerdet ist, wenden Sie sich an einen Elektriker.



WARNUNG: Dieses Gerät muss an eine Schutzleiterverbindung angeschlossen sein.

Der Stecker dieses Geräts verfügt ab Werk über einen Schutzleiter. Dieser Stecker darf nur mit einer geerdeten Steckdose verwendet werden. Diese Vorrichtung dient Ihrer Sicherheit. Wenn Sie den Stecker nicht in die Steckdose stecken können, wenden Sie sich für den Austausch der Steckdose an einen Elektriker.

GERÄT VON DER STROMVERSORGUNG TRENNEN

Das Netzkabel fungiert als Trennvorrichtung des Geräts. Der Gerätestecker wird an der Seite des Geräts angeschlossen. Um das Gerät vollständig von der Stromversorgung zu trennen, ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.

Ausschalten in Notfällen

Schalten Sie das Gerät in den nachfolgend aufgeführten Fällen unverzüglich aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.

- Das Gerät gibt ungewöhnliche Gerüche oder ungewöhnliche Geräusche von sich.
- Das Netzkabel ist beschädigt oder verschlissen.
- Ein Trennschalter, eine Sicherung oder eine andere Sicherungseinrichtung wurde ausgelöst.
- Flüssigkeit ist in das Gerät gelangt.
- Das Gerät ist mit Wasser in Kontakt gekommen.
- Das Gerät wurde beschädigt.

Wartungsinformationen

1. Sämtliche durch die Bedienkraft auszuführenden Wartungsarbeiten am Geräte werden in der mitgelieferten Dokumentation beschrieben.
2. Führen Sie keine Wartungsarbeiten am Gerät durch, die nicht in der Dokumentation beschrieben werden.
3. Verwenden Sie keine Reinigungssprays. Die Verwendung von nicht zugelassenen Reinigungsmitteln kann zu Leistungseinbußen oder Gefahrensituationen führen.

4. Verwenden Sie die Verbrauchsmaterialien und Reiniger nur wie in der Dokumentation angegeben.
5. Entfernen Sie keine Abdeckungen oder Schutzvorrichtungen, die mit Schrauben befestigt sind. Unter diesen Abdeckungen befinden sich keine durch Bedienkräfte zu wartenden Teile.
6. Führen Sie keine Wartungsarbeiten durch, es sei denn, Sie wurden von einem autorisierten Händler dazu angeleitet oder die entsprechende Vorgehensweise wird ausdrücklich in der Dokumentation beschrieben.

Sicherheitszertifizierungen

Dieses Produkt wurde von folgenden Einrichtungen gemäß den folgenden Normen zertifiziert:

| Standard |
|-------------------------------|
| UL60950-1 (USA) |
| CSA 22.2 No. 60950-1 (Kanada) |
| IEC 60950-1, IEC 62368-1 |

EH&S-Kontaktinformationen

Kontaktinformationen

Weitere Informationen zu Umwelt-, Gesundheits- und Sicherheitsaspekten in Zusammenhang mit diesem Xerox®-Produkt erhalten Sie unter der folgenden Telefonnummer:

| |
|---|
| USA und Kanada / EU (Telefon): 1-800-ASK-XEROX |
| USA und Kanada / EU (Fax): 1-585-422-8217 |

2. Willkommen

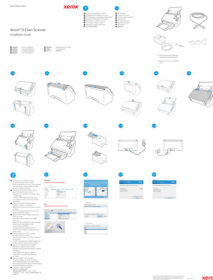
Mit Ihrem neuen Scanner Xerox® können Sie schnell Stapel von einseitigen oder doppelseitigen Vorlagen scannen und die daraus resultierenden Bilder auf dem Computer speichern.

Lieferumfang

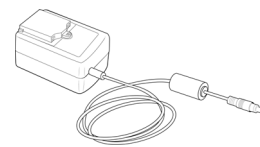
Bevor Sie mit der Installation der Software beginnen, überprüfen Sie den Inhalt des Lieferkartons, und vergewissern Sie sich, dass alle Teile enthalten sind. Wenn Teile fehlen oder beschädigt sind, wenden Sie sich an den Fachhändler, bei dem Sie den Scanner erworben haben.



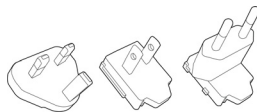
Xerox® D35 Scanner



Schnellstartanleitung



Netzteil



Steckeradapter



USB-Kabel

- Technical Support and Warranty Information
- Register Your Scanner and Review Card

Computerspezifikationen

- Intel i3 oder gleichwertig
- Internetzugang (für die Installation)
- USB-Anschluss (Universal Serial Bus)
- Apple® Mac OS X® operating system (10.14 – 11.2)
- Mindestens 2 Gigabyte (GB) Arbeitsspeicher (RAM)
- Mindestens verfügbarer Speicherplatz auf der Festplatte:

- 350 MB für den Scannertreiber
- 1-2 GB für jede zusätzliche Anwendung
- Monitor (folgenden Einstellungen werden empfohlen)
 - 16-Bit- oder 32-Bit-Farbqualität
 - Auflösung von mindestens 800 x 600 Pixel

Dokumentation

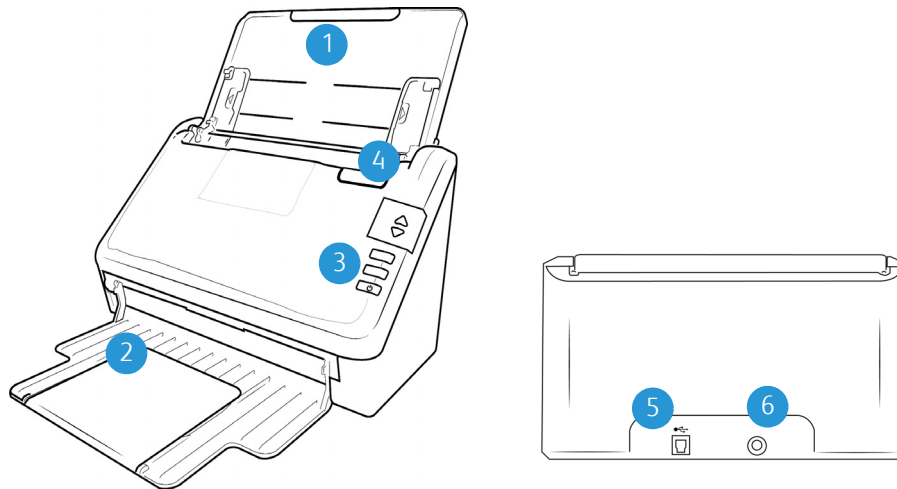
Die Produktbox enthält folgende gedruckte Dokumentation:

- **Installationshandbuch:** Kurzform der Anleitung zur Scannereinrichtung und -installation.
- **Karte für technischen Support:** Mit Kontaktinformationen für den technischen Support und den Kundendienst und einer kurzen Übersicht zur Standardproduktgarantie.
- **Garantiekarte:** Nur für den Gebrauch in Russland. Sie sollte wie auf der Karte angegeben ausgefüllt werden. In allen anderen Ländern kann diese Karte dem Papierrecycling zugeführt werden.

Die folgende Softcopy-Dokumentation ist während der Installation oder auf www.xeroxscanners.com:

- **Benutzerhandbuch für den Scanner:** Anleitungen für Einrichtung, Installation, Betrieb, Wartung, Sicherheit und Garantie des Scanners. Die Anweisungen in diesem Handbuch erläutern die richtige Verwendung und Wartung des Scanners. Schlagen Sie im Benutzerhandbuch oder der Hilfedatei der Scananwendung nach, um Anleitungen für den Zugriff auf die Scanneroberfläche und das Scannen und Speichern von Dateien zu erhalten.
- **TWAIN-Scananleitung:** Anleitungen zum Scannen mithilfe der TWAIN-Oberfläche. In dieser Anleitung werden die in der TWAIN-Oberfläche verfügbaren Optionen beschrieben. Schlagen Sie im Benutzerhandbuch oder der Hilfedatei der Scananwendung nach, um Anleitungen für den Zugriff auf die Scanneroberfläche und das Scannen und Speichern von Dateien zu erhalten.
- **Patchcode-Blätter:** Werden beim Scannen über die TWAIN-Schnittstelle in Verbindung mit einer Anwendung verwendet, die die Erkennung von Patchcode-Daten unterstützt. Die Layouts der Patchcode-Blätter wurden speziell an Ihren Scanner angepasst. Die Datei enthält die Layouts Patch 1 für die Formate U.S. Letter und A4. Achten Sie darauf, das passende Format für das in Ihrem Drucker eingelegte Papier zu drucken.

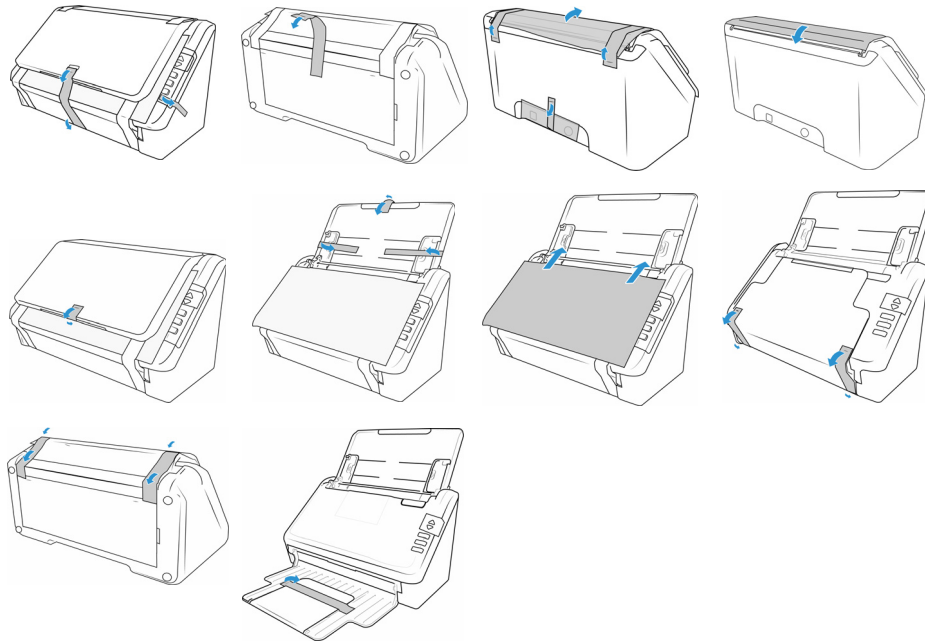
Der Scanner Xerox® D35



1. **Vorlagenfach:** Hält die Vorlagen in der korrekten Position im Scanner.
 - **Papierführung:** Kann an die Breite der Vorlage angepasst werden.
 - **Erweiterung:** Kann herausgezogen werden zur Unterstützung von Vorlagen verschiedener Längen.
2. **Ausgabefach:** Nimmt die Vorlagen auf, nachdem sie durch den Scanner geführt wurden. Kann ausgeklappt werden, um Vorlagen verschiedener Längen zu halten.
3. **Netzschalter / Statusleuchte:** Hiermit schalten Sie den Scanner ein bzw. aus. Mit der Statusleuchte wird der Status des Scanners angezeigt.
4. **Deckelentriegelung des automatischen Vorlageneinzugs:** Öffnet die Klappe des Scanners
5. **USB-Anschluss (Universal Serial Bus):** Über diesen Anschluss wird der Scanner mit dem Computer verbunden.
6. **Netzanschlussbuchse:** Stecken Sie das Netzkabel in diese Buchse ein.

3. Auspacken des Scanners

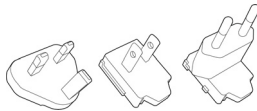
1. Entfernen Sie die Schaumstoff-Einlagen, und entnehmen Sie den Scanner aus dem Kunststoffbeutel.
2. Entfernen Sie das Klebeband und die schützenden Schaumstoffstreifen aus dem Scannergehäuse und dem Vorlagenfach.



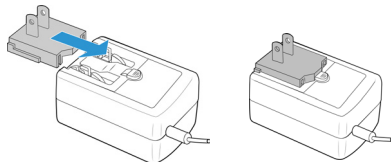
Anschließen des Netzteils

Hinweis: Verwenden Sie nur das Netzteil, das im Lieferumfang Ihres Scanners enthalten ist. Andere Netzteile können den Scanner beschädigen und führen zum Erlöschen der Garantie.

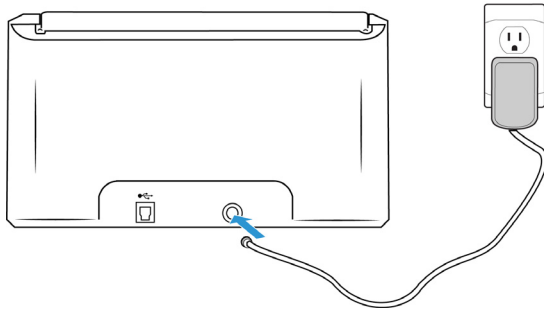
1. Wählen Sie den passenden Steckeradapter für Ihr Land.



2. Schieben Sie den entsprechenden Steckeradapter an das Netzteil.

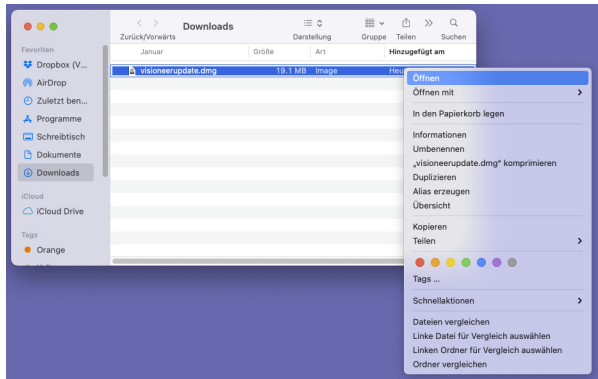


3. Schließen Sie das Netzkabel an das Netzteil und eine Wandsteckdose an.

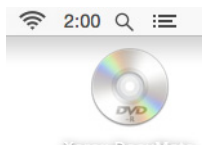


4. Installieren

1. Gehen Sie zu www.visioneer.com/macinstall.
2. Starten Sie das Installationsprogramm, sobald der Download abgeschlossen ist.



3. Doppelklicken Sie auf das auf dem Desktop angezeigte Symbol.

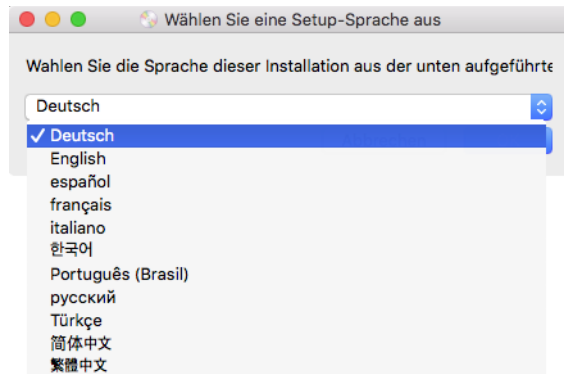


4. Doppelklicken Sie auf die Datei **Setup**, um das Treiberinstallationsprogramm zu starten.
5. Stecken Sie das eine Ende des USB-Kabels in den USB-Anschluss am Scanner und das andere in den USB-Anschluss am Computer. Schalten Sie den Scanner ein.

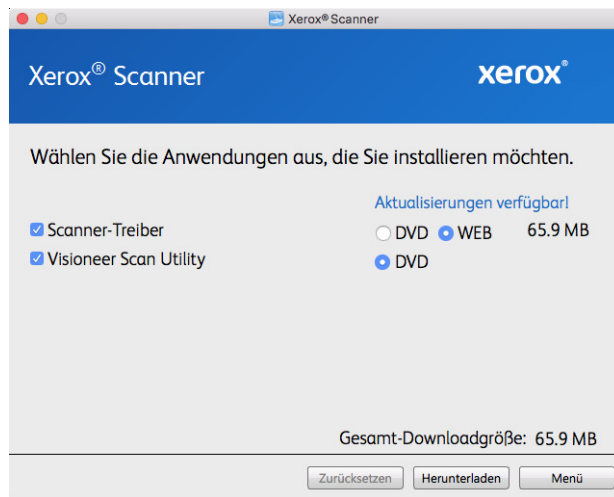


6. Klicken Sie auf **OK**.
7. Wählen Sie Ihren Scanner aus der Liste aus.
8. Klicken Sie auf **Fortfahren**.

9. Das Fenster Sprache auswählen wird geöffnet. Klicken Sie auf den Pfeil des Dropdown-Menüs, und wählen Sie die gewünschte Sprache aus. Klicken Sie auf **OK**.



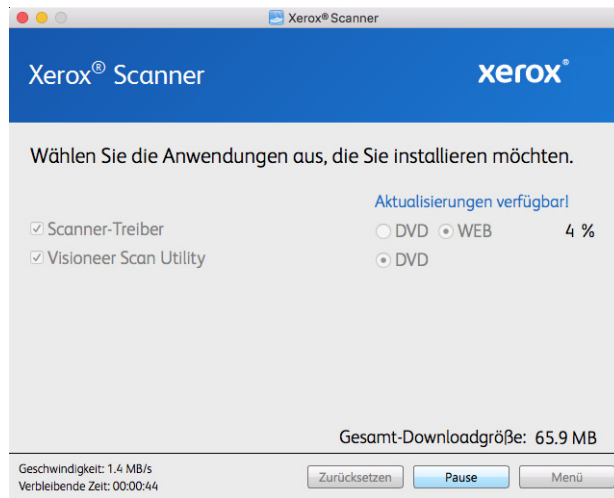
10. Vergewissern Sie sich, dass die Kontrollkästchen **Scanner-Treiber** und **Visioneer Scan Utility** aktiviert sind.



Hinweis: Die dem Scanner beiliegende Software kann geringfügig von der im Fenster gezeigten Liste abweichen.

11. Wenn bereits eine Version der Software auf dem System installiert ist, wird die Option ausgegraut. Wenn jedoch eine neuere Version kann die vorhandene Version entsprechenden aktuali.
12. Muss die Software zunächst durch Klicken auf Jetzt **Herunterladen** heruntergeladen werden. Die Gesamtgröße des Downloads wird im unteren Bereich angezeigt.

- Ein Download-Vorgang kann nach dem Start angehalten werden. Wenn Änderungen an den Auswahlen erforderlich sind, muss der Benutzer auf **Zurücksetzen** klicken, während der Download angehalten ist. Dann können die Einstellungen geändert werden.



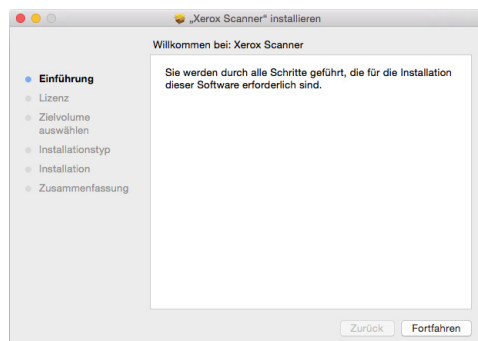
Hinweis: Durch Klicken auf die Schaltfläche „Zurücksetzen“ im Hauptmenü oder im Installationsmenü werden die Dateien, die zuvor ganz oder teilweise heruntergeladen wurden, gelöscht. Zum Installieren müssen diese Dateien entweder erneut heruntergeladen.

- Nachdem die gesamte Software heruntergeladen wurde, klicken Sie auf Jetzt **Installieren**.

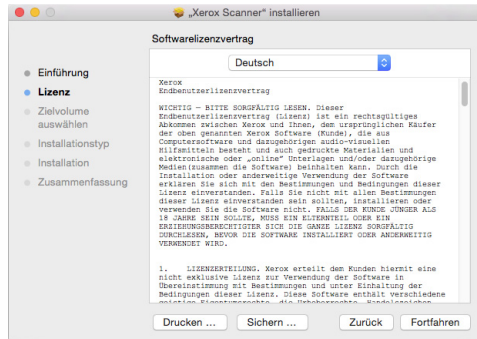
Installieren des Scanner-Treibers

Die Installation des Scanner-Treibers wird zuerst gestartet.

- Klicken Sie auf **Fortfahren**.

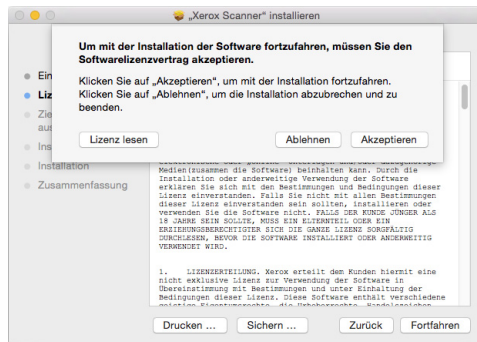


- Lesen Sie im Fenster mit dem Xerox-Lizenzvertrag die Bedingungen des Lizenzvertrags aufmerksam durch. Klicken Sie auf **Fortfahren**.

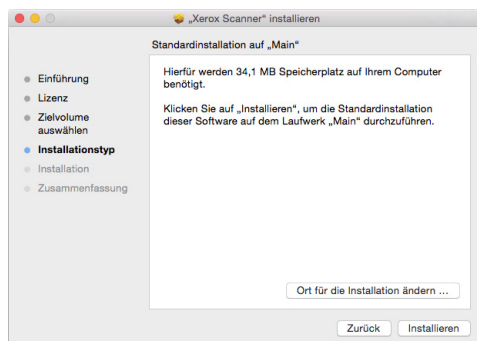


- Wenn Sie den Bedingungen zustimmen, klicken Sie auf **Akzeptieren** und setzen die Installation fort.

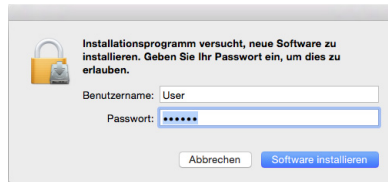
Wenn Sie den Bedingungen der Lizenzvereinbarung nicht zustimmen, schließen Sie das Installationsfenster. Der Scanner-Treiber wird dann nicht installiert.



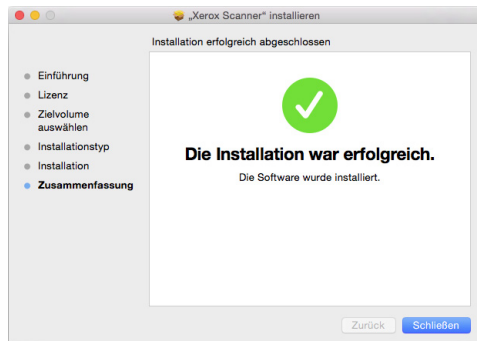
- In Abhängigkeit Ihrer Systemkonfiguration werden Sie möglicherweise aufgefordert, einen Speicherort für die Installation auszuwählen. Wir empfehlen die Auswahl des Hauptfestplattenlaufwerks und das Klicken auf **Installieren**.



5. Wenn Sie nach einem Kennwort gefragt werden, geben Sie den Namen und das Kennwort für einen Benutzer ein, der berechtigt ist, Software auf Ihrem Computer zu installieren.



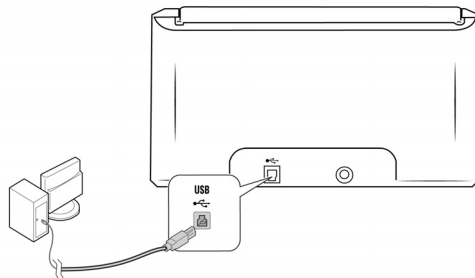
6. Klicken Sie auf **Schließen**, um das Fenster "Installation beendet" zu schließen. Sie können nun den Scanner mit Ihrem Computer verbinden.



ANSCHLIEßEN DES USB-KABELS UND EINSCHALTEN DES GERÄTS

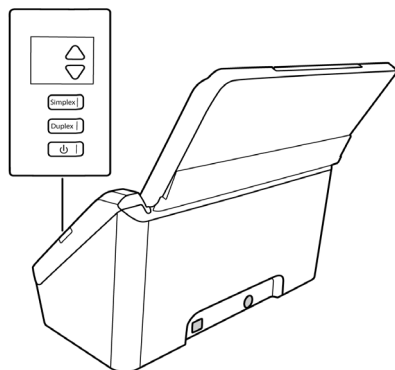
Wenn Sie den Scanner nicht schon angeschlossen haben, fahren Sie bitte mit der nachstehenden Anleitung fort.

1. Entfernen Sie ggf. vorhandenes Klebeband vom USB-Kabel.
2. Stecken Sie das eine Ende des USB-Kabels in den USB-Anschluss am Scanner und das andere in den USB-Anschluss am Computer. Schlagen Sie im Handbuch Ihres Computers nach, wo sich die USB-Anschlüsse befinden.



Wenn der Stecker nicht ohne Widerstand eingesteckt werden kann, vergewissern Sie sich, dass Sie ihn korrekt und in den richtigen Anschluss stecken. Drücken Sie den Stecker nicht gewaltsam in den Anschluss.

- Schalten Sie den Scanner ein.



Die Statusleuchte blinkt. Damit wird angezeigt, dass der Scanner mit Strom versorgt wird.

Der Computer erkennt, dass ein Scanner am USB-Anschluss angeschlossen wurde, und lädt automatisch die entsprechende Software zum Betreiben des Scanners.

Installieren von Visioneer Scan Utility

Die Installation von **Visioneer Scan Utility** wird automatisch gestartet, nachdem Sie im Fenster Installation beendet der Treiberinstallation auf **Schließen** geklickt haben. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Anwendung zu installieren.

| Software | Beschreibung |
|------------------------|---|
| Visioneer Scan Utility | Das Programm verwendet die TWAIN-Scanoberfläche des Scanners. Sie können einen Zielordner auf Ihrem Computer auswählen und das Bild in einem von mehreren gängigen Bilddateiformaten speichern (BMP, JPG, GIF, TIF, Multi-Page TIF, PDF, Multi-Page PDF). |

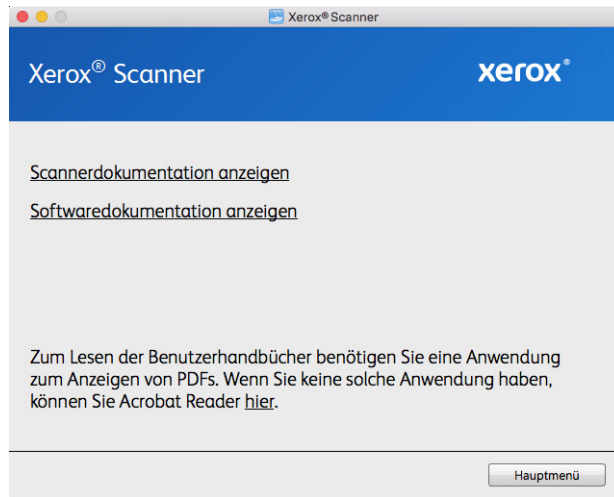
Zusätzliche mit dem Scanner verfügbare Anwendungen

Der Scanner wird mit zusätzlichen kostenlosen Anwendungen geliefert. Diese werden in der folgenden Tabelle beschrieben.

- Kehren Sie zum Hauptmenü zurück, und klicken Sie auf **Software installieren**.
- Wenn bereits eine Version der Software auf dem System installiert ist, ist diese Option inaktiv. Wenn jedoch eine neuere Version verfügbar ist, kann dieses heruntergeladen und installiert werden.
- Die Software muss zuerst durch Klicken auf **Download** heruntergeladen werden.
- Sobald die gesamte Software heruntergeladen wurde, klicken Sie auf **Installieren**.
- Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm, um die zusätzlichen Anwendungen der Reihe nach zu installieren.

Aufrufen der Benutzerhandbücher

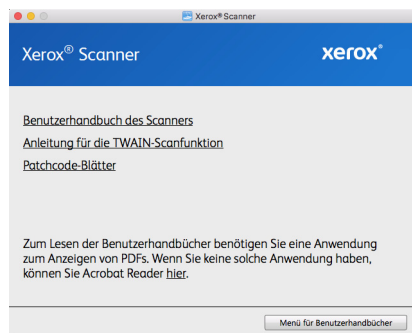
1. Kehren Sie zum **Hauptmenü** zurück, und klicken Sie auf **Benutzerhandbücher anzeigen**.



2. Klicken Sie auf **Scannerdokumentation anzeigen**, um auf das Benutzerhandbuch für den Scanner und die Anleitungen zum Scannen per TWAIN-Funktion zuzugreifen.
 - **Benutzerhandbuch für den Scanner:** Anleitungen für Einrichtung, Installation, Betrieb, Wartung, Sicherheit und Garantie des Scanners.
 - **TWAIN-Scananleitung:** Anweisungen für den Zugriff und das Scannen mit der TWAIN-Schnittstelle.

Klicken Sie auf **Softwaredokumentation anzeigen**, um auf die Benutzerhandbücher für die Anwendungen zuzugreifen, die mit dem Scanner ausgeliefert werden.

Klicken Sie in einem dieser Fenster für Benutzerhandbücher auf die Schaltfläche **Menü für Benutzerhandbücher**, um zum Hauptfenster zurückzukehren, und wählen Sie dann den anderen Dokumentationsabschnitt, um die entsprechenden Benutzerhandbücher anzuzeigen.



Fenster für die Scannerdokumentation

3. Klicken Sie auf die Links für die Handbücher, die Sie anzeigen möchten.
4. Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Hauptmenü**, um zum Hauptmenü-Fenster zurückzukehren, und klicken Sie dann auf **Beenden**.

Registrieren des Scanners

Es ist wichtig, dass Sie den Scanner registrieren, weil Sie hiermit Zugang zum kostenlosen telefonischen Supportservice und zu Softwareupdates für den Scanner erhalten.

Sie benötigen eine aktive Internetverbindung, um den Scanner zu registrieren. Wenn Sie keinen Internetzugang haben, können Sie sich an unsere Kundendienstabteilung wenden, um den Scanner zu registrieren. Sehen Sie in einem solchen Fall die die Ihrem Scanner beiliegende Karte für technischen Support ein, um Kontaktinformationen für den Kundendienst zu erhalten.

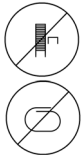
1. Öffnen Sie **Safari** oder einen anderen auf dem Computer installierten Internetbrowser.
2. Geben Sie im Feld für die Internetadresse www.xeroxscanners.com ein.
3. Drücken Sie auf der Computertastatur die Eingabetaste, oder klicken Sie auf dem Bildschirm auf die Option zum Aufrufen der Internetadresse.
4. Klicken Sie auf der Produktsupportseite auf den Link **Register Your Product**.
5. Füllen Sie das Registrierungsformular aus. Alle erforderlichen Felder sind mit einem Sternchen (*) gekennzeichnet.

Für die Registrierung ist eine gültige E-Mail-Adresse erforderlich.

6. Sie werden aufgefordert, die Seriennummer des Scanners einzugeben.
7. Nachdem Sie das Formular ausgefüllt haben, klicken Sie auf **Submit Your Registration**, um die Registrierung abzuschließen.

5. Laden von zu scannenden Vorlagen

Entfernen Sie stets alle Heftklammern und Büroklammern von den Vorlagen, bevor Sie sie in den automatischen Vorlageneinzug einlegen. Heftklammern und Büroklammern können den Einzugmechanismus blockieren und die internen Bauteile des Geräts zerkratzen. Entfernen Sie außerdem sämtliche Aufkleber, Etiketten oder Haftnotizen, die sich während des Scanvorgangs lösen und im Scanner stecken bleiben können. Bei einer derartigen Fehlbedienung gehen sämtliche Garantieansprüche in Bezug auf den Scanner verloren.



Die Garantiebestimmungen für Ihren Scanner finden Sie auf der Website www.xeroxscanners.com; wählen Sie hier Ihr Produkt aus, und klicken Sie auf den Link „Warranty Program“ (Garantie-Programm).

Unterstützte Dokumenttypen

Mit diesem Scanner können Sie folgende Dokument-scannen.

- Maximale Papiermenge im Vorlageneinzug
 - Entspricht etwa 50 Blättern neuem Druckerpapier (80 g/m²)
- Dokumentgröße
 - Mindestgröße (Breite x Länge): 74 x 52 mm (2.9 x 2.0 Zoll)
 - Maximale Größe (Breite x Länge): 216 x 365 mm (8.5 x 14.0 Zoll)
 - Maximum length with long document enabled
 - bei 300 dpi: 218.0 inches (5540 mm)
 - bei 600 dpi: 59.0 inches (1499 mm)

Es wird empfohlen, beim Scannen von Dokumenten, die länger als 356 mm (14 Zoll) sind, nur eine Seite pro Scanvorgang zu scannen.
- Dokumentenstapel mit unterschiedlichen Papiergrößen
 - Mindest- und Höchstgrößen des Scanners bei deaktivierter Option für lange Dokumente

Ordnen Sie die Dokumente so an, dass alle Dokumente mittig im Stapel platziert sind. Vorlagensensor, Trennwalze und Papiereinzugwalze befinden sich in der Mitte des Papierpfads. Kleine Dokumente werden nicht erkannt, wenn sie den Vorlagensensor nicht passieren. Dies führt zu Problemen beim Papiereinzug und zu Papierstau.
- Papierstärke zwischen 50 und 413 g/m²
- Maximale Kartendicke 413 g/m² (110 lbs)
- Geprägte Plastikkarten mit einer Dicke bis 1,25 mm

Zu vermeidende Vorlagen

Die Dokumente in dieser Liste können gescannt werden, doch Sie sollten beachten, dass durch das Scannen von Dokumenten dieses Typs die Lebensdauer des Scanners verkürzt wird. Der Scanner muss dann öfter gewartet werden und Austauschteile verschleiben schneller. Diese Art von Dokumenten verursachen öfter einen Papierstau und die Originaldokumente könnten beschädigt werden. Wenn Sie diese Art von Dokumenten dennoch scannen möchten, scannen Sie wenigstens keine großen Dokumentenstapel. Diese Verwendung ist in der Angabe der Lebenserwartung des Scanners und der Verschleißteile nicht vorgesehen.

Es wird empfohlen, die in der Liste aufgeführten Dokumente nicht oder nur selten zu scannen.

- Gewellte, gefaltete oder geknickte Dokumente. Sie können Papierstaus verursachen oder dazu führen, dass mehrere Seiten auf einmal durch den Scanner gezogen werden.
- Perforiertes oder gelochtes Papier. Es kann beim Einrasten der Trennwalze zerreißen.
- Beschichtetes Papier oder Fotografien, bei denen die Beschichtung während des Scanvorgangs abblättern kann. Dadurch können Rückstände im Scanner zurückbleiben.
- Extrem glattes, glänzendes oder hochwertig strukturiertes Papier. Es kann dazu führen, dass die Walzen für den Papiereinzug über das Papier rutschen und der Scanner einen Papierstau anzeigt.
- Kohlefreies Durchschreibepapier. Es kann reißen, während es durch den Scanner gezogen wird, und der Druck der Walzen kann Streifen auf dem Papier hinterlassen. Die chemische Beschichtung auf diesem Papier reibt sich beim Scanvorgang an den Rollen ab, wodurch häufiger falscher Papiereinzug oder Papierstau verursacht wird.
- Teilweise transparentes Papier, wie Pauspapier. Bei diesen Papierarten erscheinen Bilder, die sich auf der Rückseite des Blattes befinden, oder ein schwarzer Hintergrund in den gescannten Bildern.

Nicht unterstützte Dokumenttypen

Folgende Dokumenttypen sollten nicht gescannt werden, da sie den Scanner beschädigen können.

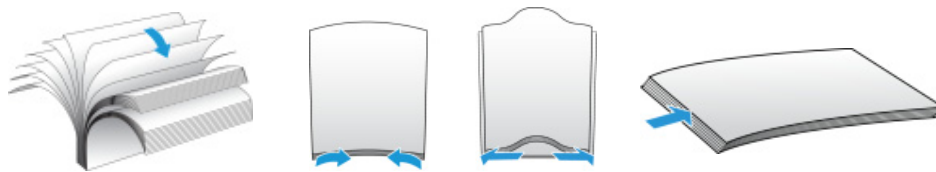
- Vorlagen außerhalb der in diesem Dokument festgelegten unterstützten Größen, Dicken und Gewichte.
- Nicht rechteckiges oder unregelmäßig geformtes Papier. Es kann dazu führen, dass der Scanner Fehler infolge von schräg eingezogenen Vorlagen oder Papierstaus erkennt und anzeigt.
- Kohlepapier. Es kann Rückstände im Scanner und auf den Walzen hinterlassen, die dann auf die nächsten gescannten Dokumente übertragen werden können.
- Dokumente mit angehefteten harten Gegenständen wie beispielsweise Büroklammern, Vielzweckklammern oder Heftklammern.
- Dokumente mit nasser Tinte oder Korrekturmitteln.
- Thermo- oder lichtempfindliches Papier.
- Overhead-Projektor-Folien, Kunststofffolie, Kamerafilme und alle anderen Arten transparenter oder teiltransparenter Kunststoffvorlagen.
- Zusammengeklebte Dokumente.

- Vorlagen aus Textilien oder Metall.

Einlegen und Scannen von Vorlagen aus dem Vorlagenfach

VORBEREITEN DER DOKUMENTE FÜR DAS SCANNEN

- Fächern Sie die Dokumente auf, um sicherzustellen, dass die Seiten im Stapel nicht aneinander haften.
- Biegen Sie den Papierstapel und glätten Sie ihn wieder, um sicherzustellen, dass die horizontalen Ränder so ausgerichtet sind, dass ein Papierstau verhindert wird, wenn das Papier durch den Scanner gezogen wird.
- Drücken Sie die Seitenenden zusammen, um die führenden Ränder schräg auszurichten. So wird verhindert, dass mehrere Seiten auf einmal durchgezogen werden.



LADEN VON VORLAGEN

1. Passen Sie die Papierführungen an die Breite des Zuscandokuments an. Erweitern sie das Eingang- und Ausgabefach auf die Länge des Dokuments



2. Legen Sie die Vorlagen *mit der zu scannenden Seite nach unten* und mit der Oberkante zuerst in den automatischen Vorlageneinzug ein.

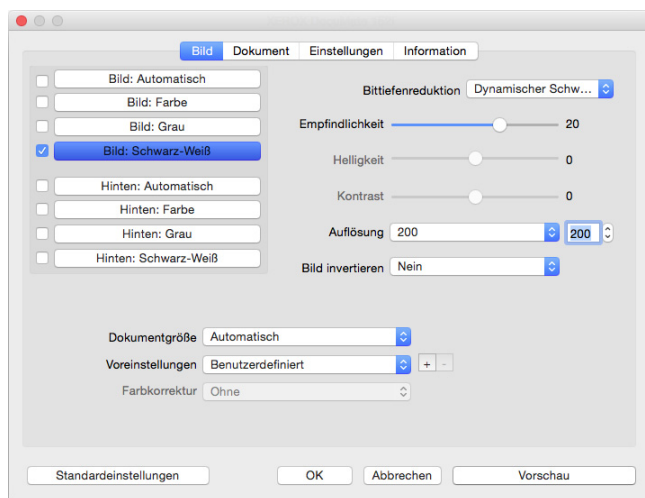


- Sie können die Vorlagen nun über die Scannertasten, OneTouch oder eine der anderen Scanoberflächen scannen.

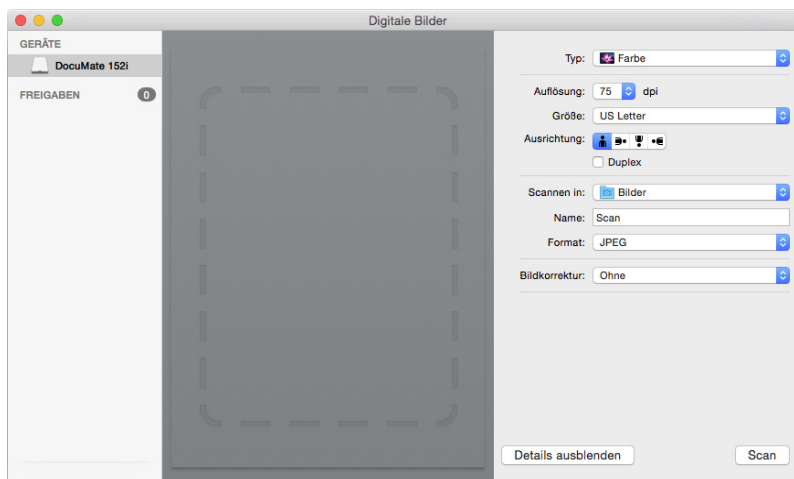
Scanoberflächen

Jede Scananwendung verwendet eine andere Methode, um auf den Scanner zuzugreifen. Eine Anleitung zur Verwendung der Anwendung und für den Zugriff auf den Scanner finden Sie im Benutzerhandbuch der Anwendung.

- TWAIN-Oberfläche:** TWAIN ist ein weit verbreiteter Standard, mit dem Computer Bilder von Scannern und Digitalkameras empfangen. Die TWAIN-Scanoberfläche kann über jede auf dem Computer installierte TWAIN-Scananwendung aufgerufen werden.



- ICA-Oberfläche:** Die ICA-Plattform wurde entwickelt, um die Bildübertragung mit Standard-Mac-Anwendungen zu ermöglichen, wie Image Capture, ohne eine zusätzliche Scannersoftware installieren zu müssen.



6. Wartung

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen zur Reinigung, Fehlerbehebung, Deinstallation und den technischen Daten des Scanners.

Sicherheitshinweise

Beachten Sie die folgenden Sicherheitshinweise, um den sicheren Betrieb Ihres Xerox®-Geräts sicherzustellen.

Beachten Sie diese Punkte

- Beachten Sie jederzeit alle Warnungen und Bedienungshinweise, die am Gerät angebracht oder mit dem Gerät ausgeliefert werden.
- Verwenden Sie ausschließlich für dieses Gerät geeignete Verbrauchs- bzw. Zubehörmaterialien; andernfalls kann es zu Leistungseinschränkungen oder Gefährdungen kommen. Verwenden Sie keine Reinigungssprays, da diese u. U. brennbar sind und Explosionen verursachen können.
- Lassen Sie stets Sorgfalt walten, wenn Sie das Gerät bewegen.
- Stellen Sie das Gerät nur auf einer ausreichend stabilen Oberfläche auf, die für das entsprechende Gewicht ausgelegt ist.
- Stellen Sie sicher, dass das Gerät ausreichend belüftet wird und für Wartungsarbeiten zugänglich ist.
- Trennen Sie das Netzkabel von der Steckdose, bevor Sie das Gerät reinigen.

Vermeiden Sie folgende Punkte

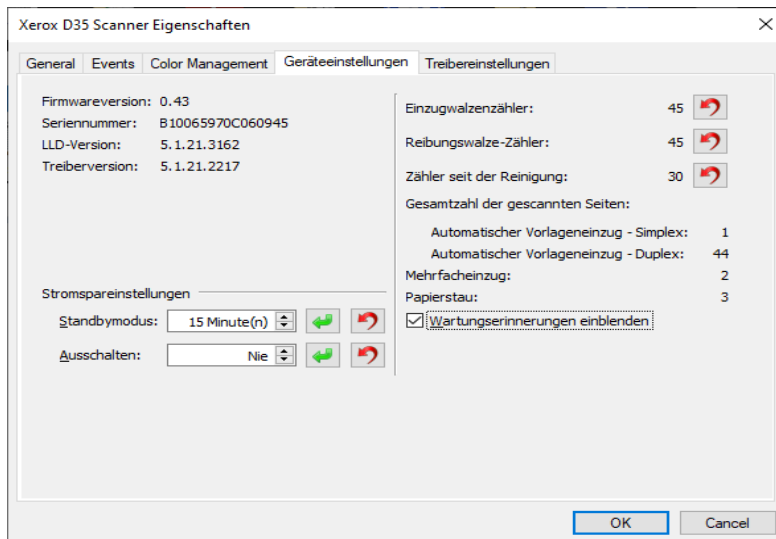
- Schließen Sie den Gerät nicht mit einem einen Zwischenstecker ohne Schutzerde an eine geerdete Steckdose an.
- Führen Sie keine Wartungsvorgänge aus, die nicht in dieser Dokumentation beschrieben werden.
- Entfernen Sie keine Abdeckungen oder Schutzvorrichtungen, die mit Schrauben befestigt sind. Unter diesen Abdeckungen befinden sich keine durch Bedienkräfte zu wartenden Teile.
- Stellen Sie keine das Gerät nicht in der Nähe von Heizkörpern oder anderen Wärmequellen auf.
- Versuchen Sie nicht, elektrische oder mechanische Sperren dieses Geräts außer Kraft zu setzen oder zu umgehen.
- Stellen Sie das Gerät nicht so auf, das andere Personen auf das Stromkabel treten oder darüber stolpern können.

Hardwareeigenschaften

Auf der Eigenschaftenseite des Scanners können Sie die Scannerwartung verfolgen, einige Hardwareoptionen ändern, das Verhalten der Scanneroberfläche konfigurieren und Anwendungsoptionen anpassen, die für Ihren Scanner verfügbar sind.

GERÄTEEINSTELLUNGEN

Die Verfügbarkeit der Optionen auf der Registerkarte "Geräteeinstellungen" hängt davon ab, ob die Funktion von der Scanner-Hardware unterstützt wird oder nicht. Ignorieren Sie sämtliche Informationen über Funktionen, die nicht in der Benutzeroberfläche Ihres Scanners angezeigt werden.



Scannerdetails

- **Firmwareversion:** Dies ist die aktuelle Versionsnummer des Prozessor-Chips der Hardware.
- **Seriennummer:** Die eindeutige Identifikationsnummer des Scanners.
- **LLD-Version:** Die Version des Basistreibers des Scanners. Dies ist nicht die Version der OneTouch-Software oder des TWAIN- oder WIA-Treibers.
- **Treiberversion:** Dies ist die Versionsnummer des TWAIN-Treibers des Scanners.

Scannereinstellungen

- **Zähler:** Klicken Sie neben dem Zähler, den Sie auf null zurücksetzen möchten, auf die Schaltfläche Zurücksetzen.
- **Wartungserinnerungen anzeigen** – Wählen Sie diese Option aus, um eine Benachrichtigung zu erhalten, wenn die Walzen gereinigt oder ausgetauscht werden müssen. Nach der Reinigung oder dem Austausch der Walzen klicken Sie in dieser Anzeige auf die Rücksetztaste neben dem Walzenzähler.

Energiespareinstellungen

- **Standbymodus:** Im Energiespar- bzw. Schlafmodus zieht der Scanner, wenn er nicht in Gebrauch ist, nur sehr wenig Strom. Sie können einstellen, wie lange der Scanner inaktiv sein muss, bevor er in den Energiesparmodus wechselt.

Klicken Sie auf die grüne Eingabetaste, um Änderungen im Energiesparmodus-Feld zu speichern.

Klicken Sie auf die rote Rücksetztaste, wenn Sie wieder zum werkseitig eingestellten Zeitlimit zurückkehren möchten.

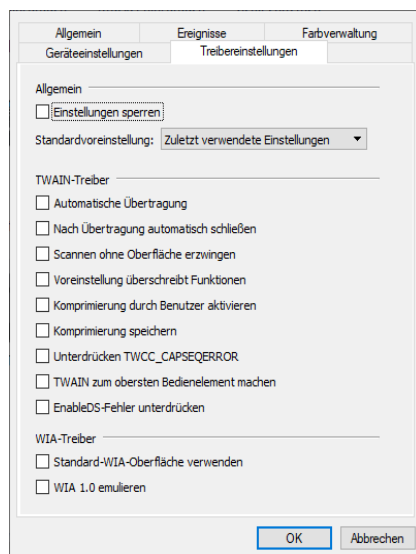
- **Ausschalten:** Geben Sie ein, wie viele Minuten der Scanner warten soll, bevor er automatisch ausgeschaltet wird.

Klicken Sie auf die grüne Eingabetaste, um Änderungen im Energiesparmodus-Feld zu speichern.

Klicken Sie auf die rote Rücksetztaste, wenn Sie wieder zum werkseitig eingestellten Zeitlimit zurückkehren möchten.

TREIBEREINSTELLUNGEN

Mit den Optionen in diesem Bedienfeld konfigurieren Sie das Verhalten der TWAIN-Schnittstelle in bestimmten Situationen. Eine ausführliche Anleitung finden Sie im Handbuch für das Scannen mit TWAIN.

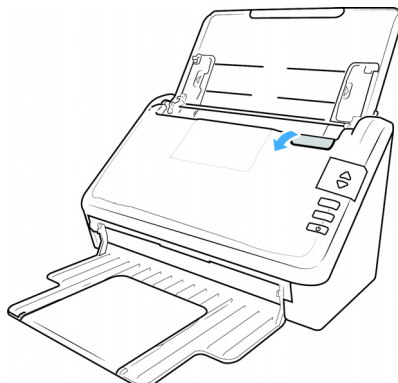


Beheben eines Papierstaus

Wenn der Scanner wegen eines Papierstaus im automatischen Vorlageneinzug angehalten wird, wird nach kurzer Zeit eine Warnmeldung angezeigt.

1. Öffnen Sie die Abdeckung des automatischen Vorlageneinzugs.

Versuchen Sie nicht, eine eingeklemmte Seite bei geschlossenem Scanner zu entfernen.



2. Entnehmen Sie das gestaute Papier, und schließen Sie die Abdeckung wieder.

Sie können Papierstaus vermeiden, indem Sie das Papier vor dem Scannen glätten und ausrichten, die Führungsschienen an das Papierformat anpassen und das Papier gerade in den automatischen Vorlageneinzug einlegen.

Den Scanner reinigen

Durch regelmäßige Wartung des Scanners können Sie dazu beitragen, dass der Scanner immer die optimale Leistung erbringt. Wischen Sie alle Kunststoffoberflächen des Scanners mit einem weichen, fusselreifen Tuch ab.

REINIGEN DER AUßENSEITE DES SCANNERS

Bei einer übermäßigen Staubsammlung im Umkreis des Scanners und auf dem Scanner gelangt während des Scanvorgangs Staub in das Gerät und verstopft die Belüftungsöffnungen. Das Äußere des Scanners sollte mindestens einmal pro Monat gereinigt werden, um die Ansammlung von Staub im Innern des Scanners einzudämmen.

1. Schalten Sie den Scanner aus.
2. Wischen Sie mit einem weichen Staubtuch das Gehäuse des Scanners sowie das Vorlagenfach und den Ausgabebereich sauber. Stellen Sie dabei sicher, dass auch die Einzugs- und Ausgabeschlitze gereinigt werden.
3. Nachdem Sie die Reinigung abgeschlossen haben, drücken Sie die Netztaaste, um den Scanner wieder einzuschalten.

REINIGEN DER INNENSEITE DES SCANNERS

Die Reinigung der Innenseite des Scanners trägt dazu bei, dass das Gerät dauerhaft eine optimale Leistung liefert. Das Innere des Scanners sollte mindestens einmal wöchentlich oder nach dem Scannen von 20.000 Seiten gesäubert werden. Wenn häufig Papierstaus auftreten, mehrere Seiten gleichzeitig eingezogen werden oder die gescannte Vorlage Linien aufweist, muss der Scanner unverzüglich gereinigt werden.

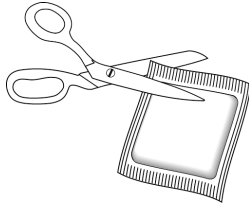
Hinweis: Achten Sie beim Reinigen der Walzen darauf, dass Sie mit dem Reinigungspapier auf den Walzen nicht heftig vor und zurück reiben, da das Reinigungspapier dadurch zerreißt und Rückstände im Scanner verbleiben.

Sicherheitshinweise

- Alten Sie das Walzenreinigungspapier von Feuer und Heizkörpern sowie von offenen Flammen oder Wärmequellen fern, da Alkohol jeglicher Art brennbar ist.
- Tragen Sie stets Schutzhandschuhe, da das Reinigungspapier bei empfindlicher Haut zu Irritationen führen kann.
- Nur die Walzen und die Scanflächen reinigen, wie in diesem Abschnitt beschrieben.
- Halten Sie das Walzenreinigungspapier und den Verpackungsbeutel Verpackung fern von Kindern.
- Schalten Sie immer den Scanner aus, und ziehen Sie das Netzkabel und das USB-Kabel des Scanners ab, bevor Sie das Walzenreinigungspapier einsetzen.

Vorbereitung

- Zur Reinigung des Scanners kann mit Isopropylalkohol bestrichenes Reinigungspapier verwendet werden. Jedes Blatt des Reinigungspapiers darf nur einmal verwendet werden. Weiteres Walzenreinigungspapier kann über unsere Website unter www.xeroxscanners.com auf der Seite Parts & Accessories für Ihren Scanner erworben werden.
- Bei jedem Reinigungsvorgang im Inneren des Scanners müssen sämtliche Walzen, das Vorlagenglas und die Hintergrundplatten gesäubert werden.
- Öffnen Sie die Packung mit dem Walzenreinigungspapier, indem Sie sie einer Schere entlang der gepunkteten Linie aufschneiden.



! WARNUNG: Das Walzenreinigungspapier ist mit Isopropylalkohol befeuchtet. Lesen Sie die folgenden Sicherheitshinweise aufmerksam durch, und befolgen Sie sie zu Ihrer eigenen Sicherheit

REINIGEN DER WALZEN DES AUTOMATISCHEN VORLAGENEINZUGS

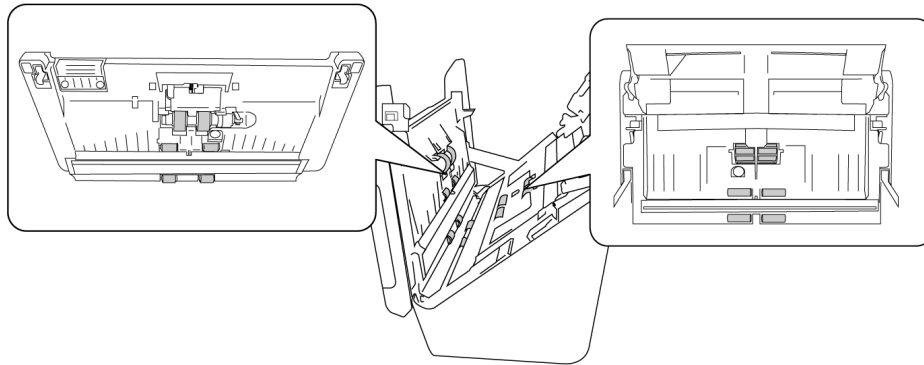
Wenn Sie die Reinigung der Zuführwalzen im unteren Teil des Scanners durchführen, müssen die Walzen mit einer Lichtkraft gedreht werden.

1. Ziehen Sie an der Entriegelung der Scanner-Abdeckung und heben Sie die Abdeckung an, um den Scanner zu öffnen.



2. Die folgende Abbildung zeigt, wo sich die Walzen im Scanner befinden.

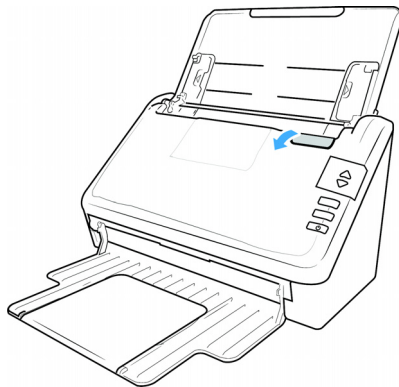
Verwenden Sie ein Rollenreinigungspapier oder das nasse weiche Tuch mit Isopropyl-Reibalkohol (70 %), um alle in der Abbildung angegebenen Rollen zu reinigen.



Hinweis: Reinigen Sie die Walze nur mit sanftem Druck. Sämtliche Walzen (mit Ausnahme der freien Walzen) drehen sich nur in einer Richtung. Drehen Sie die Walze NICHT in entgegengesetzter Richtung. Dadurch wird die Walze beschädigt. Dies kann dazu führen, dass der Scanner die Seiten nicht mehr ordnungsgemäß einzieht.

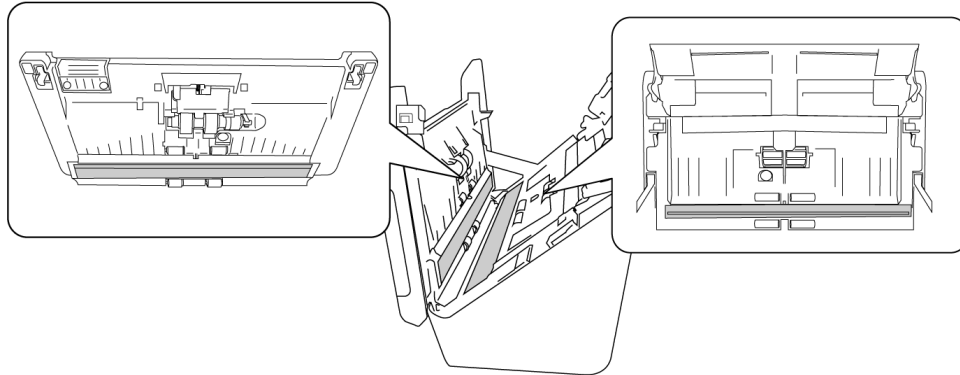
REINIGEN DES VORLAGENGLASES UND DER HINTERGRUNDPLATTEN

1. Ziehen Sie die Entriegelung der Scannerabdeckung, und heben Sie den Deckel an, um den Scanner zu öffnen.



- Die folgende Abbildung zeigt die Position des Glases und der Hintergrundplatten im oberen und unteren Teil des Scanners

Verwenden Sie zur Reinigung des Glases ein weiches Tuch. Sie können ein Reinigungspapier für Walzen verwenden, um das Glas zu reinigen, falls sich klebrige Rückstände auf der Oberfläche befinden.



REINIGEN DER PAPIERSENSOREN

Der Scanner ist mit mehreren Sensoren ausgestattet, die den Status des Papiers im Scanner erkennen. Diese Sensoren müssen im Rahmen der standardmäßigen wöchentlichen Wartung des Scanners gereinigt werden.

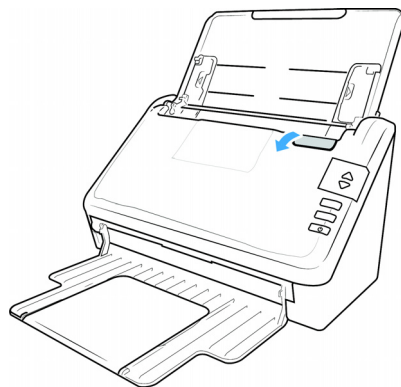
Hinweis: Reinigen Sie die Sensoren nicht mit dem Walzenreinigungspapier.

Vorbereitung

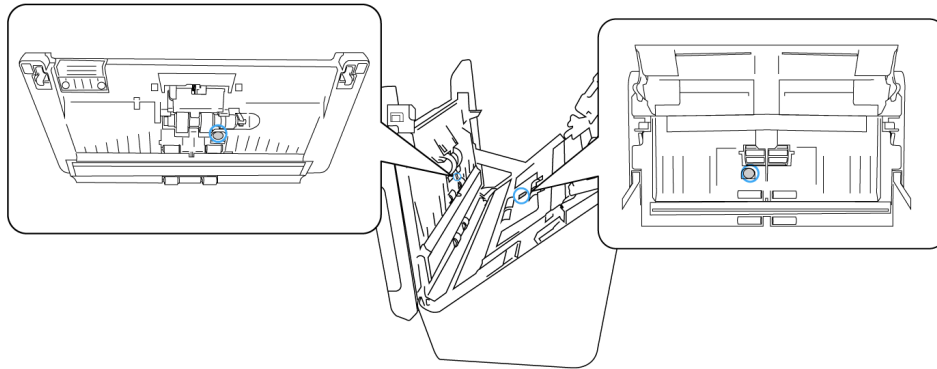
- Schalten Sie den Scanner aus, bevor Sie die Sensoren reinigen.

REINIGEN DER SENSOREN DES AUTOMATISCHEN VORLAGENEINZUGS

- Ziehen Sie die Entriegelung der Scannerabdeckung, und heben Sie den Deckel an, um den Scanner zu öffnen.

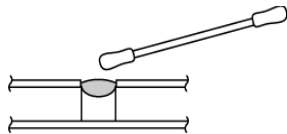


2. Die folgende Abbildung zeigt die Positionen der Sensoren im Scanner.



3. Zeigen Sie mit der Spitze des Balgs auf den Sensor, und drücken Sie auf den Balg, um den Staub vom Sensorkopf zu blasen.

Wiederholen Sie diesen Schritt für jeden Sensor im automatischen Vorlageneinzug.

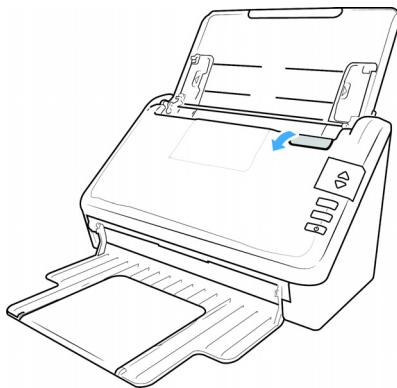


Austauschen der Walze

Wenn Sie die Walzen wie in diesem Abschnitt beschrieben austauschen, sollten Sie alle Walzen gleichzeitig austauschen. Tauschen Sie nicht nur eine Walze aus und belassen die andere im Scanner.

! WARNUNG: Bewahren Sie alle Ersatzteile außerhalb der Reichweite von Kindern auf. Die Teile sind klein und können verschluckt werden.

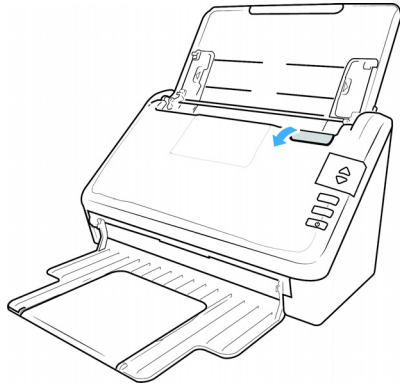
Schalten Sie den Scanner aus, und trennen Sie das Netzkabel vom Scanner. Ziehen Sie den Hebel zur Deckelentriegelung, und öffnen Sie den Scanner.



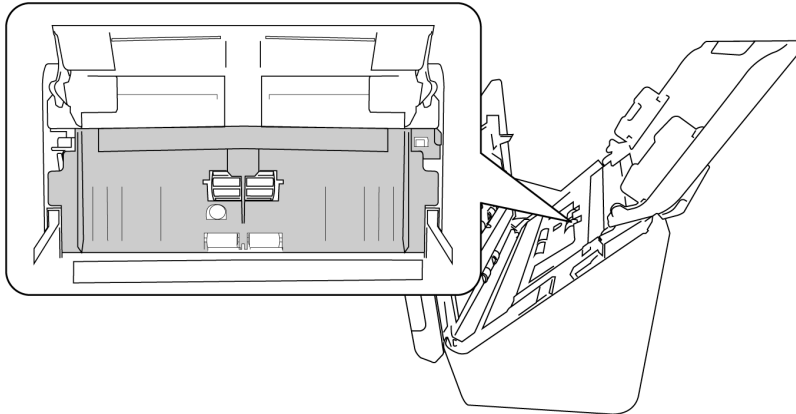
Wenn Sie die Walzen ausgetauscht haben, schließen Sie den Scanner sorgfältig, indem Sie beide Seiten der Abdeckung herunterdrücken, bis die Abdeckung einrastet. Wenden Sie beim Schließen keine Gewalt an.

DIE ADF-WALZE (ZUFÜHRUNGSWALZE) AUSTAUSCHEN

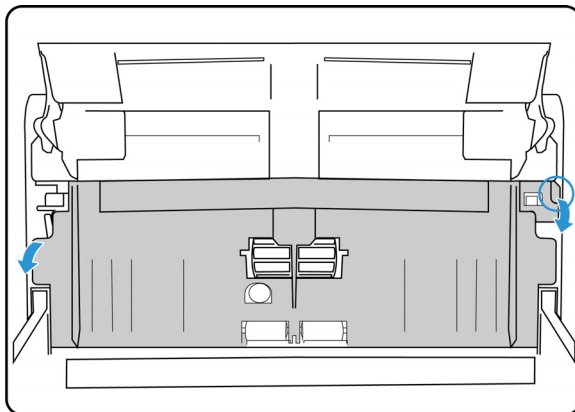
1. Öffnen Sie die Abdeckung des automatischen Vorlageneinzugs.



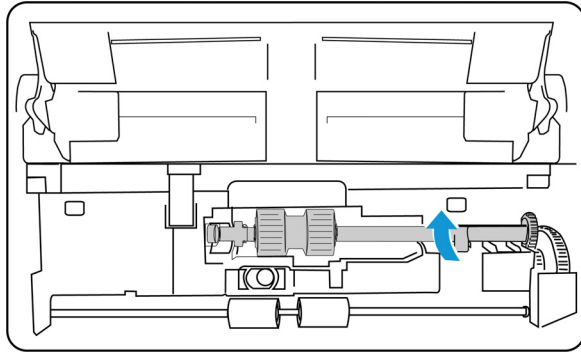
2. Lokalisieren Sie die Walzenabdeckung im Gehäuse des Scanners.



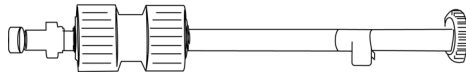
3. Bewegen Sie die Papierführungen zur Seite und ziehen Sie dann die Walzenabdeckung vom Scanner weg.



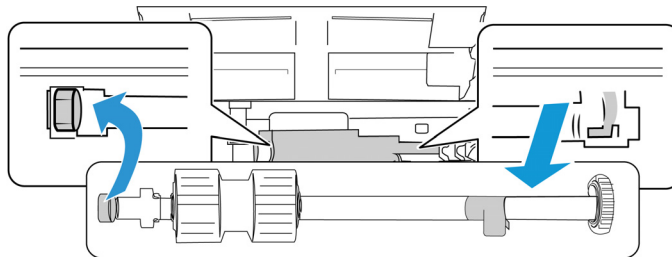
- Ziehen Sie auf dem Kunststoffarm, der die Rolle an Ort und Stelle hält.



- Lösen Sie das rechte Ende der Papiereinzugswalze vom Scanner und entfernen Sie die Vorschubwalze.
- Entsorgen Sie die Walze; sie kann nicht repariert oder wiederverwendet werden.
- Nehmen Sie die neue Walze aus der Verpackung heraus. Befreien Sie die neue Walze von etwaigem Staub, bevor Sie sie einbauen.



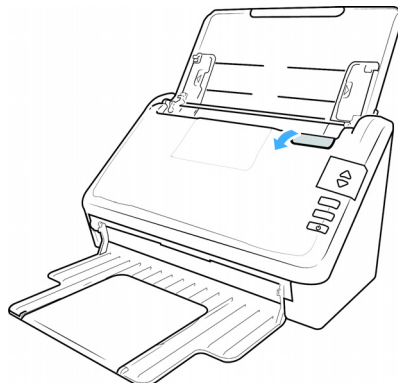
- Richten Sie das Ende des Balkens mit dem Loch auf der linken Seite aus. Drücken Sie den Kunststoffarm nach unten, um die Walze an Ort und Stelle zu halten.



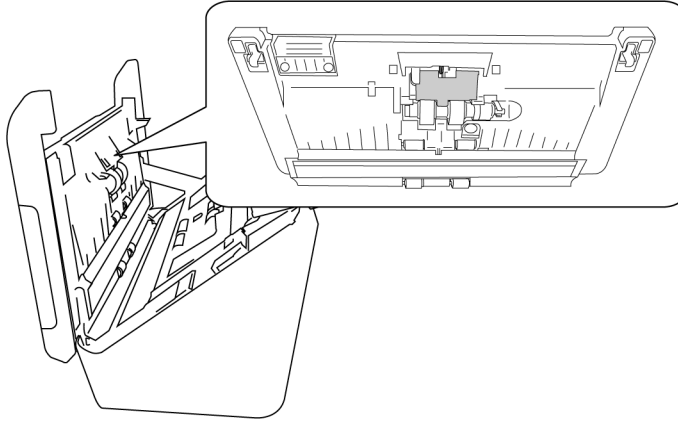
- Heben Sie die Walzenabdeckung an und drücken Sie sie vorsichtig zu, bis sie einrastet. Überzeugen Sie sich davon, dass alle Bauteile richtig ausgerichtet sind und die Abdeckung vollständig geschlossen ist. Wenn die Abdeckung nicht vollständig geschlossen ist, bricht sie beim Scannen und beschädigt dadurch den Scanner.
- Schließen Sie den Scanner wieder, wenn Sie fertig sind.

AUSTAUSCHEN DER FRIKTIONSWALZE

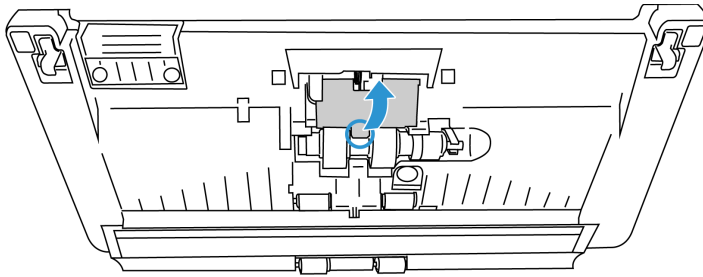
- Öffnen Sie die Abdeckung des automatischen Vorlageneinzugs.



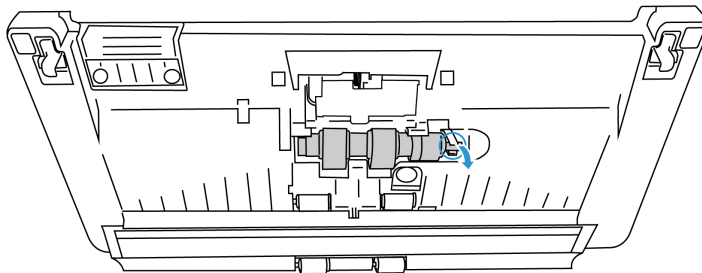
2. Lokalisieren Sie die Abdeckung der Friktionswalze im Gehäuse des Scanners.



3. Verwenden Sie die kleine Lasche zum Aufklappen der Abdeckung.

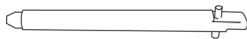


4. Ziehen Sie die Friktionswalze vorsichtig von der rechten Seite aus heraus.

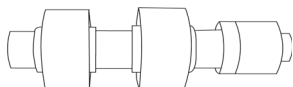


5. Entsorgen Sie die Walze; sie kann nicht repariert oder wiederverwendet werden.

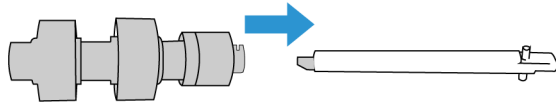
Note: Entfernen Sie die Stange **nicht**.



6. Nehmen Sie die neue Walze aus der Verpackung heraus. Befreien Sie die neue Walze von etwaigem Staub, bevor Sie sie einbauen.



7. Schieben Sie die Friktionswalze auf die Stange. Führen Sie zuerst die linke Seite der Friktionswalze ein, bis sie richtig im Schlitz sitzt. Stellen Sie sicher, dass die linke Seite der Stange nach oben zeigt.



8. Schieben Sie anschließend die linke und dann die rechte Seite der Walze an ihren Platz.
9. Schließen Sie die Abdeckung der Friktionswalze, sobald Sie fertig sind.

Fehlerbehebung

Problem: Der Scanner scannt nicht. Wo liegt der Fehler?

Untersuchen Sie, ob eines der folgenden möglichen Probleme vorliegt:

- Sind Kabel lose oder nicht ordnungsgemäß angeschlossen? Überprüfen Sie die Kabelanschlüsse. Vergewissern Sie sich, dass alle Kabel ordnungsgemäß angeschlossen sind.
- Leuchtet die Statusleuchte des Scanners? Schalten Sie den Scanner ein. Wenn die Statusleuchte nicht leuchtet, schließen Sie das Netzteil an eine andere Steckdose an.
- Wenn Sie eine USV-Notstromversorgung oder eine Verteilerleiste verwenden, schließen Sie den Scanner direkt an einer Wandsteckdose an.
- Haben Sie einen Neustart des Computers und des Scanners durchgeführt? Wenn ein Papierstau im Scanner auftritt oder die Verbindung wegen eines Fehlers getrennt wird, führen Sie einen Neustart des Computers durch, und schalten Sie den Scanner aus und anschließend wieder ein.
- Haben Sie den Scanner an einen USB-Hub angeschlossen? Wenn Sie den Scanner über einen USB-Hub angeschlossen haben, schließen Sie das USB-Kabel des Scanners direkt an der Rückseite des Computers an.
- Es wird nicht empfohlen, den Scanner über einen USB-Hub zu betreiben. Wenn Sie einen Hub einsetzen, muss dieser über eine eigene Stromversorgung verfügen.
- Ist das USB-Kabel 180 cm lang oder kürzer? Bei einem USB-Kabel mit einer Länge von mehr als 180 cm kann die Verbindung mit dem Scanner verloren gehen. Die empfohlene USB-Kabellänge beträgt höchstens 180 cm. Das im Lieferumfang des Scanners enthaltene USB-Kabel liegt in diesem Bereich.
- Haben Sie in der Scansoftware eine andere Bildquelle ausgewählt? Wenn Sie mehrere Bildbearbeitungsgeräte mit dem Computer verwenden (z. B. eine Kamera, einen Multifunktionsdrucker oder einen anderen Scanner), haben Sie möglicherweise eine andere Quelle für Bilder ausgewählt. Starten Sie die Anwendung, und vergewissern Sie sich, dass als Anwendung Xerox® DocuMate 3125 ausgewählt ist.

Problem: Im automatischen Vorlageneinzug liegt ein Papierstau vor. Wie kann das häufige Auftreten von Papierstaus verhindert werden?

Sie können Papierstaus vermeiden, indem Sie das Papier vor dem Scannen glätten und ausrichten und die Führungsschienen an das Papierformat anpassen. Schief in den automatischen Vorlageneinzug eingelegte Seiten führen zu einer Blockierung des Einzugsmechanismus. Wenn Papierstaus häufiger auftreten, reinigen Sie die Walze mit einem weichen, mit Isopropylalkohol befeuchteten Tuch. Eine übermäßige Verschmutzung der Walze kann zu Abnutzungserscheinungen und damit zu Problemen beim Vorlageneinzug führen.

Problem: Der automatische Vorlageneinzug zieht die Seiten nicht ordnungsgemäß ein. Wie kann ich dieses Problem korrigieren?

Ein verunreinigtes oder abgenutztes ADF-Pad oder Schmutzpartikel auf der Walze können dazu führen, dass Vorlagen schief oder mehrere Seiten gleichzeitig eingezogen werden. Reinigen Sie zuerst die Walze. Wenn das Problem dadurch nicht behoben wird, muss möglicherweise das Pad ausgetauscht werden. Dieses kann vom Benutzer ausgetauscht werden.

Problem: Der Antrieb läuft, es werden jedoch keine Vorlagen eingezogen. Wie kann ich dieses Problem korrigieren?

Vergewissern Sie sich, dass das Papier ordnungsgemäß in den automatischen Vorlageneinzug eingelegt wurde, sodass die Seiten auf den Walzen aufliegen. Der Papiersensor, der bewirkt, dass die Walzen die Seiten erfassen, ist möglicherweise in Betrieb, aber wenn sich die Seiten nicht vollständig im automatischen Vorlageneinzug befinden, können sie nicht von den Walzen erfasst werden.

Problem: Die aus dem automatischen Vorlageneinzug gescannten Bilder sind immer schief. Welche Schritte müssen ausgeführt werden, um „gerade“ Seiten zu erhalten?

Stellen Sie sicher, dass die Papierführungen an den Seitenrändern ausgerichtet sind. Wenn Sie Vorlagen scannen, die kleiner als die Mindesteinstellungen der Papierführungen sind, scannen Sie diese Vorlagen stattdessen auf dem Vorlagenglas.

Problem: Wenn das USB-Kabel während eines Scanvorgangs abgezogen wird, wird beim erneuten Einstecken des USB-Kabels keine Verbindung mit dem Scanner hergestellt.

Trennen Sie das Netzkabel vom Scanner, und schließen Sie es wieder an.

Wenn der Scanner nicht wieder erkannt wird:

1. Trennen Sie das Netzkabel vom Scanner.
2. Führen Sie einen Neustart Ihres Computers durch.
3. Schließen Sie das Netzkabel nach dem Abschluss des Neustarts wieder an.

Problem: Bei der Option "Einzelbilddateien erstellen" werden nicht alle gescannten Seiten an das ausgewählte Ziel übertragen. Wo sind diese Seiten zu finden?

Eine Anwendung kann nur eine bestimmte Anzahl Male geöffnet werden. Wenn "Einzelbilddateien erstellen" aktiviert ist und Sie die Vorlagen in eine Zielanwendung scannen, wird für jede gescannte Seite eine neue Instanz dieser Anwendung geöffnet. Wenn das Bild direkt in einer Anwendung geöffnet werden soll, scannen Sie höchstens 5 Seiten gleichzeitig.

Sie können auch als Ziel "Übertragen an einen Speicherort" und einen Speicherort auf Ihrem Computer oder im Netzwerk festlegen. Wählen Sie das gewünschte Dateiformat aus. Anschließend können Sie einen umfangreichen Stapel Vorlagen scannen. Nach dem Scannen speichert der Treiber alle gescannten Seiten an diesem Speicherort, ohne dass eine Anwendung geöffnet wird.

Problem: Die Option "Leere Originale überspringen" ist aktiviert, es wurden aber nicht alle leeren Seiten entfernt. Warum enthält die Datei immer noch leere Seiten?

Bei Vorlagen, die sich auf dünnem Papier befinden (Papiergewichte von 60 oder 70 Gramm), erfasst der Scanner möglicherweise schwache Bilder durch das Papier hindurch. Der Treiber entfernt diese Seiten nicht aus der endgültigen Datei. Das Ergebnis des Scans bei aktivierter Option "Leere Originale überspringen" hängt von der ausgewählten Auflösung in DPI und dem Papiergewicht ab. Im Allgemeinen werden bei 100 oder 150 DPI die besten Ergebnisse erzielt.

FEHLERCODES DER STATUSLEUCHE

Normalbetrieb

- **Durchgehend blau leuchtend:** Gibt an, dass der Scanner einsatzbereit ist.
- **Langsam blau blinkend:** Gibt an, dass sich der Scanner im Energiesparmodus befindet.
- **Schnell blau blinkend:** Gibt an, dass der Scanner gerade aus dem Energiesparmodus erwacht.
- **Durchgehend rot leuchtend:** Der Scanner arbeitet oder ist nicht an den Computer angeschlossen.
- **Rot blinkend:** Der Scanner meldet einen Fehler.

Fehlercodes

Die Statusleuchte zeigt den aktuellen Status des Scanners an. Wenn Hardwareprobleme mit dem Scanner auftreten, blinkt die Statusleuchte rot, und auf dem LED-Display blinkt ein „E“ gefolgt vom Fehlercode. Der Fehlercode gibt das jeweils aufgetretene Hardwareproblem an.

Im Folgenden sind eine Reihe von Möglichkeiten zur Fehlerbehebung bei einer rot blinkenden Leuchte aufgeführt. Schlagen Sie beim Beheben von Hardwareproblemen in der Tabelle. In jedem Fall sollten Sie jedoch den Scanner ausschalten und die Scanner-Einrichtung überprüfen. Öffnen Sie den Scanner, und stellen Sie sicher, dass das ADF-Pad richtig eingerastet ist, und überprüfen Sie die Verbindungen mit dem PC und der Steckdose.

| Fehlercode | Problembeschreibung | Lösung |
|------------|---|---|
| 0 | Der Scanner kommuniziert nicht mit dem Computer. Der Scanner ist nicht an den Computer angeschlossen. (Auf dem LED-Display blinkt kein „E“, und die Statusleuchte leuchtet weiterhin Blau.) | Möglicherweise ist ein Kabel lose. Überprüfen Sie, ob die Scannerkabel ordnungsgemäß an den Computer angeschlossen sind. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel angeschlossen ist. Wenn das USB-Kabel mit einem USB-Hub oder einer Tastatur verbunden ist, schließen Sie es direkt an der Rückseite des Computers an. Schließen Sie es an einen anderen USB-Port am Computer an, oder wechseln Sie das USB-Kabel aus. Beachten Sie, dass das USB-Kabel nicht länger als 1,80 m sein darf. Wenn immer noch keine Kommunikation mit dem Scanner erfolgt, starten Sie den Computer neu. |

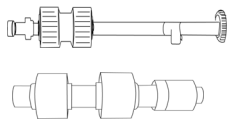

| Fehlercode | Problembeschreibung | Lösung |
|--------------------|--|--|
| 3 | Der Scanner wurde gesperrt, wenn Sie versucht, zu scannen. | Schalten Sie den Scanner aus, schieben Sie die Verriegelung auf die entsperrte Position, und schalten Sie den Scanner wieder ein. Wenn die Problem weiterhin besteht, starten Sie Ihren Computer neu. |
| 4 | Papierstau | Öffnen Sie den Deckel des automatischen Vorlageneinzugs, und beheben Sie den Papierstau. |
| 6 | Der Deckel des Scanners ist geöffnet. | Schließen Sie den Deckel des Scanners, und vergewissern Sie sich, dass dieser vollständig geschlossen ist. |
| 1, 2, 7 or 8 | Die Lampe in der Scanner-Körper oder Deckel hat defekt | Dies tritt in der Regel auf, wenn die während eines Scans getrennt. Drehen Sie die Scanner aus, dann wieder ein. Wenn das Problem weiterhin besteht, schalten Sie den Scanner aus, starten Sie den Computer schalten Sie den Scanner ein. Wenn das Problem weiterhin besteht und die Stromversorgung Ihres Scanners an einen Überspannungsschutz oder eine USS-Batterie angeschlossen ist Backup, versuchen Sie, den Scanner strombetrieben direkt an eine Steckdose zu stecken. |
| Alle anderen Codes | Möglicherweise liegt eine Fehlfunktion eines internen Bauteils im Scanner vor. | Schalten Sie den Scanner aus und anschließend wieder ein. Wenn immer noch keine Kommunikation mit dem Scanner erfolgt, starten Sie den Computer neu. Sollte das Problem auch weiterhin auftreten, wenden Sie sich an den technischen Support von Xerox®. |

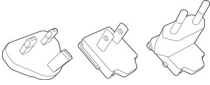

Spezifikationen für den Scanner Xerox® D35

| Spezifikationen des Scanners | |
|------------------------------|--|
| Dokumentanforderungen | |
| Mindestobjektgröße | 74 x 52 mm (2.9 x 2.0 Zoll) |
| Maximale Objektgrößen | 216 x 356 mm (8.5 x 14.0 Zoll) |
| Kapazität | 50 Blatt Papier mit einem Flächengewicht von 80 g/m ² (20 lb) |
| Flächengewicht des Papiers | 50–413 g/m ² (12–110 lbs) |
| Plastikkarte | Geprägte Karten bis zu einer Stärke von 1.25 mm |
| Allgemeine Spezifikationen | |
| Scangeschwindigkeit | Bis zu 45 Seiten pro Minute / Bis zu 90 Bilder pro Minute bei 200 dpi |
| Optische Auflösung | 600 dpi |
| Unterstützte Entschließungen | 100, 150, 200, 300, 400, 500, 600 dpi |
| Interpolierte Auflösungen | 75 und 1200 dpi |
| Ausgabebittiefe | 24 Bit-Color, 8 Bit-Graustufen, 1 Bit Strichzeichnungen/Text |
| Scanmethode | Automatischer Duplexvorlageneinzug |
| Bildsensoren | Zwei CIS (Kontakt-Bildsensoren) |

| Spezifikationen des Scanners | |
|------------------------------|--|
| Lichtquelle | Zwei RGB-LED-Lampen |
| Schnittstelle | USB 2.0, kompatibel mit USB 1.1 |
| Zertifizierungen | ENERGY STAR 3, USB 3.1 Gen 1, RoHS, CE, CB, WEEE, UL, C-UL, EPEAT (Gold), FCC Class B, UKCA |
| Betriebstemperatur | 5–35 °C (41–95 °F) |
| Relative Luftfeuchtigkeit | 15–85 % |
| Abmessungen des Scanners | |
| Länge | 285 mm (11.2 Zoll) |
| Breite | 470 mm (18.5 Zoll) |
| Höhe | 325 mm (12.8 Zoll) |
| Gewicht | 2.3 kg (5.1 Pfund) |
| Leistungsinformationen | |
| Netzteil | 100-240Vac |
| Stromverbrauch | ≤ 20 Watt (während des Betriebs) ≤ 8.6 Watt (im Standby-Modus) ≤ 1.8 Watt (Energiesparmodus nach 15 Minuten ohne Scanvorgang) ≤ 0.28 Watt (ausgeschaltet) |
| Kabelinformationen | |
| Netzkabel | US— 2P,90°, APD-US, APD, FOR WA-36A24R0,0~40°C, RoHS EUR(CEE)— 2P, 90°, APD-EU, APD, FOR WA-36A24R0, 0~40°C, RoHS UK(BS/PSB)— 3P, 90°, APD-GB, APD, FOR WA-36A24R0, 0~40°C, RoHS |
| USB-Kabel | 2.0 USB, 1850 mm, 28 AWG, entspricht RoHS |
| Softwareinformationen | |
| Unterstützte Betriebssysteme | Apple® Mac OS X® 10.14 – 11.2 |
| Scanner-Treiber | TWAIN, ICA |
| Gebündelte Software | Visioneer® Scan Utility |

Ersatzteilliste für Xerox® D35

| Teilename | Teilenummer | |
|--|-------------|--|
| Walzen-Austausch-Kit <ul style="list-style-type: none"> ADF-Walze (Zuführung) Friktionswalze | 96-X333-000 |  |
| | 65-3212-000 | |
| | 65-3213-000 | |
| USB-Kabel | 35-0118-000 |  |

| Teilname | Teilenummer | |
|-----------|---|---|
| Netzkabel | (US) 35-0266-000 (EUR) 35-0267-000 (UK) 35-0268-000 |  |
| Netzteil | 37-0105-000 |  |

7. Anhang A: Gesetzliche Bestimmungen

Grundlegende Bestimmungen

USA (FCC-BESTIMMUNGEN)



Dieses Gerät wurde getestet und hält die in Teil 15 der FCC-Vorschriften für digitale Geräte der Klasse A festgelegten Grenzwerte ein. Diese Grenzwerte sollen einen angemessenen Schutz gegen elektromagnetische Störungen beim Betrieb in gewerblich genutzten Gebieten sicherstellen. Das Gerät erzeugt und verwendet Hochfrequenzenergie und kann diese auch selbst aussenden. Bei unsachgemäßer Installation und Anwendung sind Störungen des Funkverkehrs möglich.

Durch den Betrieb dieses Geräts in einem Wohngebiet werden wahrscheinlich schädliche Störungen erzeugt, und der Benutzer ist verpflichtet, diese auf eigene Kosten zu beseitigen.



WARNUNG:

Wenn Sie dieses Gerät in unmittelbarer Nähe von industriellen, wissenschaftlichen und medizinischen Geräten (ISM-Geräten) betreiben möchten, muss die externe Strahlung dieser Geräte möglicherweise eingeschränkt oder entsprechende Schutzmaßnahmen getroffen werden.

Modifikationen an diesem Gerät, die nicht ausdrücklich durch Xerox® genehmigt wurden, führen möglicherweise dazu, dass Sie die Berechtigung für den Betrieb dieses Geräts verlieren.

Um die Konformität zu den FCC-Vorschriften sicherzustellen, müssen mit diesem Gerät abgeschirmte Kabel verwendet werden.

GROßBRITANNIEN

Das ukCA-Zeichen, das auf dieses Produkt angewendet wird, symbolisiert unsere Konformitätserklärung mit den folgenden geltenden britischen Vorschriften zum angegebenen Datum:



| | |
|--------------------|---|
| 8th December 2016: | Vorschriften für elektrische Geräte (Sicherheit) 2016 |
| 8th December 2016: | Elektromagnetische Verträglichkeitsverordnung 2016 |

Eine vollständige Konformitätserklärung, in der die einschlägigen Richtlinien und referenzierten Normen festgelegt sind, erhalten Sie bei Ihrem Vertreter von Xerox Limited oder unter:

Environment, Health and Safety
Xerox (UK)
Sanderson Road
Uxbridge UB8 1DH

ZERTIFIZIERUNGEN IN EUROPA

Das CE-Zeichen auf diesem Gerät bedeutet, das Xerox® eine Erklärung der Konformität zu folgenden EURichtlinien mit Wirkung ab dem angegebenen Datum abgegeben hat:



| | |
|--------------------|---|
| 8. September 2017: | EU-Richtlinie 2014/35/EU in der aktuellen Fassung. Angleichung der Rechtsvorschriften der Mitgliedsstaaten im Zusammenhang mit Niederspannungsgeräten. |
| 12. August 2016: | EU-Richtlinie 2014/30/EU in der aktuellen Fassung. Angleichung der Rechtsvorschriften der Mitgliedsstaaten über die elektromagnetische Verträglichkeit. |

Dieses Gerät ist als LED-Produkt der Klasse 1 zertifiziert. Dies bedeutet, dass die Maschine keine gefährliche Laserstrahlung produziert.

Der vollständige Text dieser Erklärung mit Angabe der entsprechenden Richtlinien und Normen ist über Ihren Xerox®-Partner oder unter folgender Adresse erhältlich:

Environment, Health and Safety
 Xerox Corporation
 Oxford Road
 Uxbridge
 UBS 1HE
 Telefon: 1-800-ASK-XEROX

TÜRKEI (ROHS-BESTIMMUNG)

Gemäß Artikel 7 (d) bestätigen wir hiermit: "Das Gerät entspricht der EEE-Verordnung."

("EEE yönetmeliğine uygundur")

Gesetzliche Vorschriften zum Kopierbetrieb**U.S.A.**

Der Kongress der Vereinigten Staaten hat die Vervielfältigung der folgenden Dokumente unter bestimmten Bedingungen per Gesetz untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

1. Obligationen oder Anleihen der US-Regierung, darunter:

| | | |
|--|--|---|
| Schuldscheine | Zinsscheine von Bonds | Einlagenzertifikate |
| US-Bonds | US-Bundesanleihen | Papiergeld |
| National Bank Currency (eine Art US-Banknote) | Federal Reserve Bank Notes (eine Art US-Banknote) | Federal Reserve Notes (eine Art US-Banknote) |
| Fractional Notes (eine Art US-Banknote) | Silver Certificates (eine Art US-Banknote) | Gold Certificates (eine Art US-Banknote) |

Bonds und Obligationen bestimmter Regierungsbehörden wie der FHA usw.

Bonds. (US-Sparbriefe dürfen lediglich für Werbezwecke im Zusammenhang mit Kampagnen für den Verkauf dieser Bonds fotografiert werden.)

US-Steuermarken. (Falls Rechtsdokumente bzw. Urkunden mit einer entwerteten Steuermarke vervielfältigt werden müssen, ist dies zulässig, sofern die Vervielfältigung nicht zu rechtswidrigen Zwecken erfolgt.)

Entwertete und nicht entwertete Postwertzeichen. (Postwertzeichen dürfen zu philatelistischen Zwecken fotografiert werden, sofern die Widergabe in schwarzweiß und mit Abmessungen entweder kleiner als 75 % oder größer als 150 % der ursprünglichen Vorlage erfolgt.)

Postanweisungen.

Schuldscheine, Schecks oder Wechsel, deren Begünstigter oder Bezogener ein dazu berechtigter Beamter der USA ist.

Marken und andere Wertzeichen beliebigen Nennwerts, die gemäß eines Gesetzes des Kongresses herausgegeben wurden bzw. werden.

2. Berichtigte Kompensationsscheine für Veteranen der Weltkriege.
3. Obligationen und Anleihen aller ausländischen Regierungen, Banken und Unternehmen.
4. Urheberrechtlich geschützte Materialien, außer mit der Genehmigung seitens des Urheberrechtshabers oder unter den Bestimmungen zur angemessenen Verwendung („Fair Use“) bzw. den Rechten von Bibliotheken der US-Urheberschutzgesetze. Weitere Informationen sind vom Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559 erhältlich. Circular R21 anfordern.
5. Staatsbürgerschaftsnachweise und Einbürgerungsurkunden. (Ausländische Einbürgerungsurkunden dürfen fotografiert werden.)
6. Reisepässe. (Ausländische Reisepässe dürfen fotografiert werden.)
7. Einwanderungsunterlagen.
8. Musterungsunterlagen.
9. Einberufungsunterlagen für den Wehrdienst, die einige oder alle der folgenden Informationen enthalten:

| | | |
|-------------------------------------|---------------------|------------|
| Bezüge oder Einkommen | Familienstand | Vorstrafen |
| Körperlicher oder geistiger Zustand | Früherer Wehrdienst | |

Ausnahme: Entlassungspapiere der US-Armee und US-Marine dürfen fotografiert werden.

10. Abzeichen, Ausweise, Erlaubnis- bzw. Passierscheine und Insignien, die von Militärpersonal oder von Mitarbeitern der verschiedenen Bundesministerien und -behörden wie dem FBI, dem US-Schatzministerium usw. getragen werden (sofern die Fotografie nicht vom Leiter des Ministeriums oder der Behörde angefordert wurde).
11. In einigen Bundesstaaten ist die Vervielfältigung folgender Dokumente untersagt: KFZ-Kennzeichen, Führerscheine und Fahrzeugbriefe.

Die vorgenannte Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

KANADA

Das Parlament Kanadas hat die Vervielfältigung der folgenden Dokumente unter bestimmten Bedingungen per Gesetz untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

1. Gegenwärtig im Umlauf befindliche Banknoten bzw. Papiergeld.
2. Obligationen und Anleihen von Regierungen und Banken.
3. Exchequer Bill Paper bzw. Revenue Paper (Spezialpapiere für bestimmte amtliche Dokumente und Urkunden).
4. Das Siegel der Regierung Kanadas oder einer Provinz oder das Siegel einer Behörde oder eines Amtes in Kanada oder eines Gerichtshofes.
5. Proklamationen, Anordnungen, Regelungen und Ernennungen bzw. entsprechende Bekanntmachungen (mit der betrügerischen Absicht, es so aussehen zu lassen, als ob diese vom Queen's Printer für Kanada oder einer entsprechenden Druckerei einer Provinz herausgegeben wurden).
6. Kennzeichen, Marken, Siegel, Verpackungen oder Designs, die von oder im Namen der Regierung Kanadas oder einer Provinz, der Regierung eines anderen Staates als Kanada oder einem Ministerium, einem Rat, einer Kommission oder einer Behörde verwendet werden, das/der/die von der Regierung Kanadas oder einer Provinz bzw. einer Regierung eines anderen Staates als Kanada eingerichtet wurde.
7. Geprägte oder geklebte Steuermarken, die als Einnahmequelle für die Regierung Kanadas oder einer Provinz oder der Regierung eines anderen Staates als Kanada verwendet werden.
8. Dokumente, Registerauszüge und Unterlagen in Verwahrung bei Beamten, die mit dem Anfertigen bzw. Ausgeben von beglaubigten Kopien dieser Unterlagen beauftragt sind, wenn in betrügerischer Absicht vorgegeben wird, dass eine einfache Vervielfältigung eine beglaubigte Kopie dieser Dokumente darstellt.
9. Urheberrechtlich geschützte Materialien und Marken jeglicher Art und Beschaffenheit, wenn keine Zustimmung des Urheberrechts- oder Markeninhabers vorliegt.

Die vorgenannte Liste wird lediglich für Informationszwecke bereitgestellt. Sie erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

ANDERE LÄNDER

Das Kopieren bestimmter Dokumente ist in Ihrem Land möglicherweise gesetzlich untersagt. Zuwiderhandlungen können mit Geldstrafen oder Freiheitsentzug geahndet werden.

- Geldscheine
- Banknoten und Schecks
- Bank- und Staatsanleihen sowie Wertpapiere
- Reisepässe und Ausweise
- Dokumente, die dem Urheber- oder Markenrecht unterliegen, ohne Zustimmung des Rechteinhabers
- Postwertzeichen und übertragbare Handelspapiere

Hinweis: Diese Liste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit wird keine Haftung übernommen. Ziehen Sie bei Zweifeln einen Rechtsanwalt zurate.

8. Anhang B: Informationen zur Konformität

Gesetzliche Vorschriften zum Faxbetrieb

USA UND KANADA

Bei der Entsorgung des Xerox[®]-Geräts ist zu beachten, dass das Gerät Blei, Quecksilber, Perchlorat und andere Stoffe enthalten kann, deren Entsorgung u. U. bestimmten Umweltschutzbestimmungen unterliegt. Der Gehalt an diesen Stoffen entspricht bei Markteinführung ohne Einschränkungen den einschlägigen internationalen Bestimmungen. Informationen zum Recycling und der Entsorgung sind bei den örtlichen Behörden erhältlich. Informationen für die USA finden Sie auch auf der Website der Electronic Industries Alliance unter <http://www.eiae.org>.

Perchlorat: Bestandteile dieses Produkts wie Batterien enthalten möglicherweise Perchlorat. Die Entsorgung von Perchlorat unterliegt möglicherweise besonderen Bestimmungen: <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

EUROPÄISCHE UNION

Konformität mit RoHS und WEEE

Das vorliegende Produkt entspricht den EU-Direktiven zur Beschränkung der Verwendung bestimmter gefährlicher Stoffe in Elektro- und Elektronikgeräten (auch als RoHS bekannt; 2011/65/EU) und der Elektroaltgeräte-Verordnung (auch als WEEE bekannt; 2012/19/EU).

Einige Geräte können sowohl in Privathaushalten als auch in Unternehmen eingesetzt werden.

Unternehmen

Dieses Symbol zeigt an, dass Ihr Gerät einer Entsorgung gemäß den jeweiligen nationalen Vorschriften zugeführt werden muss. Im Rahmen der Gesetzgebung innerhalb der Europäischen Union müssen alle elektrischen und elektronischen Geräte unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften entsorgt werden.



Hinweis zu Energy Star in den USA

Der Xerox[®] D35 entspricht den ENERGY STAR-Richtlinien gemäß den Anforderungen des ENERGY STAR-Programms für Bildverarbeitungsgeräte. Der Scanner wurde gemäß den ENERGY STAR-Anforderungen – dargelegt in Fassung 2.0 – der ENERGY STAR-Spezifikation zertifiziert.



ENERGY STAR und ENERGY STAR MARK sind eingetragene Marken in den Vereinigten Staaten. Das ENERGY STAR-Programm für Bildverarbeitungsgeräte basiert auf einer gemeinsamen Initiative der Vereinigten Staaten, Japans und der Europäischen Union, deren Ziel es ist, zusammen mit Bürogeräteherstellern energiesparende Kopierer, Drucker, Faxgeräte, Multifunktionsgeräte, Computer und Monitore zu fördern. Die Reduktion der Energieaufnahme dieser Geräte trägt zu einer Bekämpfung von Smog, saurem Regen und dem langfristigen Klimawandel bei, weil hierbei weniger Schadstoffe bei der Erzeugung von Elektrizität entstehen.

Xerox ENERGY STAR ist bereits ab Werk voreingestellt. Bei Auslieferung ist der Timer Ihres Geräts für die Umschaltung in den Energiesparmodus nach dem letzten Arbeitsvorgang auf 15 Minuten eingestellt.